

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»			
	Система менеджмента качества	Порядок	ПР СМК НГУЭУ 7.0.0-120.03-2026	Стр. 1 из 47
	Реализация основных образовательных программ			

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НГУЭУ»
П.А. Новгородов



31.03.2026 г.

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПР СМК НГУЭУ 7.0.0-120.03-2026**

Сведения о документе

1. РАЗРАБОТАН Сычёвой О.А., заместителем начальника учебно-методического управления.

2. ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом от 31.03.2026 г. № 0183/о приказом

3. ПРИНЯТ Ученым советом НГУЭУ (протокол от 31.03.2026 № 9) с учетом мнения Совета обучающихся НГУЭУ (протокол от 19.03.2026 № 19), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся НГУЭУ (протокол от 20.03.2026 № 4).

4. ВВЕДЕН ВЗАМЕН локального нормативного документа ПР СМК НГУЭУ 7.0.0-120.02-2020 «Порядок разработки, согласования и утверждения программы государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования», утвержденного приказом от 01.06.2020 № 312/о.

5. ВНЕСЕН отделом делопроизводства.

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

Громогласова Т.И., проректор по учебной работе, канд. филол. наук, доцент.

Члены экспертной группы:

Чердынцева М.В., начальник учебно-методического управления;

Павлова Е.В. начальник отдела лицензирования и аккредитации, канд. социол. наук;

Пичугина Л.В., преподаватель кафедры общественных финансов;

Кравец А.В., начальник юридического отдела;

Люханова М.П., начальник отдела делопроизводства.

Настоящий Порядок и изменения к нему рассылаются в структурные подразделения и размещаются на официальном сайте в течении трех дней с момента утверждения. Изменения к Порядку вводятся в действие приказом ректора.

Содержание

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	5
4 Общие положения.....	7
5 Порядок разработки Программы ГИА ОПО СПО	8
6 Структура и содержание Программы ГИА ОПОП СПО	9
7 Согласование и утверждение Программы ГИА ОПОП СПО	11
8 Период действия Программы ГИА ОПОП СПО, ее обновление	11
9 Доступность Программ ГИА ОПОП СПО	12
10 Изменения	12
Приложение А.....	13
Приложение Б	14
Приложение В	15
Приложение В1	33
Приложение В2	34
Приложение В3	35
Приложение В4	36
Приложение В5	37
Приложение В6	39
Приложение В7	41
Приложение В8	42
Приложение В9	43
Приложение В10	44
Приложение Г	45
Приложение Д.....	46
Приложение Е	47

1 Область применения

1.1 Настоящий Порядок устанавливает требования к структуре, содержанию, а также процедуры разработки, утверждения и обновления программ государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее – НГУЭУ, Университет).

1.2 Настоящий Порядок обязателен к применению всеми структурными подразделениями, обеспечивающими реализацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, подготовка по которым ведется в НГУЭУ.

1.3 Настоящий Порядок входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества, требуемой ГОСТ Р ISO 9001-2015.

2 Нормативные ссылки

Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.04.2020 № ГД-238/05 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по проведению государственной итоговой и промежуточной аттестации в виде демонстрационного экзамена по профессиям и специальностям среднего профессионального образования в условиях введения режима повышенной готовности»);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.04.2023 № 285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.06.2022 № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 30 декабря 2025 г. № 01-09-698/2025 «О введении в действие Порядка формирования годового графика проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена»;
- Уставом Университета;
- Локальными нормативными документами Университета.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины и определения

Государственная итоговая аттестация – процедура, проводимая государственной экзаменационной комиссией с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Главный эксперт – физическое лицо, входящее в состав государственной экзаменационной комиссии, которое возглавляет, организует и контролирует деятельность экспертной группы, а также обеспечивает соблюдение всех требований к проведению аттестации в форме демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен – форма аттестации, направленная на определение уровня освоения обучающимся, выпускником материала, предусмотренного образовательной программой среднего профессионального образования или ее частью, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных обучающимся, выпускником практических заданий (комплексная практическая задача, моделирующая один или несколько видов профессиональной деятельности и выполняемая в режиме реального времени) в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломная работа - это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного теоретического и практического решения одной из актуальных проблем в области профессиональной деятельности, посредством которой выпускник демонстрирует уровень овладения общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения основных видов деятельности по специальности.

Дипломный проект - выпускная самостоятельная комплексная работа студентов, которая состоит из теоретических и(или) экспериментальных исследований, расчётов, чертежей, графиков, таблиц, карт, схем и объяснительной записки с обоснованием технико-экономической целесообразности и расчётно-конструкторскими данными.

Компетенция – динамическая комбинация знаний и умений, способность их применения для успешной профессиональной деятельности.

Комплект оценочной документации – комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Критерии оценивания – система оценки результатов демонстрационного экзамена, содержащая декомпозицию умений, навыков / практического опыта (подкритериев), представляющую собой перечень конкретных оцениваемых действий (операций) или наборов действий (операций), с описанием результата их выполнения и указанием соответствующей оценки в баллах.

Общая компетенция – способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

Подготовительный день демонстрационного экзамена (ПД ДЭ) – день, назначаемый не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена, в течение которого главным экспертом проводится комплекс мероприятий по проверке готовности центра проведения демонстрационного экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы, распределение рабочих мест (с использованием способа случайной выборки) и знакомство с ними участников демонстрационного экзамена в присутствии членов экспертной группы, технического эксперта, участников демонстрационного экзамена.

Профессиональная компетенция – способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности.

Технический эксперт – должностное лицо, назначенное организацией, на территории которой расположен центр проведения демонстрационного экзамена, ответственное за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры центра проведения демонстрационного экзамена, а также соблюдение требований охраны труда и безопасности производства всеми лицами, присутствующими в центре проведения демонстрационного экзамена.

Федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Центр проведения демонстрационного экзамена – площадка, оборудованная и оснащенная в соответствии с комплектом оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена.

3.2 Обозначения и сокращения

В настоящем документе применяются следующие обозначения и сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация

ОК – общая компетенция

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена

ПОП – примерная образовательная программа

ПК – профессиональная компетенция

СМК – система менеджмента качества

СПО – среднее профессиональное образование

ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

4 Общие положения

4.1 Программа ГИА выступает обязательной составной частью ОПОП СПО в ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

4.2 Программа ГИА является нормативным документом, направленным на проверку результатов освоения ОПОП СПО.

4.3 Программа ГИА по реализуемым в ФГБОУ ВО «НГУЭУ» ОПОП СПО включает в себя:

- формы проведения ГИА;
- перечень результатов освоения ОПОП СПО;
- требования к структуре и содержанию дипломного проекта (работы) и порядку его выполнения;
- требования к защите дипломного проекта (работы);
- условия реализации ГИА;
- порядок оценивания результатов ГИА.

4.4 Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации оформляется отдельным документом и является неотъемлемой частью ОПОП СПО.

4.5 Наличие программы ГИА ОПОП СПО является обязательным условием для проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломного проекта (работы) и демонстрационного экзамена. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ОПОП СПО по соответствующей специальности.

4.6 Требование к учебно-методическому обеспечению ОПОП СПО программой ГИА ОПОП СПО и методическими материалами устанавливают нормативные документы Министерства просвещения Российской Федерации.

4.7 Требования к разработке, структуре и оформлению программы государственной итоговой аттестации ОПОП СПО в ФГБОУ ВО «НГУЭУ» устанавливаются настоящим Порядком.

