	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»		
	Система менеджмента качества	Положение	ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-112.01-2018
Реализация основных образовательных программ			

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

А.В. Новиков А.В. Новиков

30 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ В ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-112.01-2018

Туркина
Аккумулятор
с 05.11.2018



Новосибирск 2018



Сведения о документе

1 РАЗРАБОТАН И.А. Соболевой, начальником учебно-методического управления

2 ВНЕСЕН отделом делопроизводства

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом от « 30 » 03 2018г. № 179а/о

ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

ПРИНЯТ Ученым советом Университета (протокол от 27.03 2018г. № 20)

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

В.Н. Ромашин, канд. пед. наук, проректор по учебной работе;

Члены экспертной группы:

М.В. Чердынцева, начальник учебного отдела;

О.С. Ерохина, начальник методического отдела;

А.В. Ключева, начальник юридического отдела;

М.В. Заболотская, начальник отдела делопроизводства.

3 Настоящее Положение и изменения к нему рассылаются в подразделения и размещаются на официальном сайте. Изменения к Положению вводятся в действие приказом ректора.

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам аспирантуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее – НГУЭУ, Университет).

1.2 Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения Университета, обеспечивающие реализацию основных образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

1.3 Настоящее Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества, требуемой ГОСТ ISO 9001-2011.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.10.2017 N 1027 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»

– федеральными государственными образовательными стандартами;

– Уставом ФГБОУ ВО НГУЭУ.

– локальными нормативными актами НГУЭУ.

2.2 В настоящем документе использованы ссылки на следующие стандарты:

– ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования

– СТО СМК НГУЭУ 4.2.3-002.01-2016 «Порядок разработки и внедрения нормативно - методической документации документов системы менеджмента качества»

3 Обозначения и сокращения

В настоящем документе применяются следующие обозначения и сокращения:

ВО – высшее образование

з.е. – зачетные единицы

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ОПОП - основные профессиональные образовательные программы

ПК - профессиональные компетенции;

СМК – система менеджмента качества

СТО – стандарт организации

УК - универсальные компетенции;

ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»

ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты

4 Общие положения

4.1 Основные профессиональные образовательные программы (ОПОП) аспирантуры реализуются в целях создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.2 ОПОП аспирантуры разрабатываются в Университете самостоятельно в соответствии с ФГОС ВО с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии), профессиональных стандартов (при наличии) и особенностей организации учебного процесса в НГУЭУ.

4.3 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже уровня специалитета или магистратуры.

4.4 Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено в очной или заочной формах обучения (а также при сочетании этих форм - посредством изменения формы обучения в процессе обучения).

Порядок организации образовательного процесса при сочетании различных форм обучения регулируется отдельным локальным нормативным актом НГУЭУ.

4.5 Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки).

Перечень направлений подготовки, программ аспирантуры определяется лицензией НГУЭУ на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования.

4.6 Программа аспирантуры имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Названия направленностей (профилей) образовательных программ определяются номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

4.7 Образовательные программы с учетом направленности (профиля) закрепляются за кафедрами Университета. В случаях, когда подготовка аспирантов по какому-либо профилю осуществляется на двух или нескольких кафедрах, одна из кафедр назначается выпускающей

по этой ОПОП. Закрепление образовательных программ за кафедрами осуществляется приказом ректора НГУЭУ.

4.8 Порядок разработки, утверждения, обновления и закрытия образовательных программ регламентируется локальным нормативным актом НГУЭУ «Положение об основных профессиональных образовательных программах подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

4.9 Образовательная деятельность по ОПОП аспирантуры в НГУЭУ осуществляется на государственном языке Российской Федерации - на русском языке.

4.10 При реализации программы аспирантуры НГУЭУ может применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

4.11 Реализация программы аспирантуры возможна с использованием сетевой формы. Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает возможность освоения обучающимся программы аспирантуры с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

5 Объем образовательной программы аспирантуры и сроки обучения

5.1 Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки аспиранта при освоении указанной программы (ее составной части). В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица трудоемкости (з.е.). Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

5.2 Объем программы аспирантуры выражается целым числом зачетных единиц.

Объем программы аспирантуры в зачетных единицах определяется ФГОС и не зависит от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

5.3 Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), составляет 60 з.е. при очной форме обучения.

Объем программы аспирантуры в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, определяется учебным планом.

5.4 При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации

программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

5.5 Срок получения образования по программе аспирантуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, определяется ФГОС.

5.6 Срок получения образования по программе аспирантуры в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

5.7 При обучении по индивидуальному учебному плану, срок обучения вне зависимости от формы обучения, может быть не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

5.8 При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть продлен не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения на основании письменного заявления обучающегося.

5.9 Обучающимся на основании личного заявления может быть предоставлено право на ускоренное обучение по индивидуальному плану в случаях, когда обучающийся имеет:

- диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры;
- справку об обучении, периоде обучения по программам аспирантуры;
- способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОПОП аспирантуры, установленным НГУЭУ.

Возможность ускоренного обучения аспиранта рассматривает аттестационная комиссия.

Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачёта (в форме переаттестации или перезачёта) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам, практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

5.10 В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

5.11 Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6 Структура образовательной программы аспирантуры

6.1 При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Университет обеспечивает: проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных устанавливаемых организацией;

проведение практик;

проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

6.2 Структура ОПОП аспирантуры включает базовую и вариативную части, соотношение трудоемкости которых закреплено во ФГОС.

6.2.1 Базовая часть программы включает дисциплины «Иностранный язык», «История и философия науки», направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом.

6.2.2 Вариативная часть программы включает дисциплины (модули), практики, научные исследования и формируется в соответствии с направленностью ОПОП.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом.

6.3 Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)» включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Дисциплины «Иностранный язык», «История и философия науки» относятся к базовой части блока 1 и направлены на подготовку к сдаче соответствующих кандидатских экзаменов.

Вариативная часть блока 1 включает модуль, направленный на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине, а также дисциплины, направленные на подготовку к преподавательской деятельности.

Блок 2. «Практики» относится к вариативной части программы, включает практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическую практику). Педагогическая практика является обязательной.

Способы проведения практики (стационарная, выездная) определяются ФГОС.

Блок 3. «Научные исследования», в полном объеме относится к вариативной части программы и включает научно-исследовательскую деятельность и подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Блок 4. «Государственная итоговая аттестация», в полном объеме относится к базовой части программы. В этот блок входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.4 Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры.

6.5 Обязательными для освоения являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы, вариативной части программы, в том числе элективные дисциплины, избранные аспирантом.

6.6 При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении ОПОП) дисциплин.

Факультативные дисциплины, выбранные обучающимся на основании личного заявления и отраженные в индивидуальном плане работы аспиранта, становятся обязательными для изучения.

6.7 При реализации программы аспирантуры, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

6.8 На основании учебного плана для каждого аспиранта формируется индивидуальный учебный план.

Форма, правила заполнения индивидуального плана аспиранта регламентируется локальным нормативным актом НГУЭУ «Порядок разработки и утверждения индивидуальных планов обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

Индивидуальный план аспиранта хранится в деканате и выдается аспиранту на время прохождения промежуточной научной аттестации. По окончании каждой промежуточной аттестации заполненные и подписанные индивидуальные учебные планы аспирантов сдаются в деканат.

7 Порядок осуществления образовательного процесса по программам аспирантуры

7.1 В соответствии с утвержденными учебными планами учебным отделом составляется календарный учебный график образовательного процесса в аспирантуре на каждый учебный год.

7.2 Образовательный процесс по программам аспирантуры организуется по периодам обучения - учебным годам (годам обучения). В рамках годов обучения выделяются семестры - по 2 семестра (осенний и весенний) в рамках каждого года обучения.

Конкретные даты начала и окончания учебного года, семестров и промежуточных аттестаций устанавливаются календарным учебным графиком.

7.3 Бюро расписаний формирует расписание аудиторных учебных занятий в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками. Расписание учебных занятий утверждается проректором по учебной работе и размещается на информационных стендах и на официальном сайте университета до начала семестра.

7.4 Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы численностью не более 25 аспирантов. Возможно объединение в одну группу аспирантов, обучающихся по различным направлениям и профилям подготовки.

При наличии на направлении и/или профиле всего 1 аспиранта преподавание специальных дисциплин направления и/или профиля осуществляется в форме индивидуальных консультаций.

7.5 Учебные занятия по ОПОП проводятся в форме контактной работы аспирантов с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

7.6 Контактная работа аспирантов с преподавателем может включать в себя:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, лабораторные работы, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе научное руководство);
- аттестационные испытания промежуточной аттестации аспирантов и государственной итоговой аттестации.

Также могут проводиться учебные занятия иных видов (деловые игры, мастер-классы, семинары-конференции и др.).

8 Организация научных исследований

8.1 Выполнение научных исследований является основной задачей аспирантуры. Трудозатраты на выполнение научных исследований определяются ФГОС. Выполнение научных исследований регламентировано учебными планами по направлениям и профилям подготовки аспирантов. Объем научных исследований зависит от нормативного срока обучения, установленного ФГОС.

8.2 Научно-исследовательская деятельность аспирантов осуществляется на кафедрах и научно-исследовательских лабораториях НГУЭУ.

8.3 Не позднее 3 месяцев с даты зачисления аспиранту назначается научный

руководитель и утверждается тема научно-исследовательской работы.

8.4 Требования к научному руководителю аспиранта установлены ФГОС. Научный руководитель, назначенный аспиранту, должен быть научно-педагогическим работником НГУЭУ, имеющим ученую степень доктора или кандидата наук, либо ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации. Научный руководитель должен осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по профилю подготовки, иметь публикации в ведущих отечественных или зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также участвовать в национальных и международных научных конференциях. При утверждении научного руководителя учитывается результативность его деятельности при подготовке научных кадров высшей квалификации.

*8.5 Кандидатуры научных руководителей и темы научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов устанавливаются приказом ректора на основании:

- рекомендаций выпускающей кафедры и (или) научной школы, оформленной выпиской из протокола заседания кафедры;
- справки о соответствии научного руководителя законодательству и локальным нормативным актам.

