

Ректор
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Новосибирский государственный
университет экономики и управления
«НИНХ»

Председатель
Общественной первичной
организации Профсоюза
работников народного образования
и науки Российской Федерации
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
Новосибирский государственный
университет экономики и
управления «НИНХ»

М.А. Иваненко
«06» *сентября* 2020 г.


М.А. Иваненко
«06» *сентября* 2020 г.


**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 3
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ «НИНХ»
на 2018 – 2020 гг.**

К коллективному договору № 07-19 от 05.01.2018

Департамент экономики и стратегического
планирования мэрии города Новосибирска
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
в комитете по труду мэрии города Новосибирска
Регистрационный № — от *10.07* 20*20* г.
Председатель комитета
по труду мэрии города
Новосибирска *Александр В. Люббер*
(подпись) (инициалы, фамилия)

НОВОСИБИРСК 2020

Центральный Совет
Профсоюза работников народного
образования и науки Российской Федерации
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
Зарегистрирован № *02-1182, 29-55-1184* КД
от *21* *сентября* 2020 г.
119119, г. Москва, Ленинский пр-т, 42
Факс: (095) 930-58-15 E-mail: eduprof@spectmet.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», в лице ректора Александра Владимировича Новикова, с одной стороны, и работники федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», в лице председателя Общественной первичной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» Марины Анатольевны Иваненко, с другой стороны, на основании решения комиссии по внесению изменений и дополнений в Коллективный договор - согласительной комиссии (протоколы от 09.04.2020, 17.04.2020, 08.05.2020 №№ 1, 2, 3), в соответствии со ст. 44 Трудового кодекса РФ, заключили настоящее Дополнительное соглашение к Коллективному договору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» на 2018 – 2020 гг. (далее – Коллективный договор НГУЭУ) о нижеследующем:

1. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора НГУЭУ.

2. Внести изменения в пункт 1.2 Коллективного договора НГУЭУ, изложив его в следующей редакции:

«1.2 Сторонами настоящего Коллективного договора являются:

- работодатель в лице ректора Университета;
- работники в лице Общественной первичной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее – профсоюзная организация НГУЭУ).».

3. Дополнить Коллективный договор НГУЭУ пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18 Для целей предоставления льгот, гарантий и компенсаций, связанных с наличием у работника непрерывного стажа работы в Университете, под непрерывным стажем понимается период трудовой деятельности работника в Университете, в течение которого работник работал в Университете непрерывно (без увольнений), либо был трудоустроен в Университет на следующий рабочий день после увольнения из Университета.

При этом учитывается непрерывный стаж, непосредственно предшествующий обращению работника (члена его семьи) за получением соответствующей льготы, гарантии или компенсации.».

4. Внести изменения в пункт 4.3 Коллективного договора НГУЭУ, изложив его в следующей редакции:

«4.3 Оплата труда работников формируется на основе трудового договора, заключаемого между работником и работодателем.».

5. Внести изменения в пункт 4.9 Коллективного договора НГУЭУ, изложив его в следующей редакции:

«4.9 Расчет заработной платы производится автоматизировано с выдачей каждому работнику расчетного листка. Результаты расчета заработной платы фиксируются каждому

работнику в расчетном листке с указанием начислений и удержаний и выдаются работнику при его обращении в структурное подразделение Университета, ответственное за ведение бухгалтерского учета.».

6. Внести изменения в пункт 4.10 Коллективного договора НГУЭУ, изложив его в следующей редакции:

«4.10 Работодатель доводит до работников информацию о порядке предоставления льгот по налогообложению физических лиц, размерах социальных вычетов, не подлежащих налогообложению, порядке получения налоговых льгот и преимуществ путем размещения информации на официальном сайте Университета.».

7. Внести изменения в пункт 5.3 Коллективного договора НГУЭУ, изложив его в следующей редакции:

«5.3 Работодатель производит единовременную денежную выплату работникам в связи с юбилейными датами (50 лет со дня рождения и последующие юбилейные даты, кратные пяти) по их заявлению при условии успешного исполнения трудовых обязанностей и при непрерывном стаже работы в Университете:

от 5 до 10 лет (для членов профсоюза – от 1 года до 10 лет) – в размере 5 000 рублей;

от 10 лет до 25 лет – в размере 10 000 рублей;

свыше 25 лет – в размере 15 000 рублей.

Для членов профсоюзной организации НГУЭУ предусматривается единовременная денежная выплата за счет средств профсоюзной организации НГУЭУ в связи с юбилейными датами (30, 35, 40, 45, 50, 55, 60, 65, 70 лет) при стаже членства в профсоюзной организации НГУЭУ:

от 1 до 5 лет – 3 000 рублей;

свыше 5 лет – 4 000 рублей.».

8. Внести изменения в пункт 5.4 Коллективного договора НГУЭУ, изложив его в следующей редакции:

«5.4 При предоставлении Университетом работнику платных образовательных услуг (вне зависимости от формы обучения, а также включая дополнительное образование), работнику, имеющему непрерывный стаж работы в Университете более трёх месяцев, по его заявлению предоставляется скидка в размере 30 % от стоимости услуги, определенной приказом ректора, а также отсрочка и (или) рассрочка оплаты образовательных услуг, предоставляемые в порядке и на условиях, установленных локальными правовыми актами Университета.

Скидка предоставляется со дня обращения работника с соответствующим заявлением на имя ректора. Период действия скидки на освоение основной образовательной программы ограничивается окончанием семестра (триместра), в котором скидка была предоставлена. По окончании действия скидки работник вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении скидки на последующий семестр (триместр) при наличии оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

Скидка также предоставляется детям работника в возрасте до 25 лет:

– если работник имеет непрерывный стаж работы в Университете от 1 до 2 лет - в размере 10% от стоимости услуги, определенной приказом ректора;

– если работник имеет непрерывный стаж работы в Университете от 2 до 3 лет - в размере 20% от стоимости услуги, определенной приказом ректора;

– если работник имеет непрерывный стаж работы в Университете более 3 лет - в размере 30% от стоимости услуги, определенной приказом ректора.

Отсрочка и (или) рассрочка оплаты образовательных услуг предоставляется детям работника в возрасте до 25 лет, если работник имеет непрерывный стаж работы в Университете более одного года.».

9. Внести изменения в пункт 5.5 Коллективного договора НГУЭУ, изложив его в следующей редакции:

«5.5 При предоставлении Университетом работнику платных необразовательных услуг бассейна и отдела оперативной полиграфии работнику предоставляется скидка в размере не менее 20% от стоимости услуги, определенной приказом ректора. Размер скидки определяется приказом ректора.

Если работник имеет непрерывный стаж работы в Университете более одного года, скидка на услуги бассейна предоставляется также его детям в возрасте до 14 лет. В этом случае работник обязуется дополнительно предоставить в бассейн справку от работодателя и свидетельство о рождении ребенка по месту оказания (оплаты) услуги. Для детей и внуков членов профсоюзной организации НГУЭУ в возрасте до 14 лет при документальном подтверждении родства указанная скидка предоставляется независимо от стажа работы в Университете».

10. Внести изменения в пункт 5.6 Коллективного договора НГУЭУ, изложив его в следующей редакции:

«5.6 Работник, имеющий непрерывный стаж работы в Университете не менее 20 лет, при увольнении по причинам, не связанным с ненадлежащим исполнением работником своих трудовых обязанностей, имеет право на получение выходного пособия в размере его двухмесячной средней заработной платы, а при наличии почетного звания «Заслуженный работник НГУЭУ» – в размере трехмесячной средней заработной платы. Выходное пособие выплачивается по заявлению работника, поданному не позднее чем за три рабочих дня до даты увольнения. Для целей реализации настоящего пункта размер средней заработной платы исчисляется исходя из дохода за последние 12 месяцев работы в Университете.».