5 Порядок разработки Программы ГИА ОПО СПО

5.1 Программа ГИА ОПОП СПО разрабатывается отдельно для:

- уровня образования (основное общее образование, среднее общее образование), необходимого для освоения программ подготовки специалистов среднего звена по соответствующим специальностям;

- каждой ОПОП СПО, реализуемой ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

5.2 Программа ГИА ОПОП СПО по соответствующей специальности является единой для всех форм обучения, реализуемых ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

5.3 Программа ГИА ОПОП СПО разрабатывается в строгом соответствии с:

- ФГОС СПО соответствующей специальности;
- учебным планом подготовки специалистов среднего звена соответствующей специальности;
- квалификационными требованиями к подготовке специалистов среднего звена соответствующей специальности;
- комплектом оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена;
- возможностями ФГБОУ ВО «НГУЭУ» в части информационных технологий и материально-технического обеспечения учебного процесса.

5.4 При разработке программы ГИА ОПОП СПО должны быть учтены:

- требования организаций – потенциальных работодателей;
- особенности развития региона, достижения культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, связанных с осуществлением будущей профессиональной деятельности обучающихся по ОПОП СПО соответствующей специальности.

5.5 Программа ГИА разрабатывается автором – преподавателем структурного подразделения Университета, коллективом авторов – преподавателями структурного подразделения Университета, за которым закреплена ОПОП СПО соответствующей специальности.

5.6 К разработке программ ГИА по ОПОП СПО, реализуемым в ФГБОУ ВО «НГУЭУ», могут быть привлечены представители организаций-работодателей.

5.7 Консультационное сопровождение разработки программ ГИА ОПОП СПО осуществляют сотрудники учебно-методического управления ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

5.8 Ответственность за содержание программы ГИА ОПОП СПО и ее соответствие требованиям п. 5.3 настоящего Порядка несут автор(ы) и руководитель структурного подразделения Университета, за которым закреплена ОПОП СПО соответствующей специальности.

5.9 Наличие программы ГИА является обязательным условием, допускающим

проведение государственной итоговой аттестации по ОПОП СПО соответствующей специальности.

6 Структура и содержание Программы ГИА ОПОП СПО

6.1 Структурными элементами программы ГИА ОПОП СПО являются:

- титульный лист;
- лист согласования программы ГИА с визами соответствующих лиц;
- основная часть программы ГИА;
- приложения.

6.2 Титульный лист программы ГИА содержит основные реквизиты:

- название Университета;
- название структурного подразделения Университета;
- гриф утверждения;
- наименование документа: ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ;
- уровень образования (основное общее, среднее общее);
- специальность СПО (код) (наименование специальности по ФГОС СПО);
- направленность (по отдельным программам дополнительно);
- квалификация (наименование квалификации базовой подготовки);
- год набора по ОПОП СПО согласно учебному плану;
- город, год издания программы ГИА ОПОП СПО.

Титульный лист программы ГИА ОПОП СПО оформляется в соответствии с Приложением А.

6.3 Лист согласования программы ГИА является оборотом титульного листа, оформляется в соответствии с Приложением Б.

6.4 Основная часть программы ГИА ОПОП СПО содержит четыре раздела:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Область применения программы государственной итоговой аттестации.

Цель государственной итоговой аттестации.

Формы государственной итоговой аттестации.

Объем времени и сроки, отводимые на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Комплект оценочной документации для демонстрационного экзамена.

Содержание видов деятельности по профессиональным модулям, выносимых на демонстрационный экзамен

Критерии оценки результатов демонстрационного экзамена
Порядок проведения демонстрационного экзамена
Порядок разработки и утверждения тем дипломного проекта (работы)
Порядок выполнения дипломного проекта (работы).
Требования к структуре и содержанию дипломного проекта (работы).
Требования к оформлению дипломного проекта (работы).
Требования к созданию презентации, сопровождающей доклад выпускника.
Порядок защиты дипломного проекта (работы).
Оценка государственной итоговой аттестации.

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.
Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации.
Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.5 Шаблон основной части программы ГИА ОПОП СПО приведен в Приложении В.

6.6 В Приложения к программе ГИА ОПОП СПО включаются формы документов, обязательных для заполнения, а также иные материалы, необходимые обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации.

В обязательный перечень приложений подлежат включению:

Приложение В 1 Перечень тем дипломных проектов (работ) ОПОП СПО.

Приложение В 2 Шаблон заявления о выборе темы дипломного проекта (работы) ОПОП СПО.

Приложение В 3 Шаблон заявления об изменении темы дипломного проекта (работы) ОПОП СПО.

Приложение В 4 Шаблон письма-заявки на разработку темы дипломного проекта (работы) ОПОП СПО.

Приложение В 5 Шаблон задания на дипломный проект (работы) ОПОП СПО.

Приложение В 6 Шаблон отзыва руководителя на дипломный проект (работы) ОПОП СПО.

Приложение В 7 Шаблон протокола предварительной защиты дипломного проекта (работы) ОПОП СПО (проводится по усмотрению кафедры).

Приложение В 8 Шаблон рецензии на дипломный проект (работы) ОПОП СПО.

Приложение В 9 Шаблон титульного листа дипломного проекта (работы) ОПОП СПО.

Приложение В 10 Шаблон заявления о самостоятельном характере выполненного дипломного проекта (работы) ОПОП СПО.

При необходимости список приложений может быть расширен.

7 Согласование и утверждение Программы ГИА ОПОП СПО

7.1 Разработанная программа ГИА по ОПОП СПО соответствующей специальности в ФГБОУ ВО «НГУЭУ» подлежит согласованию и утверждению.

7.2 Перед процедурой согласования разработанная программа ГИА ОПОП СПО проходит рецензирование. Рецензирование программы государственной итоговой аттестации осуществляется представителем(и) организации(й)-работодателя(ей) – специалистом в области профессиональной деятельности, соответствующей профилю подготовки специалистов среднего звена. Рекомендуемая форма рецензии приведена в Приложении Г.

7.3 После рецензирования программа ГИА выносится на обсуждение на заседание кафедры структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ», за которым закреплена ОПОП СПО.

7.4 Решение заседания кафедры в виде одобрения или отклонения (возврата на доработку) программы ГИА ОПОП СПО оформляется протоколом заседания кафедры. Рецензия на программу ГИА приобщается к протоколу заседания кафедры.

7.5 Рассмотрение программы ГИА ОПОП СПО обязательно на Ученом совете факультета с участием председателя ГЭК.

7.6 Согласованная в установленном порядке программа ГИА ОПОП СПО передается в учебно-методическое управление для экспертизы на соответствие требованиям ФГОС, учебному плану соответствующей специальности и утверждённому шаблону. Вместе с согласованной программой ГИА в группу методической работы передаётся выписка из протокола заседания кафедры структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ», за которым закреплена ОПОП СПО. Рекомендуемая форма выписки приведена в Приложении Д.

7.7 После успешного прохождения экспертизы, программа ГИА ОПОП СПО утверждается проректором по учебной работе.

8 Период действия Программы ГИА ОПОП СПО, ее обновление

8.1 Программа ГИА ОПОП СПО ежегодно в срок до 31 октября текущего учебного года обсуждается на заседаниях кафедры структурных подразделений ФГБОУ ВО «НГУЭУ», за которой закреплена соответствующая ОПОП СПО.

8.2 По результатам обсуждения на заседании кафедры составляется протокол, в котором по программе ГИА ОПОП СПО должен быть указан один из следующих статусов:

- актуально;
- обновление (переработка);
- разработка.