8.6 Научный руководитель осуществляет следующие функции:

- консультирует аспиранта в выборе темы, определении целей и задач научно-исследовательской работы;
- рассматривает и корректирует индивидуальный план аспиранта;
- направляет работу аспиранта в соответствии с выбранной темой;
- координирует подготовку аспиранта для получения необходимых знаний и навыков;
- дает рекомендации по списку литературы;
- консультирует аспиранта по теоретическим, методологическим и другим вопросам написания выпускной квалификационной работы;
- оценивает проделанную работу и дает заключение о ее соответствии установленным требованиям;
- контролирует выполнение аспирантом индивидуального плана и предоставление ежеsemesterной отчетности аспиранта о проделанной научной работе.

8.7 Научные исследования аспирант обязан вести в течение всего периода обучения. В научные исследования входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание степени кандидата наук.

8.8 К научно-исследовательской деятельности относятся:

- выполнение теоретических и экспериментальных научных исследований,
- подготовка публикаций в научных изданиях,

* - изложение текста в новой редакции

- участие в научных конференциях,
- внедрение результатов научных исследований в производство и учебный процесс.

9 Контроль качества освоения образовательной программы

9.1 В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;
- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;
- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки (далее - направленность программы).

9.2 Контроль качества освоения ОПОП включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся по отдельным дисциплинам, промежуточную научную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

9.3 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Текущий контроль освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик проводится в течение всего учебного года.

9.4 Порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов регламентирует Положение о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре НГУЭУ. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценку результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик и промежуточных результатов выполнения научных исследований.

9.5 Для проведения промежуточной научной аттестации создается комиссия в главе с проректором по научной работе или уполномоченным им лицом, которая оценивает выполнение индивидуального плана аспиранта по научно-исследовательской деятельности.

9.6 В случае, если научная работа, предусмотренная в индивидуальном плане аспиранта за отчетный период не выполнена или выполнена не в полном объеме, итоги промежуточной научной аттестации могут быть признаны ются неудовлетворительными.

9.7 Результаты освоения дисциплин (модулей), практик, научной аттестации фиксируются в экзаменационных ведомостях, которые заполняются в бумажном и электронном виде.

Неудовлетворительные итоги промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые деканом, в пределах одного года с момента образования

академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

9.8 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

9.9 Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению учебного плана.

9.10 Результаты своих научных исследований аспирант обобщает в научно-квалификационной работе (диссертации) на соискание степени кандидата наук.

Требования к научному докладу, порядок его подготовки, предоставления, критерии оценки и порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам аспирантуры регулируются отдельными локальными нормативными актами НГУЭУ.

9.11 В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП подготовки научно - педагогических кадров требованиям федерального государственного образовательного стандарта проводится итоговая (по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию - государственная итоговая) аттестация. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

9.12 Лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры.

Условия и порядок зачисления экстернов устанавливаются локальным нормативным актом «Порядок и условия зачисления экстернов в ФГБОУ ВО «НГУЭУ» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации».

9.13 Документы об образовании и о квалификации оформляются и выдаются выпускникам в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов.

9.14 Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении, установленного Университетом образца.

10 Организация процесса обучения в аспирантуре инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

10.1 Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья считается физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

10.2 При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья НГУЭУ при реализации их обучения по ОПОП может включить в вариативную часть ОПОП специализированные адаптационные дисциплины.

10.3 В НГУЭУ при необходимости могут быть разработаны образовательные программы, адаптированные для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

10.4 Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения ОПОП, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10.5 В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, а именно:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов
- наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,
- обеспечение доступа в здания
- другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

10.6 В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- 10.6.1 Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
 - размещение , в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или

слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

по заявлению обучающегося - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации.

10.6.2 Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

10.6.3 Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

10.7. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

10.8. При необходимости, по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, ему предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

10.9 Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитываются особенности психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, а также требования по доступности.

11 Изменения

11.1 Разработка и утверждение настоящего Положения производятся в соответствии с СТО СМК НГУЭУ 4.2.3-002.01-2016 «Порядок разработки и внедрения нормативно-методической документации документов системы менеджмента качества».


11.2 Основанием для внесения изменений в настоящее Положение являются:

- а) вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты;
- б) приказы ректора Университета.

11.3 Внесение изменений в настоящий документ осуществляется по согласованию с проректором по учебной работе, начальником учебно-методического управления, начальником отдела делопроизводства, начальником юридического отдела.

11.4 Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку контролируемых экземпляров настоящего Положения несет отдел делопроизводства.

Ответственный разработчик:

Начальник учебно-методического управления  И.А. Соболева

Изменение №1

Дата введения – 05.11.2019

Утверждено и введено в действие приказом ректора
от 05.11.2019г №51/о



№ п/п	Раздел, страница	Изложение внесенных в документ изменений (исправление или дополнение в следующей редакции)
1	Раздел 8, п. 8.5, стр. 10	<p>Изложение в новой редакции: «Кандидатуры научных руководителей и темы научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов устанавливаются приказом ректора на основании:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рекомендаций выпускающей кафедры и (или) научной школы, оформленной выпиской из протокола заседания кафедры; - справки о соответствии научного руководителя законодательству и локальным нормативным актам.»