11. Внести изменения в пункт 5.14 Коллективного договора НГУЭУ, изложив его в следующей редакции:

«5.14 Работодатель обязуется удовлетворять заявки профсоюзного комитета профсоюзной организации НГУЭУ на выделение организованным группам работников времени в спортивных сооружениях Университета для занятий спортивных секций при наличии свободного времени в расписании работы соответствующих спортивных сооружений. Занятия секций организованных групп работников Университета проходят бесплатно.».

12. Внести изменения в пункт 5.15 Коллективного договора НГУЭУ, изложив его в следующей редакции:

«5.15 Работникам, имеющим непрерывный стаж работы в Университете более одного года, работодатель не чаще одного раза в год компенсирует за счет средств от приносящей доход деятельности затраты на приобретение путевок в детские спортивные и оздоровительные лагеря для их детей в возрасте до 14 лет.

Если в семье двое и более детей в возрасте до 14 лет, то компенсация затрат на приобретение путевок в детские спортивные и оздоровительные лагеря производится на одного ребенка.

Список претендентов на компенсацию и размер компенсации расходов на приобретение путевок в детские спортивные и оздоровительные лагеря для детей работников определяется

коллективно комиссией по социальным вопросам НГУЭУ в зависимости от количества поданных заявок и финансовых возможностей Университета.».

13. Внести изменения в пункт 5.16 Коллективного договора НГУЭУ, изложив его в следующей редакции:

«5.16 Работникам, имеющим непрерывный стаж работы в Университете более одного года, работодатель не чаще одного раза в год компенсирует за счет средств от приносящей доход деятельности затраты на оздоровление и санаторно-курортное лечение.

Список претендентов на компенсацию и размер компенсации расходов на оздоровление и санаторно-курортное лечение определяется коллективно комиссией по социальным вопросам НГУЭУ в зависимости от количества поданных заявок и финансовых возможностей Университета. Преимущественное право на получение компенсации имеют члены профсоюзной организации НГУЭУ.».

14. Дополнить Коллективный договор НГУЭУ пунктом 5.19 следующего содержания:

«5.19 Локальными правовыми актами НГУЭУ за счет средств от приносящей доход деятельности может быть предусмотрено обеспечение работников (отдельных категорий работников) медицинской помощью в рамках программ добровольного медицинского страхования, а также дополнительное пенсионное обеспечение.».

15. Дополнить Коллективный договор НГУЭУ пунктом 5.20 следующего содержания:

«5.20 Заявления о предоставлении единовременных социальных выплат, предусмотренных разделом 5 настоящего Коллективного договора, рассматриваются при условии обращения к работодателю не позднее чем через двенадцать месяцев после наступления соответствующего события.

Компенсация расходов работников в случаях, предусмотренных разделом 5 настоящего Коллективного договора, производится при условии, что они понесены работником в период работы в Университете.».

16. Дополнить Коллективный договор НГУЭУ пунктом 5.21 следующего содержания:

«5.21 Единовременные социальные выплаты, предусмотренные разделом 5 настоящего Коллективного договора, производятся работникам, работающим по основному месту работы или по внутреннему совместительству.

Размеры социальных выплат, предусмотренных разделом 5 настоящего Коллективного договора, указаны для работников, выполняющих работу в объеме 1,0 ставки (далее – размер социальной выплаты на 1,0 ставку). Работникам, выполняющим работу в объеме менее 1,0 ставки, указанные социальные выплаты осуществляются пропорционально доле занимаемой ставки. При этом суммарный размер социальной выплаты, осуществляемой работнику по нескольким трудовым договорам, заключенным с Университетом, не должен превышать размера социальной выплаты на 1,0 ставку.

Если в течение 12 месяцев, предшествующих подаче заявления об осуществлении социальной выплаты, изменялся объем работы работника (доля ставки), то размер выплаты рассчитывается исходя из средней доли ставки за указанный период.».

17. Пункт 9.6 Коллективного договора НГУЭУ исключить.

18. Дополнить Правила внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ) пунктом 2.26 следующего содержания:

«2.26 Работник принимается на работу в соответствии с квалификационными требованиями, отраженными в должностной инструкции, квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, применяемых в Университете.»

19. Внести изменения в п. 2.3.3 Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«2.3.3 Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа.»

20. Внести изменения в п. 2.4 Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«2.4 При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.»

21. Внести изменения в п. 2.5 Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«2.5 В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).»

22. Внести изменения в п. 5.1.11 Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«5.1.11 Для повышения эффективности процесса делопроизводства в НГУЭУ, обеспечения своевременного исполнения работниками НГУЭУ своих трудовых обязанностей, осуществлять ознакомление работников с принимаемыми локальными нормативными актами, приказами (распоряжениями) работодателя, уведомлениями, требованиями и иными документами посредством системы электронного документооборота, корпоративной электронной почты и размещения информации на официальном сайте Университета, если иное не установлено законом.»

23. Дополнить Правила внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ) пунктом 5.1.12 следующего содержания:

«5.1.12 В целях обеспечения безопасности работников и обучающихся Университета, сохранности имущества, предупреждения террористических актов и на основании Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», а также Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», вводить контрольно-пропускной режим для доступа работников в здания и помещения Университета.»

24. Дополнить Правила внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ) пунктом 5.1.13 следующего содержания:

«5.1.13 Осуществлять иные права, предоставленные ему в соответствии с трудовым законодательством.».

25. Пункт 5.2.16 Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ) исключить.

26. Внести изменения в подпункт «д» пункта 6.2.17 Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«д) не оставлять на длительное время (более двух часов) рабочее место, не сообщив об этом своему непосредственному руководителю и не получив его разрешения;».

27. Дополнить пункт 6.2.17 Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ) подпунктом «е» следующего содержания:

«е) неукоснительно соблюдать требования контрольно-пропускного режима, осуществлять действия (в том числе предоставлять работодателю сведения и документы), необходимые для оформления, активации и продления электронных и иных пропусков (средств идентификации), применяемых для доступа в здания и помещения Университета.».

28. Внести изменения в п. 6.2.18 Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«6.2.18 При изменении персональных данных, получении либо лишении ученой степени, звания, документов о присвоении и повышении квалификации, о присвоении почетных званий, получении государственных и иных наград предоставлять работодателю соответствующую информацию и документы.».

29. Пункт 7.4 Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ) исключить.

30. Внести изменения в пункт 7.7 Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«7.7 В случаях, требуемых законодательством, или по решению ректора, руководителя структурного подразделения или непосредственного руководителя работника отдельным работникам, группам работников или структурным подразделениям Университета может устанавливаться другое время начала и окончания работы, перерывов для отдыха и питания, а также индивидуальный график работы при условии, что это не ухудшает положение работника по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Для работников, в должностные обязанности которых входит ведение приема заявителей, осуществление консультирования по решению их непосредственного руководителя/ректора может устанавливаться скользящий график обеденных перерывов, обеспечивающий непрерывность работы с заявителями. В этом случае технический перерыв в работе кабинетов приема и выдачи документов не должен превышать 15 минут».

31. Пункт 8.12 Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ) исключить.

32. Исправить техническую ошибку в нумерации разделов Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение А к Коллективному договору НГУЭУ), заменив наименование раздела «9 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН» на «10 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН».

33. Внести изменения в п. 3.1 Положения о нематериальном стимулировании труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение Б к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«3.1 Публичное признание со стороны руководителей и коллег

Высокие результаты профессиональной и общественной деятельности работников НГУЭУ оглашаются на общих собраниях структурных подразделений Университета, на заседаниях ректората и ученого совета Университета.