8.3 Разработка программы ГИА ОПОП СПО для нового набора должна быть осуществлена до начала учебного года не позднее 30 июня.

Обновление (актуализация) программы ГИА по реализуемым ОПОП СПО на текущий учебный год должно быть не позднее 30 ноября текущего учебного года.

8.4 Обновление (переработка) программы ГИА ОПОП СПО предполагает внесение изменений автором(и) от 10% до 30 % от общего объема программы.

8.5 Основаниями для разработки новой программы ГИА ОПОП СПО до окончания срока ее действия являются:

- изменения нормативно-правовой основы реализации основных профессиональных образовательных программ СПО;
- изменения рынка труда и предпочтений потенциальных работодателей;
- закрепление ОПОП СПО за другим структурным подразделением ФГБОУ ВО «НГУЭУ», обеспечивающим реализацию ОПОП СПО по соответствующей специальности;
- утверждения нового ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- изменения в учебном плане.
- внесение автором(и) в программу ГИА изменения более 30% от общего объема программы.

8.6 Разработка программы ГИА осуществляется в порядке, предусмотренном для разработки программы ГИА ОПОП СПО.

8.7 Факт обновления (переработки) программы ГИА ОПОП СПО должен быть зафиксирован в Листе регистрации изменений, вносимых в программу ГИА, оформленном согласно Приложению Е.

8.8 Контроль за своевременным внесением изменений в программу ГИА осуществляет заведующий кафедрой, за которой закреплена ОПОП СПО соответствующей специальности.

9 Доступность Программ ГИА ОПОП СПО

Электронная копия утвержденной программы ГИА ОПОП СПО соответствующей специальности размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГУЭУ», обеспечивая возможность свободного доступа обучающимся, преподавателям и сотрудникам.

10 Изменения

10.1 Основанием для внесения изменений в настоящий Порядок являются:

- а) вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты;
- б) приказы ректора.

10.2 Внесение изменений в настоящий документ осуществляется по согласованию с проректором по учебной работе, начальником отдела делопроизводства, начальником юридического отдела.

Ответственный разработчик:

Заместитель начальника учебно-методического управления

О.А. Сычёва

Приложение А

ШАБЛОН ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ПРОГРАММЫ ГИА ОПОП СПО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

[Наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»]

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень образования: *[Основное общее, Среднее общее]*

Форма обучения: *[Очная, заочная]*

Специальность (направленность, при наличии): *[Код] [Наименование специальности (направленности) по ФГОС СПО]*

Квалификация: *[Наименование квалификации базовой подготовки]*

Год набора: *[год]*

Новосибирск *[год]*

Приложение Б

ШАБЛОН ЛИСТА СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ГИА ОПОП СПО

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО], утвержденным приказом [Наименование министерства] от «__» _____ 20__ г. № _____.

Организация-разработчик: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»

Разработчики:

[Фамилия Имя Отчество, должность, категория, ученая степень]

[Фамилия Имя Отчество, должность, категория, ученая степень]

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования прошла экспертизу учебно-методического управления

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования рассмотрена на заседании структурного подразделения [наименование структурного подразделения] (протокол от «__» _____ 20__ г. № ____)

Заведующий выпускающего структурного подразделения [наименование структурного подразделения] [ученая степень, ученое звание]

[И.О. Фамилия]

Одобрено на заседании Ученого совета факультета (протокол от «__» _____ 20__ г. № ____.)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ГЭК

[И.О. Фамилия]

Организация-работодатель: Наименование организации-работодателя

Должность:

[И.О. Фамилия]

Приложение В

ШАБЛОН ОСНОВНОЙ ЧАСТИ ПРОГРАММЫ ГИА ОПОП СПО

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	[...]
1.1.	Область применения программы государственной итоговой аттестации	[...]
1.2.	Цель государственной итоговой аттестации	[...]
1.3.	Формы государственной итоговой аттестации	[...]
1.4.	Объем времени и сроки, отводимые на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	[...]
РАЗДЕЛ 2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	[...]
2.1.	Комплект оценочной документации для демонстрационного экзамена	[...]
2.2.	Содержание видов деятельности по профессиональным модулям, выносимых на демонстрационный экзамен	[...]
2.3.	Критерии оценки результатов демонстрационного экзамена	
2.4.	Порядок проведения демонстрационного экзамена	
2.5.	Порядок разработки и утверждения тем дипломных проектов (работ)	
2.6.	Порядок выполнения дипломных проектов (работ)	[...]
2.7.	Требования к структуре и содержанию дипломных проектов (работ)	[...]
2.8.	Требования к оформлению дипломных проектов (работ)	[...]
2.9.	Требования к созданию презентации, сопровождающей доклад выпускника	[...]
2.10.	Порядок защиты дипломных проектов (работ)	[...]
	Оценка государственной итоговой аттестации	[...]
РАЗДЕЛ 3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	[...]
3.1.	Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации	[...]
3.2.	Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации	[...]
3.3.	Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации	[...]
РАЗДЕЛ 4.	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	[...]
Приложение	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ГИА (ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА)	[...]

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации является частью ОПОП СПО по специальности *[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]* и направлена на оценку освоения видов деятельности и готовности к профессиональной деятельности, обусловленное сформированностью соответствующих профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Общие компетенции
<i>[Указать содержание вида деятельности в соответствии с ФГОС СПО]</i>	<i>[Указать код и содержание профессиональной компетенции, соответствующей виду деятельности по ФГОС СПО]</i> <i>[Указать код и содержание профессиональной компетенции, соответствующей виду деятельности по ФГОС СПО]</i> <i>[...]</i>	<i>[Указать код и содержание общей компетенции, соответствующей виду деятельности по ФГОС СПО]</i> <i>[Указать код и содержание общей компетенции, соответствующей виду деятельности по ФГОС СПО]</i> <i>[...]</i>
<i>[Указать содержание вида деятельности в соответствии с ФГОС СПО]</i>	<i>[Указать код и содержание профессиональной компетенции, соответствующей виду деятельности по ФГОС СПО]</i> <i>[Указать код и содержание профессиональной компетенции, соответствующей виду деятельности по ФГОС СПО]</i> <i>[...]</i>	<i>[Указать код и содержание общей компетенции, соответствующей виду деятельности по ФГОС СПО]</i> <i>[...]</i>
...	...	

1.2. Цель государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]* соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

1.3. Формы государственной итоговой аттестации

Формами проведения государственной итоговой аттестации по ОПОП СПО по специальности *[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]* являются демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

1.4. Объем времени и сроки, отводимые на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО и учебным планом основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]* объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию, составляет 6 недель.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Комплект оценочной документации для демонстрационного экзамена

Единые оценочные материалы разрабатываются оператором демонстрационного экзамена (Институтом развития профессионального образования) с участием организаций-партнёров, отраслевых и профессиональных сообществ, включают в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания. Задания демонстрационного экзамена – комплексные практические задачи, моделирующие профессиональную деятельность в рамках одного или нескольких видов профессиональной деятельности и выполняемая в режиме реального времени в указанный в комплекте оценочной документации временной интервал. Комплекты оценочной документации для демонстрационного экзамена – комплекс требований для проведения ДЭ, включающий перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки ДЭ, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий, представлены по ссылке: <https://bom.firpo.ru/>

Разработанные оценочные материалы размещаются на официальном сайте оператора демонстрационного экзамена (Института развития профессионального образования, приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2023 года № 285) не позднее 1 октября года, предшествующего проведению промежуточной и/или государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК. Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Перевод баллов в оценку осуществляется на основе методики, закреплённой локальным актом НГУЭУ, в соответствии с рекомендациями Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России. Результаты победителей и призеров Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену, при отсутствии у обучающегося академической задолженности.

2.2. Содержание видов деятельности по профессиональным модулям, выносимых на демонстрационный экзамен

[Индекс и наименование профессионального модуля 1] [наименование вида деятельности]

[Индекс и наименование профессионального модуля 2] [наименование вида]

деятельности]

[Индекс и наименование профессионального модуля n] [наименование вида деятельности n]

Студент выбирает уровень демонстрационного экзамена – базовый или профильный. В комплектах оценочной документации, представленных по ссылке: <https://bom.firpo.ru/>, предлагаются задания для всех уровней демонстрационного экзамена. При выборе студентом демонстрационного экзамена профильного уровня с вариативной частью, в дополнение к комплектам оценочной документации образовательной организацией самостоятельно разрабатываются содержание вариативной части КОД, задания и критерии оценивания вариативной части на основе содержания реализуемой ОПОП СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (Приложение).

2.3. Критерии оценки результатов демонстрационного экзамена

Критерии оценки результатов демонстрационного экзамена представлены в комплекте оценочной документации по специальности [Код и наименование специальности по ФГОС СПО], размещённом на сайте Института развития профессионального образования по ссылке <https://bom.firpo.ru/>

Итоговая оценка результатов государственного экзамена проводится в соответствии со шкалой оценивания:

Процент выполнения	0-49,99	50-64,99	65-89,99	90-100
Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

2.4. Порядок проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с требованиями утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800, и Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена, разработанной оператором демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования (Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования», приказ от 22 июня 2023 года № П-291, сайт: <https://de.firpo.ru/>), с участием организаций партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ. Для проведения демонстрационного экзамена используются комплекты оценочной документации, включающие в себя требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена,

к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий ДЭ, а также инструкцию по технике безопасности.

Демонстрационный экзамен проводится в несколько этапов:

- инструктаж (перед началом демонстрационного экзамена проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности, знакомство с площадкой (инструментами, оборудованием, материалами и т.д.), в случае отсутствия участника на инструктаже, он не допускается к демонстрационному экзамену);

- экзамен (в случае опоздания к началу выполнения заданий по уважительной причине, студент допускается, но время на выполнение заданий не добавляется. Задания выполняются по модулям. Все требования, указанные в задании и инфраструктурном листе, правилах по охране труда и технике безопасности, критериях оценивания, являются обязательными для исполнения всеми участниками. Участники, нарушающие правила проведения ДЭ, отстраняются от экзамена. В случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента), студенту предоставляется дополнительное время. Факт несоблюдения студентом указаний или инструкций по охране труда и технике безопасности влияет на итоговую оценку результата ДЭ);

- подведение итогов (решение экзаменационной комиссии об освоении видов деятельности, предусмотренных ФГОС принимается на основании критериев оценки. Результаты демонстрационного экзамена отражаются в ведомости оценок. После выполнения задания рабочее место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть убраны. Все решения экзаменационных комиссий оформляются протоколами).

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800, и Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена, утвержденной приказом Института развития профессионального образования от 22 июня 2023 года № П-291, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды являются участниками демонстрационного экзамена и сдают его на общих основаниях, но с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.5. Требования к структуре и содержанию дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков по специальности [Наименование специальности по ФГОС СПО].

В дипломном проекте (работе) структурные элементы в рекомендуемом объеме располагаются в следующей последовательности:

Структурный элемент дипломного проекта (работы)	Объём структурного элемента дипломного проекта (работы) (стр.)
Титульный лист	1
Задание на дипломный проект (работу)	2
Заявление о самостоятельном характере выполненной работы	1
Содержание	1-2
Введение	2-3
1 Глава (теоретическая)	10-15
1.1 Параграф	соразмерно объёму 1 главы
1.n Параграф	соразмерно объёму 1 главы
2 Глава (практическая)	10-15
2.1 Параграф	соразмерно объёму 2 главы
2.n Параграф	соразмерно объёму 2 главы
3 Глава (рекомендательная)	10-15
3.1 Параграф	соразмерно объёму 2 главы
3.n Параграф	соразмерно объёму 2 главы
Заключение	3-5
Список использованных источников	3-4 (не менее 20 источников)
Приложения	не ограничивается

Титульный лист содержит сведения о названии образовательной организации, выпускающей кафедре, теме дипломного проекта (работы), специальности среднего профессионального образования, руководителе и исполнителе, годе выполнения работы.

Содержание последовательно отражает все структурные элементы дипломной работы с указанием номеров страниц, с которых начинается: Введение, наименование разделов (глав и параграфов) основной части работы, Заключение, Список использованных источников, Приложения.

Во Введении обосновывается актуальность выбранной темы, определяются цель, задачи, объект и предмет дипломного проекта (работы), дается краткий анализ степени разработанности темы, характеризуются теоретическая и методическая основы исследования, информационная база и применяемые методы исследования, указываются интеллектуальные информационные системы и программные продукты, использованные при написании работы, описывается структура дипломного проекта (работы) (с краткой характеристикой глав основной части дипломной работы), дается информация о наличии публикаций по теме дипломного проекта (работы).

Основная часть дипломного проекта (работы) отражает решение исследовательских задач, поставленных во Введении, структурно состоит из 3 глав (теоретической, практической и рекомендательной), каждая из которых может быть представлена 2-3 параграфами. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа) работы.

Теоретическая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломного проекта (работы). В ней раскрывается сущность исследуемой темы, характеризуется уровень разработанности темы и проблемы в теории и практике, содержится обзор подходов к разрешению изучаемой проблемы и описание возможных способов решения выявленных противоречий. Теоретическая глава выполняется на основе анализа учебной, учебной, методической и научной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих область профессиональной деятельности.

Практическая глава посвящается анализу практического материала и анализу опыта практической работы, полученного во время прохождения производственной (преддипломной) практики применительно к теме дипломного проекта (работы). Основные положения, подлежащие отражению в практической части работы:

- характеристика особенностей деятельности объекта наблюдения, включая профессиональное направление деятельности;
- анализ конкретного материала (системы, процесса(ов), технологий, процедур, отдельных аспектов профессиональной деятельности) по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Рекомендательная глава (*можно заменить на другую, по усмотрению кафедры*) посвящается разработке предложений, направленных на совершенствование систем, процессов, технологий, процедур, отдельных аспектов профессиональной деятельности в соответствии с темой дипломного проекта (работы). Основные положения, подлежащие отражению в рекомендательной части работы:

- способы решения выявленных недостатков и проблем профильной направленности;
- конкретные решения практических задач в профессиональной области и др.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы, предложения автора с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами. В нем раскрывается значимость полученных результатов работы, также могут быть приведены перспективные направления разработки темы.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных автором при подготовке дипломной работы информационных источников, расположенных в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- постановления правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- иные нормативные правовые акты;

- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Список использованных источников при выполнении дипломного проекта (работы) должен содержать не менее 20 источников.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение при выполнении дипломной работы, например, копий документов, полученных в ходе прохождения производственной (преддипломной) практики, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

2.6. Требования к оформлению дипломного проекта (работы)

Оформление дипломного проекта (работы) предусматривает выполнение обязательных требований:

Элемент дипломного проекта (работы)	Основные правила оформления работы
Текст	Текст дипломной работы должен быть выполнен печатным способом (редактор Word, шрифт TimesNewRoman, цвет шрифта – черный, кегль 14, межстрочный интервал 1,5) на одной стороне белого листа формата А-4 со стандартными полями (левое – 3 см., правое – 1 см., верхнее и нижнее — 2 см.). Абзацный отступ в компьютерном наборе – 1,25 см. Текст должен быть форматирован по ширине страницы. Ориентация листа – вертикальная (книжная). Горизонтальная ориентация (альбомная) допускается при оформлении приложений, но не основной части дипломной работы.
Нумерация страниц	В работе используется сплошная нумерация страниц. Страницы текста нумеруются арабскими цифрами, номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист, Задание дипломный проект (работу), Заявление о самостоятельном характере выполненной работы включается в общую нумерацию страниц, но номера страниц на них не проставляются. Первая цифра проставляется на первой странице «Содержания» - 4.
Структура	Наименование структурных элементов работы СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ служат заголовками структурных элементов работы и не нумеруются. Данные заголовки структурных элементов в тексте дипломного проекта (работы) следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами полужирным шрифтом, не подчеркивая. При оформлении Содержания наименования структурных элементов работы записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы. Основную часть работы следует делить на разделы (главы), подразделы (параграфы). Объем и структура разделов должны быть соразмерны между собой. Каждый раздел (глава) начинается с новой страницы. Разделы (главы), подразделы (параграфы) дипломной работы должны иметь заголовки, которые печатаются в тексте с абзачного отступа с прописной буквы без точки в конце полужирным шрифтом, выравнивание по ширине страницы. Разделы (главы), подразделы (параграфы) следует нумеровать арабскими цифрами. При оформлении основной части работы в Содержании и в тексте дипломного проекта (работы) слова «Глава», «Раздел», «Подраздел», «Параграф» и им подобные не прописываются.

Иллюстрации	Иллюстрации (чертежи, графики схемы, блок-схемы, диаграммы, рисунки) объединяются одним названием «рисунок». Характер иллюстрации может быть указан в ее названии (например, «блок-схема алгоритма»). Располагать иллюстрации следует непосредственно после текста, в котором он упоминается впервые, или на следующей странице. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации в пределах раздела, разделенных точкой. Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование, которое размещается непосредственно под иллюстрацией без точки в конце и не переносится на другую страницу. Слово «Рисунок», его номер и наименование располагают посередине строки. При создании иллюстраций допускается использовать размер шрифта менее 14 пунктов. Границы иллюстрации не должны выходить за поля страницы. Иллюстрация вместе с названием должна быть отделена сверху и снизу от основного текста одной пустой строкой.
Таблицы	Цифровой материал, а также многомерный текстовый материал с перечислениями, используемый в письменных работах, оформляется в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы в пределах раздела, разделенных точкой. Таблица должна иметь наименование, выполненное строчными буквами (кроме первой – заглавной) без точки в конце, который помещается непосредственно над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с ее номером через тире. Таблица вместе с названием должна быть отделена сверху и снизу от основного текста одной пустой строкой.
Формулы и уравнения	Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Формулы и уравнения нумеруют арабскими цифрами в пределах всей работы или текущего раздела. В последнем случае, номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы в пределах раздела, разделенной точкой. Номер указывается с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Ссылки в тексте на номер формулы дают в скобках, например, «в формуле (2.1)».
Список использованных источников	Список использованных источников должен быть оформлен с применением формата нумерованного списка по алфавиту, при этом точка после номера не проставляется. Нумерация источников в списке выполняется арабскими цифрами с абзачного отступа, форматирование по ширине страницы. В одном списке разные алфавиты не смешиваются: иностранные источники размещают в конце перечня всех материалов. Независимо от алфавитного порядка первыми должны быть размещены нормативные акты в соответствии с их юридической силой. Ссылки по всему тексту должны быть однотипные внутри текстовые в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника и номера страницы. В тексте работы должно содержаться не менее трех ссылок в рамках одного параграфа.
Ссылки	Ссылки на использованный источник указываются порядковым номером по Списку использованных источников в квадратных скобках, например, [12]. Если по тексту приводится цитата, то в ссылке кроме номера источника по Списку использованных источников указывается номер страницы, откуда взята цитата, например, [25, с.48]. Ссылки на разделы (главы и параграфы) рисунки, таблицы, формулы, уравнения, Приложения, принадлежащие самой работе, следует делать с указанием их номеров, например, «в подпункте 2.3», «по формуле (3)», «в уравнении (2)», «на

Приложения	рисунке 1.8», «в таблице 1.3», «в Приложении Б». Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Каждое Приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его буквенного значения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают на второй строке по центру с прописной буквы отдельной строкой. В тексте работы на все Приложения должны быть даны ссылки. При ссылке следует писать слово «Приложение» с указанием его буквенного значения. Сами Приложения располагают в последовательности, соответствующей порядку обращения к ним в тексте работы.
------------	---

Доклад выпускника на предварительной защите и на открытой защите дипломного проекта (работы) на заседании Государственной экзаменационной комиссии рекомендуется сопровождать мультимедийной презентацией, включающей подготовленный обучающимся наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта (работы).

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач в дипломном проекте (работе), оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 10-12 (без титульного и заключительного) Первый слайд (титульный) должен содержать информацию о названии образовательной организации, виде дипломного проекта (работы), теме дипломного проекта (работы), специальности, руководителе и исполнителе дипломного проекта (работы). На втором слайде должны быть приведены сокращенные формулировки цели и основных задач, предмета и объекта работы. Затем следуют слайды с текстовой, графической и табличной информацией о результатах исследования, выводами, благодарностью за внимание.

На слайдах следует использовать горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Заголовки слайдов должны быть краткими и лаконичными.

При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн-эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта.

Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив и подчеркивание.

2.7. Материал, выносимый на защиту дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) (оригинал);

Доклад (с обязательной презентацией или раздаточным материалом);

Отзыв руководителя на дипломный проект (работу);

Рецензия на дипломный проект (работу);

2.8. Порядок защиты дипломного проекта (работы)

Готовность дипломного проекта (работы) к защите определяется проректором по учебной работе.

Защита дипломных проектов (работ) проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком по утвержденному расписанию на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей членов от её полного списочного состава, который утверждается ФГБОУ ВО НГУЭУ.

Процедура защиты дипломного проекта (работы):

- доклад обучающегося продолжительностью не более 5-10 минут;
- вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии;
- ответы обучающегося на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии;
- чтение Отзыва руководителя на дипломный проект (работу);
- чтение Рецензии на дипломный проект (работу);
- ответы обучающегося на замечания рецензента при их наличии.

Председатель Государственной экзаменационной комиссии в начале заседания устанавливает регламент работы комиссии и оглашает процедуру проведения защиты дипломных проектов (работ).

Обучающийся представляет устно доклад, сопровождающийся наглядным материалом (рисунки, графики, таблицы, схемы), иллюстрирующим основные дипломного проекта (работы). Наглядный материал предлагается на рассмотрение членам государственной экзаменационной комиссии в печатном виде, либо в виде презентации.