В целях повышения статуса работников, достигших наивысших показателей в учебной, научной, методической и общественной деятельности и формирования в коллективе мотивационной среды творческого роста, отражения успехов и особых достижений работников фотографии работников, имеющих ученую степень и звание, звание «Заслуженный работник НГУЭУ», информация о достижениях и профессиональных победах работников размещается на официальном сайте НГУЭУ, информационных стендах, мониторах в помещениях НГУЭУ и газете.».

34. Пункт 3.3 Положения о нематериальном стимулировании труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение Б к Коллективному договору НГУЭУ) исключить.

35. Внести изменения в п. 3.4.4 Положения о нематериальном стимулировании труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение Б к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«3.4.4 Награды муниципального уровня:

- благодарственное письмо мэра Новосибирска;
- благодарность мэрии Новосибирска;
- почетная грамота мэрии Новосибирска. Награждение производится за большой вклад в социально-экономическое развитие города и, в основном, в связи с наступлением юбилейных дат или иных знаменательных событий.

Основание: Постановление мэрии города Новосибирска от 22.01.2018 № 202 «О положениях о Почетной грамоте мэрии города Новосибирска, благодарности мэрии города Новосибирска, о Благодарственном письме мэра города Новосибирска.».

36. Внести изменения в п. 3.4.6 Положения о нематериальном стимулировании труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение Б к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«3.4.6 Награды Минобрнауки России:

- почетное звание "Почетный работник сферы образования Российской Федерации";
- почетное звание "Почетный работник науки и техники Российской Федерации";
- почетное звание "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации";
- нагрудный знак "За милосердие и благотворительность";
- Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Знак отличия.

Награждение производится за заслуги и достижения в области образования и науки, за значительный вклад в развитие образовательной, научной, научно-технической и инновационной деятельности в соответствии с установленной квотой.

Основание: Приказ Минобрнауки России "О ведомственных наградах Министерства образования и науки Российской Федерации" от 26.09.2016 № 1223.».

37. Внести изменения в п. 3.5 Положения о нематериальном стимулировании труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение Б к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«3.5 К наградам муниципального, областного, государственного уровня представляются работники НГУЭУ, соответствующие требованиям, предъявляемым к соискателям этих наград.».

38. Пункт 3.6 Положения о нематериальном стимулировании труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение Б к Коллективному договору НГУЭУ) исключить.

39. Внести изменения в п. 2.5 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«2.5 Размеры окладов педагогических работников устанавливаются приказом ректора в зависимости от занимаемой работником должности.».

40. Внести изменения в п. 4.1 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), заменив слово «устанавливаются» словами «могут устанавливаться».

41. Внести изменения в п. 4.8 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«4.8 При определении размера выплат стимулирующего характера применяются критерии и показатели оценки эффективности деятельности работников, установленные трудовым договором между работником и работодателем.».

42. Внести изменения в п. 4.9 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«4.9 Условия для назначения выплат стимулирующего характера устанавливаются трудовым договором, заключаемым между работником и работодателем. В качестве таких условий могут выступать:

- надлежащее выполнение должностных обязанностей и иных условий трудового договора;
- выполнение производственных и технологических инструкций, положений, правил, требований по охране труда и технике безопасности;
- отсутствие нарушений сроков выполнения или сдачи работ, установленных приказами и распоряжениями работодателя или договорными обязательствами;
- исполнение требований положений, регламентов, приказов, указаний и поручений непосредственного руководства либо администрации;
- отсутствие претензий, рекламаций, замечаний, жалоб заказчиков и потребителей, надзорных и контролирурующих органов;
- отсутствие ошибок в отчетности, иных документах;
- иные условия, предусмотренные трудовым договором между работником и работодателем.».

43. Внести изменения в п. 4.14 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«4.14 При премировании по итогам работы может учитываться фактически отработанное работником в отчетном периоде время с учетом даты приема работника на работу, периодов временной нетрудоспособности, отпусков и других периодов, когда работник фактически отсутствовал на работе.»

44. Внести изменения в наименование раздела 5 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), заменив слова «5 ОПЛАТА ТРУДА РЕКТОРА УНИВЕРСИТЕТА, ПРОРЕКТОРОВ, НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВ - ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА» словами «5 ОСОБЕННОСТИ ОПЛАТЫ ТРУДА РЕКТОРА УНИВЕРСИТЕТА, ПРОРЕКТОРОВ, НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВ - ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА»

45. Внести изменения в п.п. 5.2, 5.5, 5.6 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), заменив слова «Министерство образования и науки Российской Федерации» словами «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации» в соответствующем падеже.

46. Внести изменения в наименование раздела 6 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), заменив слова «6 ОПЛАТА ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ» словами «6 ОСОБЕННОСТИ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ, НАУЧНЫХ И ИНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ».

47. Внести изменения в п. 6.8 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«6.8. Выплаты стимулирующего характера работникам, отнесенным к профессорско-преподавательскому составу, устанавливаются в размерах и на условиях, указанных в Приложениях В.1, В.2.»

48. Внести изменения в п. 6.9 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«6.9 Выплаты стимулирующего характера преподавателям, реализующим программы среднего профессионального образования, устанавливаются в размерах и на условиях, указанных в Приложении В.3.»

49. Внести изменения в п. 6.10 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«6.10 Выплаты стимулирующего характера научным работникам устанавливаются в размерах и на условиях, указанных в Приложении В.4.»

50. Внести изменения в п. 6.11 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «НГУЭУ» (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«6.11 Выплаты стимулирующего характера работникам, осуществляющим административно-управленческие и вспомогательные функции, за исключением должностей работников, особенности оплаты труда которых урегулированы разделом 5 настоящего Положения, устанавливаются в размерах и на условиях, указанных в Приложении В.5.»

51. Внести изменения в Приложения В.1, В.2, В.3, В.4 к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО "НГУЭУ" (Приложение В к Коллективному договору НГУЭУ), изложив их в редакции приложений №1, 2, 3, 4 к настоящему дополнительному соглашению.

52. Дополнить Положение об оплате труда работников ФГБОУ ВО "НГУЭУ" Приложением В.5 (приложение №5 к настоящему дополнительному соглашению).

53. Внести изменения в п. 1 Положения о мерах социальной поддержки неработающих пенсионеров НГУЭУ (Приложение Е к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«1. Настоящее положение регулирует порядок оказания работодателем и профсоюзной организацией НГУЭУ социальной поддержки неработающим пенсионерам НГУЭУ. Для целей реализации настоящего Положения к неработающим пенсионерам относятся лица, уволившиеся из Университета в связи с достижением или после достижения пенсионного возраста по причинам, не связанным с ненадлежащим исполнением работником своих трудовых обязанностей.»

54. Внести изменения в п. 3 Положения о мерах социальной поддержки неработающих пенсионеров НГУЭУ (Приложение Е к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«3. Неработающим пенсионерам, проработавшим в Университете непрерывно не менее 5 лет до увольнения, работодатель оказывает материальную помощь за счет средств от приносящей доход деятельности по случаю их юбилейных дат (70 лет со дня рождения и последующие юбилейные даты, кратные пяти) в размере:

1000 рублей лицам, проработавшим в НГУЭУ от 5 до 10 лет;

2000 рублей лицам, проработавшим в НГУЭУ от 10 до 20 лет;

3000 рублей лицам, проработавшим в НГУЭУ более 20 лет;

4000 рублей лицам, имеющим звание «Заслуженный работник НГУЭУ.»

55. Пункт 4 Положения о мерах социальной поддержки неработающих пенсионеров НГУЭУ (Приложение Е к Коллективному договору НГУЭУ) исключить.