После ответа студента на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии секретарь дает возможность руководителю дипломного проекта (работы) выступить с Отзывом (в случае его присутствия). Выступление руководителя должно быть кратким и касаться аспектов: отношение студента к выполнению работы, проявление (не проявление) самостоятельности, уровень знаний, умений, освоенности общих и профессиональных компетенций. При отсутствии руководителя дипломного проекта (работы) председательствующий зачитывает Отзыв и Рецензию.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) обсуждаются на закрытом заседании Государственной экзаменационной комиссии и оцениваются простым большинством голосов Государственной экзаменационной комиссии, учувствовавших в заседании, при обязательном присутствии председателя Государственной экзаменационной комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

2.9. Оценка государственной итоговой аттестации

За выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются баллы в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации. Перевод полученного количества баллов осуществляется в оценки «отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку осуществляется на основе методики, закрепленной локальным актом НГУЭУ, в соответствии с рекомендациями Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России.

Результаты защиты дипломных проектов (работ) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», объявляются в тот же день после окончания закрытой части заседания Государственной экзаменационной комиссии и оформления протокола заседания Государственной экзаменационной комиссии.

Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение защиты дипломного проекта (работы).

При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) Государственной экзаменационной комиссией учитываются:

- качество устного доклада выпускника;
- свободное владение материалом дипломного проекта (работы);
- глубина и точность ответов на вопросы;
- отзыв руководителя на дипломный проект (работу);
- рецензия на дипломный проект (работу).

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Выпускники, не прошедшие Государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, и выпускники, получившие на Государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят Государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения Государственной итоговой аттестации впервые.

Описание оценочных средств по защите дипломного проекта (работы) и критерии оценивания приведены в приложении «Фонд оценочных средств» к программе ГИА по защите дипломного проекта (работы).

РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Реализация программы Государственной итоговой аттестации предполагает наличие помещений, используемых обучающимися при подготовке к демонстрационному экзамену и выполнении дипломных проектов (работ), подготовки к защите, а также для получения

консультационной помощи, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

Помещения, используемые при подготовке и проведении демонстрационного экзамена:

- аккредитованная площадка, оснащенная для выполнения заданий демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации [*Наименование и код комплекта оценочной документации*].

Помещения, используемые при выполнении дипломных проектов (работ) и подготовки к защите:

- кабинет [*указать название кабинета согласно ФГОС СПО и ПООП, используемого для выполнения самостоятельной работы в ходе ГИА*];
- лаборатория [*указать название лаборатории согласно ФГОС СПО и ПООП, в случае её использования для выполнения самостоятельной работы в ходе ГИА*];

Оборудование и техническое оснащение помещений, используемых при выполнении дипломных проектов (работ) и подготовки к защите:

- рабочее место руководителя дипломного проекта (работы), консультанта-преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- презентационное оборудование (экран, мультимедиа проектор);

Для защиты дипломного проекта (работы) отводится специально подготовленный кабинет. Оборудование и техническое оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- место для выступления (защиты) выпускника;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- презентационное оборудование (экран, мультимедиа проектор).

3.2. Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

Федеральные законы и нормативные документы.

Программа государственной итоговой аттестации.

Нормативная и оценочная документация для проведения демонстрационного экзамена.

Перечень тем дипломных проектов (работ) по специальности.

Приказ о закреплении за студентами тем дипломных проектов (работ), руководителей и консультантов (в случае необходимости).

Приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

Расписание заседаний Государственной экзаменационной комиссии по специальности.

Учебно-бланковая документация:

- Заявление о выборе темы дипломного проекта (работы);
- Заявление об изменении темы дипломного проекта (работы);

- Задание на дипломный проект (работу);
- Отзыв руководителя на дипломный проект (работу);
- Рецензия на дипломный проект (работу).

Документация государственной экзаменационной комиссии:

– Ведомость демонстрационного экзамена и защиты дипломных проектов (работ) по специальности;

- Протоколы заседания Государственной экзаменационной комиссии;

Информационные источники:

- Электронные издания основной и дополнительной учебной литературы;
- Официальные, справочно-библиографические издания по специальности;
- Периодические издания по специальности.

3.3. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Председателем Государственной экзаменационной комиссии организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В составе Государственной экзаменационной комиссии создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, для проведения демонстрационного экзамена.

Состав Государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом проректора по учебной работе и действует в течение одного календарного года.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В ходе государственной итоговой аттестации выполняется оценка результатов обучения по ОПОП СПО по специальности *[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]* и проверяется готовность выпускника к профессиональной деятельности, выраженная сформированностью профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций.

Проверка сформированности профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по специальности *[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]* осуществляется в ходе защиты дипломного проекта (работы) и демонстрационного экзамена.

Код компетенции	Содержание компетенции	Защита дипломного проекта (работы)	Демонстрационный экзамен
ПК 1.1.	<i>[Указать содержание профессиональной компетенции согласно ФГОС СПО]</i>		
ПК n.n.	<i>[Указать содержание профессиональной компетенции согласно ФГОС СПО]</i>		
ОК 1.	<i>[Указать содержание общей компетенции согласно ФГОС СПО]</i>		
ОК n.	<i>[Указать содержание общей компетенции согласно ФГОС СПО]</i>		

[В столбцах «Защита дипломного проекта (работы)», «Демонстрационный экзамен» знаками «+», «-» указывается этап государственной итоговой аттестации, на котором осуществляется проверка сформированности профессиональных и общих компетенций по специальности. Распределение оценивания компетенций по этапам государственной итоговой аттестации следует привести в соответствии с учебным планом – вкладка «Компетенции(2).»]

Основные показатели и критерии оценки результатов подготовки и проведения демонстрационного экзамена, выполнения и защиты дипломного проекта (работы) приведены в фонде оценочных средств государственной итоговой аттестации ОПОП СПО.

ПРИЛОЖЕНИЕ
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ГИА (ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

[Наименование структурного подразделения (кафедры)]

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Уровень образования: *[Основное общее/среднее общее]*

Специальность: *[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]*

Направленность: *[Наименование направленности]*

Квалификация: *[Квалификация по ФГОС СПО]*

Форма обучения: *[Очная/заочная]*

Год набора: *[год]*

Новосибирск *[год]*

РАЗДЕЛ 1. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА.

1.1. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Код компетенции	Виды деятельности
ОК 1.	...
ОК n.	...
ПК 1.1.	...
ПК n.n.	...

1.2. Критерии оценки результатов демонстрационного экзамена

Критерии оценки результатов демонстрационного экзамена представлены в комплекте оценочной документации по специальности *[Код и наименование специальности по ФГОС СПО]*, размещённом на сайте Института развития профессионального образования по ссылке <https://bom.firpo.ru/>

Студент выбирает уровень демонстрационного экзамена сдавать — базовый или профильный. В комплектах оценочной документации, представленных по ссылке: <https://bom.firpo.ru/>, предлагаются задания для всех уровней демонстрационного экзамена. При выборе студентом демонстрационного экзамена профильного уровня с вариативной частью, в дополнение к комплектам оценочной документации образовательной организацией самостоятельно разрабатываются содержание вариативной части КОД, задания и критерии оценивания вариативной части на основе содержания реализуемой ОПОП СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (Приложение).

1.3 Шкала оценивания результатов демонстрационного экзамена

Процент выполнения	0-49,99	50-64,99	65-89,99	90-100
Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

1.4 Перечень заданий для подготовки к демонстрационному экзамену

РАЗДЕЛ 2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ).

2.1. Этапы формирования компетенций

Код компетенции	Разделы и этапы дипломного проекта (работы)
ОК 1.	...

ОК n.	...
ПК 1.1.	...
ПК n.n.	...