56. Внести изменения в п. 5 Положения о мерах социальной поддержки неработающих пенсионеров НГУЭУ (Приложение Е к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«5. В случае смерти неработающего пенсионера НГУЭУ, проработавшего в Университете непрерывно не менее 5 лет до увольнения, предусматривается выплата работодателем материальной помощи за счет средств от приносящей доход деятельности по заявлению члена его семьи в размере 5000 рублей, в случае смерти «Заслуженного работника НГУЭУ» в размере 7000 рублей.»

57. Внести изменения в п. 7 Положения о мерах социальной поддержки неработающих пенсионеров НГУЭУ (Приложение Е к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«7. Неработающие пенсионеры, проработавшие в Университете непрерывно не менее 10 лет до увольнения, имеют право членства в сообществе ветеранов НГУЭУ. Деятельность сообщества ветеранов НГУЭУ регулируется локальным правовым актом Университета.».

58. Внести изменения в п.п. 8, 10, 11 Положения о мерах социальной поддержки неработающих пенсионеров НГУЭУ (Приложение Е к Коллективному договору НГУЭУ), заменив слова «Совет ветеранов» словами «сообщество ветеранов НГУЭУ» в соответствующем падеже.

59. Внести изменения в п. 13 Положения о мерах социальной поддержки неработающих пенсионеров НГУЭУ (Приложение Е к Коллективному договору НГУЭУ), изложив его в следующей редакции:

«13. Структурное подразделение Университета, ответственное за реализацию социальной политики, способствует организации волонтерской помощи сообществу ветеранов НГУЭУ и его членам через Совет обучающихся НГУЭУ по следующим направлениям:

- помощь в подготовке информационных материалов о работе и мероприятиях сообщества ветеранов НГУЭУ;
- помощь в организации и проведении экскурсий, праздников, торжественных мероприятий и вечеров и др.;
- помощь в быту одиноким членам сообщества ветеранов НГУЭУ.».

60. Дополнить Положение о мерах социальной поддержки неработающих пенсионеров НГУЭУ (Приложение Е к Коллективному договору НГУЭУ) пунктом 14 следующего содержания:

«14. Заявления о предоставлении единовременных выплат, предусмотренных настоящим Положением, рассматриваются при условии обращения в НГУЭУ не позднее чем через шесть месяцев после наступления соответствующего события.».

61. Заключить Соглашение по охране труда на 2020 год (приложение №7 к настоящему дополнительному соглашению).

62. Положения Коллективного договора НГУЭУ, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.

63. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора НГУЭУ.

64. Пункты 41, 47 - 52 настоящего дополнительного соглашения вступают в силу с 01.10.2020.

65. Остальные изменения, предусмотренные настоящим дополнительным соглашением, вступают в силу со дня его подписания.

Приложение №1

к дополнительному соглашению о внесении изменений и дополнений к коллективному договору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» на 2018 – 2020 гг.

Приложение В.1

к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО "НГУЭУ" (приложение к Коллективному договору НГУЭУ на 2018-2020 гг.)

РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ, ЗАНИМАЮЩИМ ДОЛЖНОСТИ ПРОФЕССОРА, ДОЦЕНТА, СТАРШЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ, ПРЕПОДАВАТЕЛЯ, АССИСТЕНТА

1. Выплаты стимулирующего характера работникам, занимающим должности профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента устанавливаются при наличии следующих оснований:

1.1. Соответствие Работника по п.1.4 – на дату установления стимулирующей выплаты, по п.1.5 – на конец отчетного периода квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, федеральных государственных образовательных стандартах, подтвержденное документами, представленными Работодателю.

1.2. Наличие у Работника, занимающего должности профессора или доцента, значения показателя суммы произведения количества публикаций¹ на авторский вклад в изданиях из перечня ВАК либо изданиях, индексируемых в базах Web of Science, Scopus, не менее 0,7 за предшествующий год, либо не менее 1,4 суммарно за текущий (в котором устанавливается выплата) и предшествующий год².

1.3. Соблюдение Работником условий трудового договора.

1.4. Наличие у Работника документально подтвержденного уровня знаний, квалификации, квалификационных категорий, ученых званий, ученой степени в соответствии с таблицей³:

Наименование выплаты	Основания получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Минимальный размер ежемесячной выплаты на 1,0 ставку, руб.
1. За наличие квалификационной категории, звания, ученой степени, знаков отличия	Наличие действующей квалификационной категории, звания, ученой степени, подтвержденное соответствующим дипломом, удостоверением, сертификатом, иным официальным документом (ссылкой на документ).	1.1. Кандидат наук – выплата устанавливается для работников, занимающих должности старшего преподавателя, преподавателя, ассистента	7 000
		1.2. Доктор наук – выплата устанавливается для работников, занимающих должности доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента	12 000
		1.3. Ученое звание «Доцент»	10 000
		1.4. Ученое звание «Профессор»	16 000
		1.5. Звание «Мастер спорта» ⁴	3 000
		1.6. Звание «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Тренер высшей категории» ⁴	4 500
		1.7. Звание международного эксперта WorldSkills	2 400
		1.8. Звание национального эксперта WorldSkills	2 000
		1.9. Звание регионального эксперта WorldSkills	1 600
		1.10. Консультант-методист в области финансовой	1 600

¹ В расчет принимаются публикации типа Article, Book Chapter, Review. Для публикаций типа Proceeding Paper, Conference Paper, Note применяется коэффициент 0,5. Для публикаций, индексируемых Web of Science применяется коэффициент 1,8, индексируемых Scopus – 1,5.

² Вступает в силу с 01.01.2021. Основание, предусмотренное п. 1.2, применяется в качестве условия для получения стимулирующих выплат за степень доктора наук, ученые звания профессора и доцента и по п.п.3, 4 пункта 1.4. Если Работник был нетрудоспособен, находился в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, отсутствовал на работе по иным уважительным причинам более 6 месяцев в течение предшествующего года, для расчета принимается год, в котором работник отработал более 6 месяцев.

³ Выплаты по п. 1.4:

- устанавливаются по заявлению Работника или уполномоченного работника Университета, начисляются ежемесячно с даты подачи заявления и соответствующих документов (в т.ч. подтверждающих соответствие требованиям п.п.1.1, 1.2) до окончания действия трудового договора (кроме выплат за степень доктора наук, ученые звания доцента, профессора и по п.3, п.4), а также в случае перезаключения трудового договора на новый срок, но: по квалификациям и званиям, устанавливаемым на определенный срок – в пределах установленного срока (срока действия подтверждающего документа); по п.2 таблицы – не более 5 лет с даты выдачи подтверждающего документа, по п.5 таблицы – не более 12 месяцев с момента установления;

- прекращаются при отмене, отзыве, окончании срока действия подтверждающих документов;

- за степень доктора наук, ученые звания доцента, профессора и по п.3, п.4 – устанавливаются ежегодно на период с 1 февраля (или позднее с даты подачи работником заявления и подтверждающих документов, в т.ч. при заключении трудового договора) до 31 января следующего года (или ранее до даты окончания действия трудового договора);

- осуществляются пропорционально доле занимаемой ставки, при этом суммарные выплаты по нескольким трудовым договорам не могут превышать выплату на 1,0 ставку (указанное ограничение не распространяется на п.п.1.1 – 1.6 таблицы);

- по п.п. 1, 2 таблицы – при наличии нескольких званий экспертов WorldSkills, ученых степеней или ученых званий или при владении несколькими языками, выплата устанавливается в размере, соответствующем максимальному значению (выплаты не суммируются);

- по п.п. 3, 5 таблицы не осуществляются в отношении внешних совместителей;

- по п.п. 3-5 таблицы осуществляются при условии аффилиации с Университетом, по п.4 таблицы - пропорционально количеству аффилиаций;

- осуществляются в размерах, указанных в таблице, если приказом ректора к выплатам или к их отдельным видам не установлен повышающий коэффициент.