2.2. Критерии оценки защиты дипломного проекта (работы)

Критерий оценки	Элементы, раскрывающие критерий	Максимальное количество баллов
Обоснованность выбора темы, формулировки целей и задач	обоснованность цели и задач работы, выбора объекта и предмета исследования; соответствие названия актуальности заявленной темы, полнота раскрытия темы; соответствие темы, цели и задач исследования содержанию работы	10
Критерий n		
	Итого	100б

2.3 Шкала оценивания результатов дипломного проекта (работы)

Количество баллов	0-40	41-60	61-80	81-100
Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Задания к демонстрационному экзамену формируются в соответствии с разделом 2 Программы государственной итоговой аттестации. Организационные процедуры проведения демонстрационного экзамена определены п. 2.2 Программы государственной итоговой аттестации. Итоговая оценка за демонстрационный экзамен выставляется в соответствии с критериями, установленными в Разделе 1 Фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Дипломный проект (работа) оценивается на заседании государственной экзаменационной комиссии. Председатель и члены ГЭК оценивают содержание работы и ее защиту, включая доклад и ответы на вопросы, по критериям, установленным п. 1.2 Фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации. Итоговая оценка по результатам защиты дипломного проекта (работы) выставляется с учетом мнения руководителя дипломного проекта (работы), отраженного в Отзыве.

Приложение В1

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) ОПОП СПО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

[наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»]

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)
ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]
 на 20 ____ - 20 ____ учебный год

№	Тема дипломного проекта (работы)	Код и наименование профессиональных модулей, отражаемых в дипломном проекте (работе)	Коды общих или профессиональных компетенций, проверяемых в результате выполнения задания
1	[Указать тему дипломного проекта (работы) по специальности]	[Указать код и наименование профессиональных модулей, содержанию которых соответствует тема дипломного проекта (работы) по специальности]	[Указать коды общих и профессиональных компетенции, проверяемых в результате написания темы дипломного проекта (работы) по специальности]
2	[Указать тему дипломного проекта (работы) по специальности]	[Указать код и наименование профессиональных модулей, содержанию которых соответствует тема дипломного проекта (работы) по специальности]	[Указать коды общих и профессиональных компетенции, проверяемых в результате написания темы дипломного проекта (работы) по специальности]
n	[...]	[...]	[...]

Приложение В2

ШАБЛОН ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫБОРЕ ТЕМЫ
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ОПОП СПО

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

[наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»]

Заведующему
[наименование структурного
подразделения]
[И.О. Фамилия]
студента(ки) группы № _____

(И.О. Фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ТЕМЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

В связи с выполнением основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО] прошу утвердить тему выпускной дипломного проекта (работы):

Обоснование целесообразности разработки инициативной темы обучающимся:

Место прохождения производственной практики (преддипломной):

(наименование организации)

(подпись студента) / _____
(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение В3

ШАБЛОН ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ТЕМЫ
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ОПОП СПО

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

[наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»]

Заведующему
[наименование структурного
подразделения]
[И.О. Фамилия]
студента(ки) группы № _____

(И.О. Фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ ИЗМЕНЕНИИ ТЕМЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

В связи с выполнением основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО] прошу изменить ранее утверждённую тему дипломного проекта (работы):

на тему дипломного проекта (работы):

Обоснование изменения темы дипломного проекта (работы):

Место прохождения производственной практики (преддипломной):

(наименование организации)

(подпись студента)

(И.О.Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение В4

ШАБЛОН ПИСЬМА-ЗАЯВКИ НА РАЗРАБОТКУ ТЕМЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ОПОП СПО

Заведующему
[наименование
подразделения]
[И.О. Фамилия] структурного

ПИСЬМО-ЗАЯВКА НА РАЗРАБОТКУ ТЕМЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)*

Просим Вас для

_____ (ФИО студента полностью)

студента _____ курса ФГБОУ ВО «НГУЭУ» _____ формы обучения

специальности среднего профессионального образования [Код] [Наименование
специальности по ФГОС СПО] утвердить в качестве темы дипломного проекта (работы):

Место прохождения производственной практики (преддипломной) и разработки темы
дипломного проекта (работы):

_____ (наименование организации)

_____/_____/«____»____ 20 г.
(должность) (подпись, заверенная печатью) (И.О.Фамилия)

* Документ рекомендуется оформлять на фирменном бланке организации-заявителя.

Приложение В5

ШАБЛОН ЗАДАНИЯ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ) ОПОП СПО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

[наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»]

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе
 _____ И.О. Фамилия
 «_____» _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ)

Специальность СПО: [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]

Студент(ка): _____ курса _____ группы
 [Фамилия Имя Отчество]

Тема дипломного проекта (работы):

Цель дипломного проекта (работы):

Место прохождения производственной практики (преддипломной):
 [Наименование организации, юридический адрес]

План дипломного проекта (работы):

Титульный лист
Содержание
Введение
1 [Указать название 1 главы дипломного проекта (работы)]
1.1 [Указать название 1 параграфа 1 главы дипломного проекта (работы)]

1.п. [Указать название п параграфа 1 главы дипломного проекта (работы)]
2 [Указать название 2 главы дипломного проекта (работы)]
2.1 [Указать название 1 параграфа 2 главы дипломного проекта (работы)]
2.п. [Указать название п параграфа 2 главы дипломного проекта (работы)]
3 [Указать название 3 главы дипломного проекта (работы)]
3.1 [Указать название 1 параграфа 3 главы дипломного проекта (работы)]
3.п. [Указать название п параграфа 3 главы дипломного проекта (работы)]
Список использованных источников
Приложения

Сроки выполнения дипломного проекта (работы):

Этапы выполнения работ по подготовке дипломного проекта (работы)	Сроки выполнения
Написание 1 главы дипломного проекта (работы)	[00.00.0000] - [00.00.0000]
Написание 2 главы дипломного проекта (работы)	[00.00.0000] - [00.00.0000]
Написание 3 главы дипломного проекта (работы)	[00.00.0000] - [00.00.0000]
Разработка Введения, Заключения, Списка использованных источников, Приложения	[00.00.0000] - [00.00.0000]
Оформление работы в целом и представление руководителю	[00.00.0000] - [00.00.0000]

Руководитель дипломного проекта (работы)

_____/_____
(должность, категория, ученая степень) (подпись) (И.О. Фамилия) « ____ » _____ 20 __ г.

Рассмотрено на заседании

[наименование структурного подразделения] « ____ » _____ 20 ____ г. Протокол № _____

Заведующий [наименование
структурного подразделения]

_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия) « ____ » _____ 20 __ г.

Задание получено

Студент _____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия) « ____ » _____ 20 __ г.

Приложение В6

ШАБЛОН ОТЗЫВА РУКОВОДИТЕЛЯ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ) ОПОП СПО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

[наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»]

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ)

[Название темы дипломного проекта (работы)]

Специальность СПО: [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]

Исполнитель дипломного проекта (работы): студент(ка) группы _____ [Фамилия Имя
Отчество]

Характерные особенности работы:

Знания, умения обучающегося, продемонстрированные при выполнении работы:

**Отношение обучающегося к выполнению дипломного проекта (работы), проявленные
(не проявленные) способности:**

Степень самостоятельности автора при выполнении дипломного проекта (работы):

**Личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению в
дипломном проекте (работе):**

Достоинства дипломного проекта (работы):

Недостатки дипломного проекта (работы):

Уровень освоения общих и профессиональных компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Уровень освоения компетенции		
		низкий	средний	высокий
ПК 1.1.				
ПК n.n.				
ОК 1.				
ОК n.				