⁴ Устанавливается только для работников кафедры физического воспитания и спорта при наличии спортивного звания, присвоенного в соответствии с законодательством РФ, стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР.

Наименование выплаты	Основания получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Минимальный размер ежемесячной выплаты на 1,0 ставку, руб.
		грамотности населения, включенный в реестр Министерства финансов РФ	
		1.11. Статус эксперта, включенного в реестр Рособнадзора для проведения государственной аккредитации и контрольных мероприятий	1 600
		1.12. Статус эксперта ВАК, сертифицированного специалиста (эксперта) АССА, СФА, СИА, СИМА, РМІ, ІРМА, РМ Expert или в иной профессиональной области ⁵	1 600
2. За уровень владения иностранным языком	Уровень владения иностранным языком (английский, немецкий, французский, китайский, японский), подтвержденный документом уполномоченной организации ⁶	«Продвинутый» уровень владения иностранным языком ⁷	1 800
		«Высокий» уровень владения иностранным языком	700
		«Средний» уровень владения иностранным языком	400
3. За значение индекса Хирша по ядру РИНЦ	Индекс Хирша по ядру РИНЦ на основании информации в Научной электронной библиотеке eLibrary.ru при общем стаже работы в Университете более 1 года	Индекс Хирша от 2 до 3	1 000
		Индекс Хирша от 4 до 5	3 000
		Индекс Хирша от 6 и выше	6 000
4. За наличие публикаций в базах Scopus и Web of Science	Количество публикаций в базах Scopus и (или) Web of Science за последние 5 лет (включая текущий год, в котором устанавливается стимулирующая выплата) с учетом авторского вклада и количества аффилиаций	Сумма произведения количества публикаций на авторский вклад от 2,5 до 5	2 500
		Сумма произведения количества публикаций на авторский вклад более 5	4 000
5. За успешную защиту диссертации в период после 30.09.2020	Присуждение ученой степени кандидата наук	при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 1 года	5 000
		наук при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 1 года	2 500
	Присуждение ученой степени доктора наук	при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 3 лет	12 000
		при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 3 лет	6 000

1.5. Выполнение в отчетном периоде работы (подтвержденное документально) сверх установленного п. 1.6 минимального объема учебно-методических, научно-исследовательских и иных работ и поручений, выраженного в баллах, в соответствии с таблицей⁸:

Основания получения выплаты	Показатели эффективности деятельности	Количество баллов
1. Получение сертификатов, знаков отличия		
1.1. Получение после 30.09.2020 знака, подтвержденное соответствующим дипломом, удостоверением, сертификатом, копией приказа (гиперссылкой на копию приказа, размещенную на официальном сайте уполномоченного органа)	Присуждение золотого знака ГТО	1 500
	Присуждение серебряного знака ГТО	1 000
	Присуждение бронзового знака ГТО	500
	Получение сертификата эксперта демонстрационного экзамена WorldSkills	1 600
	Получение «золотого грейда» консультантом-методистом в области финансовой грамотности	2 000
	Получение «серебряного грейда» консультантом-методистом в области финансовой грамотности	1 200
2. Образовательная, учебно-методическая деятельность		
2.1. Разработка ⁹ и обновление ¹⁰ учебно-методических материалов, подтвержденные листом изменений (для обновленных	Разработка общей характеристики, компетентностной модели, учебного плана и аннотаций рабочих программ дисциплин ОПОП ВО (для должностей профессора, доцента), за комплект	5 000
	Обновление общей характеристики, компетентностной модели, учебного плана и аннотаций рабочих программ дисциплин ОПОП ВО (для должностей профессора, доцента), за комплект	2 000

⁵ Полный перечень квалификации и званий утверждается приказом ректора ежегодно по представлению Ученого совета Университета.

⁶ Шкала оценки уровня владения иностранным языком:

	Английский					Французский			Немецкий			Китайский		Японский
	TOEFL iBT	IELTS	ESOL, BEC	TKT, CLIL	BULATS	DALF C1 C2	DELTA A1, A2, B1, B2	DFP C1	DaF	Deutsch für den Beruf	BULATS	HSK	BCT	JLPT
«Продвинутый»	95-120	7-9	C1-C2	4	90-100	51-100		90-100	90-100	90-100	90-100	300	800-1000	N1
«Высокий»	72-94	5,5-6,5	B2	3	75-89		B2	70-89	89-80	89-80	75-89	200	600-799	N2
«Средний»	42-71	4-5	B1	2	60-74		A1, A2, B1	55-69	79-60	79-60	60-74	180	400-599	N3

⁷ Получение степени PhD MD на иностранном языке в зарубежном образовательном или научном учреждении, или получение квалификации «переводчик» не ранее 5 лет до назначения выплаты, приравнивается к «продвинутому» уровню владения данным иностранным языком. Подтверждается копией диплома.

⁸ Начисление баллов по п.1.5:

- не осуществляется в отношении выполненных поручений и работ, профинансированных за счет внутренних грантов, а также в рамках иных механизмов финансирования деятельности Университета (если иное не предусмотрено условиями внутреннего гранта, либо другого механизма финансирования);
- по разделам 2-6 осуществляется пропорционально авторскому вкладу или коэффициенту участия (если вклад авторов или коэффициент участия не определен, то вклад определяется пропорционально числу авторов/организаторов);
- по п.п. 1.1, 2.6, 3.6 – 3.9 таблицы не применяется в отношении внешних совместителей;
- по п.п. 3.1, 3.2, 3.5 таблицы количество баллов увеличивается на 20% при публикации (докладе) на иностранном языке;
- по п.п. 3.1, 3.2 таблицы количество баллов увеличивается на 30% при наличии зарубежного (аффилированного с иностранной организацией) соавтора;
- по п.п. 3.1, 3.2 таблицы не осуществляется в случае включения Научно-техническим советом Университета издания (мероприятия) в список не рекомендуемых. Список доводится до работников не позднее 4 месяцев до вступления его в силу.
- по разделам 2-7 осуществляется при условии аффилиации с Университетом, по п.п. 3.1, 3.2 таблицы – пропорционально количеству аффилиаций.

⁹ Под разработкой учебно-методических материалов понимается создание качественно нового документа или содержательное изменение ранее разработанного более чем на 30%. К разработке учебно-методических материалов не относятся материалы с синонимичным названием, имеющие одинаковое содержание; материалы, содержание которых является частью ранее разработанных материалов; материалы, разработанные для нескольких направлений, специальностей и/или профилей подготовки, имеющие одинаковое содержание.

¹⁰ Под обновлением учебно-методических материалов понимается их содержательное изменение на 10-30% в части: результатов обучения (компетенций) и соответственно показателей и критериев оценивания компетенций; названия и/или содержания тем дисциплины (практики); форм и/или заданий текущего/промежуточного контроля; тем курсовых проектов (работ) или требований к их внутреннему наполнению; заданий по контрольным работам.

Основания получения выплаты	Показатели эффективности деятельности	Количество баллов	
документов) и размещением на сайте НГУЭУ утвержденного документа	Разработка программы государственной итоговой аттестации, программ всех видов практики, фондов оценочных средств по дисциплине (вне зависимости от образовательной программы), всем видам практики, государственной итоговой аттестации вне зависимости от года набора, за единицу	1 500	
	Разработка рабочих программ дисциплин, методических указаний по выполнению всех видов самостоятельной работы вне зависимости от образовательной программы, года набора, за единицу	1 000	
	Обновление всех видов учебно-методических материалов (рабочая программа, ФОС, методические указания), за единицу	500	
2.2. Разработка учебно-методических материалов для электронной обучающей среды (Moodle), осуществляемая в соответствии с локальными правовыми актами	Тексты лекций, являющихся авторскими, за авторский лист ¹¹	2 300, но не более 5	
	Тексты лекций, если Работник является составителем, за авторский лист ¹¹	1 500, но не более 5	
	Тесты для проведения промежуточного контроля, за тестовое задание	20, но не более 200	
	Слайд-презентация текстов лекций, за слайд	15, но не более 200	
2.3. Занятия в билингвальном формате	Проведение занятий по очной форме образования в билингвальном формате в соответствии с требованиями локальных правовых актов, за акад. час	200, но не более 50	
2.4. Публикация печатного учебного издания (учебник, учебное пособие и др.), при условии передачи исключительных прав Работодателю	Учебное издание, являющееся авторским, за печатный лист	2 300, но не более 20	
	Учебное издание, если автор является составителем, за печатный лист	1 500, но не более 20	
2.5. Победа в конкурсах учебных изданий, подтвержденная копией диплома победителя (призера)	Присуждение диплома победителя (призера) в конкурсах международного и всероссийского уровня	5 000, но не более 2	
	Присуждение диплома победителя (призера) в конкурсах межрегионального, регионального уровня	2 000, но не более 2	
2.6. Участие в программах дополнительного образования при финансировании со стороны внешних заказчиков, подтвержденное актами	Наличие выполненных работ (оказанных услуг) по программам дополнительного образования Университета на сумму более 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	1 500	
	Наличие выполненных работ (оказанных услуг) по программам дополнительного образования Университета на сумму от 25 тыс. руб. до 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	500	
3. Научно-исследовательская и инновационная деятельность			
3.1. Публикация в научных изданиях, подтвержденная документально (копия первой страницы издания, статьи, а также страницы с выходными данными издания, либо ссылка на официальный сайт издания или сайт Научной электронной библиотеки)	Публикация ¹² в научных изданиях, индексируемых в базе Web of Science, входящих в квартиль: Q1 Q2 Q3 Q4 Q ESCI	80 000 64 000 48 000 36 000 32 000 28 000	
	Публикация ¹² в научных изданиях, индексируемых в базе Scopus, входящих в квартиль: Q1 Q2 Q3 Q4	60 000 50 000 40 000 30 000	
	Публикация в научных изданиях, включенных в базу данных RSCI и (или) ядро РИНЦ	24 000	
	Публикация в научных изданиях, включенных в перечень ВАК, с импакт-фактором более 0,7	16 000	
	Публикация в научных изданиях, включенных в перечень ВАК	10 000	
	Публикация в зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	3 000, но не более 2	
	Публикация в сборниках научных конференций и в иных научных изданиях, включенных в РИНЦ	500, но не более 2	
	3.2. Очное выступление с докладом на научных международных или всероссийских мероприятиях, подтвержденное программой, публикацией доклада или тезисов	Выступление с пленарным докладом	3 000, но не более 2
		Выступление с секционным или стендовым докладом	2 000, но не более 2
	3.3. Получение патента на Работодателя	Получение патента на изобретение	14 000, но не более 2
		Получение патента на полезную модель	10 000, но не более 2
3.4. Регистрация результата интеллектуальной деятельности Работника на Работодателя	Подготовка для представления в Роспатент: программ для ЭВМ, баз данных, топологии интегральных микросхем	10 000, но не более 2	
	Подготовка документов для получения свидетельства о регистрации электронного ресурса для представления в уполномоченный орган (организацию)	5 000, но не более 2	
3.5. Публикация монографии, подтвержденная представлением экземпляра	Публикация монографии объемом не менее 10 п.л. (наличие ISBN, не менее 2-х рецензентов) ¹³	20 000	
3.6. Научное руководство подготовкой диссертации, подтвержденное ссылкой на приказ ВАК и копии страницы автореферата с указанием руководителя	Присуждение ученой степени кандидата наук	25 000	
	Присуждение ученой степени доктора наук	50 000	

¹¹ К одному авторскому листу приравнивается 40 000 печатных знаков, включая пробелы, или 700 строк стихотворного материала, или 3000 см² графического материала (рисунки, схемы, графики и т.д.).

¹² Указаны суммы для публикаций типа Article, Book Chapter, Review. Для публикаций типа Proceeding Paper, Conference Paper, Note применяется коэффициент 0,5.

¹³ Для монографий, изданных не в НГУЭУ, применяется коэффициент 0,5. Указанный коэффициент может не применяться по представлению Научно-технического совета Университета