Возможность допуска дипломного проекта (работы)
к защите (с оценкой):

Руководитель дипломного проекта (работы):
[должность, категория, ученая степень, Фамилия Имя Отчество]

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение В7

ШАБЛОН ПРОТОКОЛА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ОПОП СПО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

[наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»]

ПРОТОКОЛ № _____
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)
от «____» _____ 20 ____ г.

Специальность СПО: [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]
Курс _____ Группа _____ Форма обучения _____

Результаты предварительной защиты дипломных проектов (работ):

№	Фамилия Имя Отчество	Тема дипломного проекта (работы)	Степень готовности

Предварительную защиту дипломных проектов (работ):

прошли _____ чел.

не прошли _____ чел.

Председатель комиссии: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Члены комиссии:

_____	_____
(подпись)	(И.О. Фамилия)
_____	_____
(подпись)	(И.О. Фамилия)
_____	_____
(подпись)	(И.О. Фамилия)

Приложение В8

ШАБЛОН РЕЦЕНЗИИ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ) ОПОП СПО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

РЕЦЕНЗИЯ
НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ)

[Название темы дипломного проекта (работы)]

Специальность СПО: [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]

Исполнитель дипломного проекта (работы): студент(ка) группы _____ [Фамилия Имя Отчество]

Рецензент: [Фамилия Имя Отчество, должность, организация]

ОЦЕНКА ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Показатели	Баллы (оценка)				
	5	4	3	2	**
Актуальность темы					
Соответствие дипломного проекта (работы) заявленной теме					
Соответствие дипломного проекта (работы) заданию					
Оценка качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы), в том числе:					
1 глава дипломного проекта (работы)					
2 глава дипломного проекта (работы)					
3 глава дипломного проекта (работы)					
Оценка степени разработки поставленных вопросов дипломного проекта (работы)					
Оценка практической значимости дипломного проекта (работы)					
Общая оценка качества выполнения дипломного проекта (работы)					

Заключение рецензента (с выставлением оценки):

Рецензент _____

(подпись)

(И.О.Фамилия)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись рецензента заверяю:

(должность)

(подпись, заверенная печатью)

(И.О.Фамилия)

** - не оценивается (трудно оценить)

Приложение В9

ШАБЛОН ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ОПОП СПО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

[наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»]

К ЗАЩИТЕ

Проректор по учебной работе

И.О. Фамилия
" ____ " _____ 20 ____ г.

ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)

[Название темы дипломного проекта (работы)]

Специальность СПО:

[Код] [Наименование специальности по ФГОС
СПО]

Исполнитель:

студент(ка) гр. _____

(дата, подпись)

(И.О. Фамилия)

Руководитель дипломного проекта
(работы):

[должность, категория, ученая степень]

(дата, подпись)

(И.О. Фамилия)

Консультант дипломного проекта
(работы):

[должность, категория, ученая степень]

(дата, подпись)

(И.О. Фамилия)

Нормоконтроль пройден:

(дата, подпись)

(И.О. Фамилия)

Заведующий [наименование структурного
подразделения]:

[ученая степень, звание]

(дата, подпись)

(И.О. Фамилия)

Новосибирск [год]

Приложение В10

ШАБЛОН ЗАЯВЛЕНИЯ О САМОСТОЯТЕЛЬНОМ ХАРАКТЕРЕ ВЫПОЛНЕННОГО
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ОПОП СПО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

[наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»]

ЗАЯВЛЕНИЕ
О САМОСТОЯТЕЛЬНОМ ХАРАКТЕРЕ ВЫПОЛНЕННОГО
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Я, [Фамилия Имя Отчество]

Студент(ка) _____ группы _____ курса

Специальность СПО: [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]

заявляю, что в моем дипломном проекте (работе), выполненном на тему:

не содержится элементов плагиата.

Все заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение Г

ШАБЛОН РЕЦЕНЗИИ НА ПРОГРАММУ ГИА ОПОП СПО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

РЕЦЕНЗИЯ НА ПРОГРАММУ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОПОП СПО

Специальность СПО:	[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]
Структурное подразделение НГУЭУ:	[Структурное подразделение НГУЭУ, за которым закреплена ОПОП СПО]
Автор(ы) программы ГИА:	[Фамилия Имя Отчество разработчика программы ГИА, должность, категория, ученая степень]
Рецензент:	[Фамилия Имя Отчество рецензента]
Место работы, должность:	[Место работы, должность рецензента]

№ п/п	Критерий оценки	Степень соответствия		
		Высокая	Средняя	Низкая
1	Соответствие цели ГИА цели ОПОП СПО и требованиям ФГОС СПО			
2	Соответствие формы, вида и содержания ГИА требованиям ФГОС СПО			
3	Соответствие тематики дипломных проектов (работ) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ОПОП СПО			
4	Соответствие структуры и содержания дипломных проектов (работ) принципу единства теоретического и практического обучения			
5	Соответствие содержания ГИА и результатов обучения по ОПОП СПО ожиданиям и потребностям работодателя			

Прочие замечания и предложения рецензента:

Заключение:	Да
Программа ГИА рекомендуется к утверждению и использованию в учебном процессе	
Программа ГИА рекомендуется к доработке	

«__» _____ 20__ г.

_____ [И.О. Фамилия]

Примечания:

- 1) если степень несоответствия указана «средняя» или «низкая» необходимо обосновать причину несоответствия или не полного соответствия по строке «Прочие замечания и предложения рецензента»;
- 2) представитель работодателя или его объединения для оформления рецензии может использоваться бланк организации;
- 3) подпись рецензента – представителя работодателя или его объединения заверяется печатью организации.

Приложение Д

ШАБЛОН ФОРМЫ ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

[наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»]

**Выписка
из протокола №_**
заседания

[наименование структурного подразделения]

«__» _____ 20__ г.

г. Новосибирск

Состав: [00] членов.

Присутствовало: [00] членов

СЛУШАЛИ: Об утверждении учебно-методических материалов.

ВЫСТУПИЛИ: Фамилия И.О. с рецензией на программу ГИА ОПОП СПО, разработанную для специальности [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО].

РЕШИЛИ: Рекомендовать / не рекомендовать к использованию в учебном процессе программу ГИА ОПОП СПО, разработанную для специальности [Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО].

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» - [00] чел., «ПРОТИВ» - [00] чел., «ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - [00] чел.

Заведующий [наименование структурного подразделения] _____ / И.О. Фамилия
(подпись)

Секретарь _____ / И.О. Фамилия
(подпись)

Приложение Е

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ПРОГРАММУ ГИА ОПОП СПО

Специальность СПО	[Код] [Наименование специальности по ФГОС СПО]
Структурное подразделение НГУЭУ	[Структурное подразделение НГУЭУ, за которым закреплена ОПОП СПО]
Автор(ы) программы ГИА ОПОП СПО	[Фамилия Имя Отчество разработчика программы ГИА ОПОП СПО, должность, категория, ученая степень]

Номер изменения	Дата	Страницы с изменениями	Перечень и содержание измененных разделов программы ГИА ОПОП СПО

Изменения, вносимые в программу ГИА ОПОП СПО одобрены на заседании структурного подразделения НГУЭУ, за которым закреплена ОПОП СПО]
«__»_____20__ г., протокол № ____.

Заведующий выпускающего структурного подразделения

[наименование структурного подразделения]

[ученая степень, ученое звание]

_____/ И.О. Фамилия
(подпись)

Одобрено на заседании Ученого совета

(протокол от «__» _____ 20__ г. № ____)