Основания получения выплаты	Показатели эффективности деятельности	Количество баллов
3.7. Рецензирование диссертаций (авторефератов диссертаций), подтвержденное копией отзыва, первых двух страниц автореферата, при согласовании руководителем научной школы, ректором или проректором, курирующим научную деятельность	Подготовка и направление работником, имеющим ученую степень, отзыва на автореферат диссертации, за отзыв	600, но не более 2
	Подготовка работником, имеющим ученую степень, отзыва официального оппонента, ведущей организации на диссертацию, за отзыв	3 000, но не более 2
3.8. Организация и проведение научных и экспертных мероприятий (круглых столов, конференций, семинаров и др.)	Организация и проведение мероприятий с участием работников Университета, представителей органов власти, бизнеса, науки, образования, общественности, включенных в план факультета, в соответствии с локальными правовыми актами Университета, за мероприятие	1 000, но не более 2
3.9. Выполнение грантов и НИР, исполнителем по которым выступает Университет, подтвержденное актами выполненных работ или иными документами	Наличие выполненных (принятых) в полном объеме грантов, НИР на коммерческих условиях от внешних заказчиков, на сумму более 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	1 500
	Наличие выполненных (принятых) в полном объеме грантов, НИР на коммерческих условиях от внешних заказчиков на сумму от 25 тыс. руб. до 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	500
4. Научно-исследовательская, внеучебная, воспитательная, проектная деятельность обучающихся		
4.1. Подготовка (руководство, консультирование) обучающихся к очному участию в конференциях, конкурсах, олимпиадах, форумах, выставках, чемпионатах WorldSkills, соревнованиях, спартакиадах, подтвержденное копией документа о победе (участии), а также копии доклада, статьи (при наличии). Руководство обучающимися подтверждается документально, либо руководителем СП	Подготовка обучающихся (команды) к очному участию в мероприятиях международного и всероссийского уровня, кроме победителей указанных мероприятий, за обучающегося (команду, проект)	1 000, но не более 3
	Подготовка обучающихся (команды) к очному участию в мероприятиях межрегионального и регионального уровня, кроме победителей мероприятий, за обучающегося (команду, проект)	400, но не более 5
	Присуждение обучающемуся (команде) звания победителя (призера) в очных мероприятиях международного и всероссийского уровня, за обучающегося (команду, проект)	2 000, но не более 2
	Присуждение обучающемуся (команде) звания победителя (призера) в очных мероприятиях межрегионального и регионального уровня, за обучающегося (команду, проект)	800, но не более 3
4.2. Организация учебных, научно-исследовательских, внеучебных мероприятий и проектов для студентов, включенных в план факультета	Организация и проведение мероприятий, реализация проектов, для обучающихся по основным программам Университета в соответствии с локальными правовыми актами Университета, за мероприятие (проект)	800, но не более 2
5. Информационная и профориентационная работа с абитуриентами		
5.1. Очное участие в мероприятиях с абитуриентами, включающее сбор анкетных данных	Внесение в соответствии с локальными правовыми актами информации о мероприятии, включенном в план факультета, и абитуриентах в общеуниверситетскую базу данных (CRM), за абитуриента (ранее отсутствовавшего в базе)	20, но не более 300
5.2. Очное участие в Днях открытых дверей Университета, подтвержденное программой мероприятия	Выступление с презентацией на Днях открытых дверей НГУЭУ (кроме работников, совмещающих должности с должностями проректоров, деканов, заведующих кафедрами), за мероприятие	500, но не более 2
6. Работа по организации практик, трудоустройству обучающихся и выпускников и иным формам взаимодействия с работодателями		
6.1. Поиск мест практики и заключение договоров	Заключение долгосрочного договора по организации практик с новым работодателем (если ранее договоры не заключались) в соответствии с локальными правовыми актами Университета, за договор	500, но не более 2
6.2. Организация мероприятия или проекта с участием работодателей, включенного в план факультета	Организация и проведение открытой лекции, семинара, мастер-класса представителя работодателя (не являющегося сотрудником Университета) для обучающихся и (или) сотрудников либо реализация проекта в соответствии с требованиями локальных правовых актов Университета, за мероприятие (проект)	500, но не более 2
7. Имиджевая деятельность, экспертная и общественная работа		
7.1. Повышение имиджа и популяризация НГУЭУ в средствах массовой информации (далее СМИ) ¹⁴ , подтвержденное видео / аудио записью, бумажной копией статей, гиперссылками	Интервью или выступления на теле- и радиоканалах	1 200, но не более 5
	Интервью или статьи в печатных и интернет СМИ (кроме научных статей)	800, но не более 5
	Экспертное мнение (цитирование) в печатных и интернет СМИ (кроме научных статей)	400, но не более 5
7.2. Работа в действующих наблюдательных и общественных советах (комиссиях), рабочих и экспертных группах, подтвержденное копиями протоколов заседаний в течение отчетного периода, иными документами, подтверждающими фактическое участие	Участие в заседаниях и иные формы участия в работе действующих наблюдательных и общественных советов, комиссий, рабочих и экспертных групп, созданных нормативными актами федеральных, региональных, муниципальных органов власти, уполномоченных в сфере науки, образования, других профессиональных областей, в том числе в качестве сертифицированного эксперта, за совет (комиссию), независимо от количества заседаний (иных форм участия)	3 000, но не более 2
7.3. Работа в качестве эксперта чемпионата WorldSkills	Участие эксперта в чемпионате профессионального мастерства WorldSkills, за чемпионат	3 000, но не более 2
7.4. Работа в постоянно действующих советах и комиссиях общеуниверситетского уровня, созданных решением Ученого совета или приказом ректора, подтвержденное копиями протоколов заседания в течение отчетного периода, иными документами (при наличии)	Участие в заседаниях и иные формы участия в работе действующих советов и комиссий общеуниверситетского уровня – учебно-методического совета, научно-технического совета, редакционно-издательского совета и др. (кроме ученого совета Университета и факультетов и случаев, если членство предусмотрено должностными обязанностями или обязательно в соответствии с локальными правовыми актами), за совет (комиссию), независимо от количества заседаний (иных форм участия)	500, но не более 2
7.5. Проведение мероприятий по финансовой грамотности	Проведение просветительских мероприятий для взрослого населения, работников организаций, в том числе выездных, консультантом-методистом в области финансовой грамотности, включенным в реестр Министерства финансов РФ, за мероприятие	500, но не более 3

1.6. Выполнение в отчетном периоде минимального (в зависимости от занимаемой должности и доли ставки) объема учебно-методических, научно-исследовательских и иных работ и поручений (трудовых обязанностей, оплачиваемых в рамках должностного оклада), в соответствии с таблицей, в баллах¹⁵:

Минимальный объем работ и поручений в месяц на 1,0 ставки				
Профессор	Доцент	Старший преподаватель	Преподаватель	Ассистент
1200	800	500	300	240

¹⁴ Под средствами массовой информации (СМИ) понимаются зарегистрированные в качестве СМИ: телеканал, радиоканал, периодические печатные издания, тираж которых не менее 1 тысячи экземпляров; сетевые издания (сайты в сети Интернет), за исключением СМИ, учредителем которых является Университет.

¹⁵ Для целей расчета минимального объема работ и поручений применяются результаты выполнения работником в отчетном периоде показателей, предусмотренных п. 1.5, в баллах. Указанный в п.1.6 минимальный объем работ и поручений, выраженный в баллах, умножается на количество месяцев в отчетном периоде с целью приведения к минимальному объему работ и поручений за отчетный период.

1.7. Выполнение проектных задач, внеплановых работ и поручений, а также выполнение научно-исследовательских работ, участие в оказании информационно-консультационных услуг, образовательных услуг по реализации программ дополнительного образования по договорам Университета с третьими лицами¹⁶.

2. Работнику могут устанавливаться другие выплаты в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета.

3. Стимулирующие выплаты, предусмотренные п.1.4, начисляются при условии соблюдения требований, указанных в п.п. 1.1, 1.3; предусмотренные п. 1.5 – при выполнении условий п.п. 1.1, 1.6. Стимулирующие выплаты за степень доктора наук, ученые звания профессора и доцента и по п.п.3,4 пункта 1.4, начисляются при условии соблюдения требований, указанных в п. 1.2.

4. Сбор информации о выполнении Работниками поручений и работ осуществляется не реже 3-х раз в год. Отчетный период, форма и порядок предоставления информации устанавливается приказом ректора. Отчетный период может составлять от 3 до 5 календарных месяцев. В отдельных случаях, в том числе в связи с окончанием трудового договора, продолжительность отчетного периода может быть изменена.

5. Цена 1 балла составляет 1 рубль, если приказом ректора не установлена более высокая цена балла. Стимулирующая выплата за выполнение в отчетном периоде поручений и работ в соответствии с п.1.5 рассчитывается как разность между суммой баллов за выполненные в отчетном периоде показатели и суммой баллов за выполнение минимального объема работ и поручений, выраженного в баллах (с учетом должности, доли ставки, количества месяцев в отчетном периоде), указанных в п. 1.6¹⁷.

6. В целях проверки качества и объема выполненных Работником поручений и работ, а также достоверности представленных данных, Работодатель вправе запрашивать у Работника и его непосредственного руководителя дополнительные информацию и документы.

7. Если в отчетном периоде Работник выполнял у Работодателя другую работу на основании другого трудового договора, стимулирующие выплаты, предусмотренные п. 1.5, производятся однократно (по одному трудовому договору Университета с Работником). Ограничения, установленные на результаты работ в течение отчетного периода разделами 4-7 п. 1.5, учитываются по одному трудовому договору с Работником и не зависят от размера ставки.

8. Если в течение отчетного периода изменялся объем работы Работника (доля ставки), то фактически выполненный и минимальный объемы работ и поручений рассчитываются пропорционально времени, отработанному на соответствующих ставках.

9. Ответственность за достоверность и своевременность предоставления информации о выполнении Работником показателей эффективности деятельности для расчета и назначения стимулирующей выплаты несет Работник.

10. Если Работником в установленные сроки не была предоставлена информация о выполнении отдельных показателей эффективности, предусмотренных п.1.5, Работник имеет право предоставить данную информацию одновременно с предоставлением информации за следующий отчетный период, при этом не нарушая количественные ограничения в отношении предельных объемов поручений и работ за отчетный период, установленные п.1.5.

11. Стимулирующие выплаты, установленные п. 1.5, производятся не позднее чем в день выплаты заработной платы за второй месяц, следующий за окончанием отчетного периода.

¹⁶ Размер и порядок начисления стимулирующих выплат определяется локальными правовыми актами.

¹⁷ В случае невыполнения Работником минимального объема работ и поручений в отчетном периоде, невыполненный объем (в баллах) прибавляется к минимальному объему работ и поручений следующего отчетного периода.

Приложение №2

к дополнительному соглашению о внесении изменений и дополнений к коллективному договору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» на 2018 – 2020 гг.

Приложение В.2

к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО "НГУЭУ" (приложение к Коллективному договору НГУЭУ на 2018-2020 гг.)

РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ, ЗАНИМАЮЩИМ ДОЛЖНОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ, ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТА

1. Выплаты стимулирующего характера работникам, занимающим должности заведующего кафедрой или декана факультета, устанавливаются при наличии следующих оснований:

1.1. Соответствие Работника по п.1.4 – на дату установления стимулирующей выплаты, по п.1.5 – на конец отчетного периода квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, федеральных государственных образовательных стандартах, подтвержденное документами, представленными Работодателю.

1.2. Наличие у Работника значения показателя суммы произведения количества публикаций¹ на авторский вклад в изданиях из перечня ВАК либо изданиях, индексируемых в базах Web of Science, Scopus, не менее 0,7 за предшествующий год, либо не менее 1,4 суммарно за текущий (в котором устанавливается выплата) и предшествующий год².

1.3. Соблюдение Работником условий трудового договора.

1.4. Наличие у Работника документально подтвержденного уровня знаний, квалификации, квалификационных категорий, званий, ученой степени в соответствии с таблицей³:

Наименование выплаты	Основания получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Минимальный размер ежемесячной выплаты на 1,0 ставку, руб.
1. За наличие квалификационной категории, званий, ученой степени, знаков отличия	Наличие действующей квалификационной категории, звания, ученой степени, подтвержденное соответствующим дипломом, удостоверением, сертификатом, иным официальным документом (ссылкой на документ).	1.1. Доктор наук	12 000
		1.2. Ученое звание «Доцент»	10 000
		1.3. Ученое звание «Профессор»	16 000
		1.4. Звание «Мастер спорта» ⁴	3 000
		1.5. Звание «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Тренер высшей категории» ⁴	4 500
		1.6. Звание международного эксперта WorldSkills	2 400
		1.7. Звание национального эксперта WorldSkills	2 000
		1.8. Звание регионального эксперта WorldSkills	1 600
		1.9. Консультант-методист в области финансовой грамотности населения, включенный в реестр Министерства финансов РФ	1 600
		1.10. Статус эксперта, включенного в реестр Рособнадзора для проведения государственной аккредитации и контрольных мероприятий	1 600

¹ В расчет принимаются публикации типа Article, Book Chapter, Review. Для публикаций типа Proceeding Paper, Conference Paper, Note применяется коэффициент 0,5. Для публикаций, индексируемых Web of Science применяется коэффициент 1,8, индексируемых Scopus – 1,5.

² Вступает в силу с 01.01.2021. Основание, предусмотренное п. 1.2, применяется в качестве условия для получения стимулирующих выплат за степень доктора наук, ученые звания профессора и доцента и по п.п.3, 4 пункта 1.4. Если Работник был нетрудоспособен, находился в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, отсутствовал на работе по иным уважительным причинам более 6 месяцев в течение предшествующего года, для расчета принимается год, в котором работник отработал более 6 месяцев.

³ Выплаты по п. 1.4:

- устанавливаются по заявлению Работника или уполномоченного работника Университета, начисляются ежемесячно с даты подачи заявления и соответствующих документов (в т.ч. подтверждающих соответствие требованиям п.1.1) до окончания действия трудового договора (кроме выплат за степень доктора наук, ученые звания доцента, профессора и по п.3, п.4 таблицы), а также в случае перезаключения трудового договора на новый срок, но: по квалификациям и званиям, устанавливаемым на определенный срок – в пределах установленного срока (срока действия подтверждающего документа); по п.2 таблицы – не более 5 лет с даты выдачи подтверждающего документа, по п.5 таблицы – не более 12 месяцев с момента установления;

- прекращаются при отмене, отзыве, окончании срока действия подтверждающих документов;

- за степень доктора наук, ученые звания доцента, профессора и по п.3, п.4 таблицы – устанавливаются ежегодно на период с 1 февраля (или позднее с даты подачи работником заявления и подтверждающих документов, в т.ч. при заключении трудового договора) до 31 января следующего года (или ранее до даты окончания действия трудового договора);

- осуществляются пропорционально доле занимаемой ставки, при этом суммарные выплаты по нескольким трудовым договорам не могут превышать выплату на 1,0 ставку (указанное ограничение не распространяется на п.п.1.1 – 1.5 таблицы);

- по п.п. 1, 2 таблицы – при наличии нескольких званий экспертов Worldskills, ученых степеней или ученых званий или при владении несколькими языками, выплата устанавливается в размере, соответствующем максимальному значению (выплаты не суммируются);

- по п.п. 3, 5 таблицы не осуществляются в отношении внешних совместителей;

- по п.п. 3-5 таблицы осуществляются при условии аффилиации с Университетом, по п.4 таблицы - пропорционально количеству аффилиаций;

- осуществляются в размерах, указанных в таблице, если приказом ректора к выплатам или к их отдельным видам не установлен повышающий коэффициент.

⁴ Устанавливается только для работников кафедры физического воспитания и спорта при наличии спортивного звания, присвоенного в соответствии с законодательством РФ, стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР.

Наименование выплаты	Основания получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Минимальный размер ежемесячной выплаты на 1,0 ставку, руб.
		1.11. Статус эксперта ВАК, сертифицированного специалиста (эксперта) АССА, CFA, CIA, CIMA, PMI, IPMA, PM Expert или в иной профессиональной области ⁵	1 600
2. За уровень владения иностранным языком	Уровень владения иностранным языком (английский, немецкий, французский, китайский, японский), подтвержденный документом уполномоченной организации ⁶	«Продвинутый» уровень владения иностранным языком ⁷	1 800
		«Высокий» уровень владения иностранным языком	700
		«Средний» уровень владения иностранным языком	400
3. За значение индекса Хирша по ядру РИНЦ	Индекс Хирша по ядру РИНЦ на основании информации в Научной электронной библиотеке elibrary.ru при общем стаже работы в Университете более 1 года	Индекс Хирша от 2 до 3	1 000
		Индекс Хирша от 4 до 5	3 000
		Индекс Хирша от 6 и выше	6 000
4. За наличие публикаций в базах Scopus и Web of Science	Количество публикаций в базах Scopus и (или) Web of Science за последние 5 лет (включая текущий год, в котором устанавливается стимулирующая выплата) с учетом авторского вклада и количества аффилиаций	Сумма произведения количества публикаций на авторский вклад от 2,5 до 5	2 500
		Сумма произведения количества публикаций на авторский вклад более 5	4 000
5. За успешную защиту диссертации в период после 30.09.2020	Присуждение ученой степени кандидата наук	при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 1 года	5 000
		наук при общем стаже работы в Университете на момент защиты менее 1 года	2 500
	Присуждение ученой степени доктора наук	при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 3 лет	12 000
		при общем стаже работы в Университете на момент защиты менее 3 лет	6 000

1.5. Выполнение в отчетном периоде работы (подтвержденное документально) сверх установленного п. 1.6 минимального объема учебно-методических, научно-исследовательских и иных работ и поручений, выраженного в баллах, в соответствии с таблицей⁸:

Основания получения выплаты	Показатели эффективности деятельности	Количество баллов
1. Получение сертификатов, знаков отличия		
1.1. Получение после 30.09.2020 знака, подтвержденное соответствующим дипломом, удостоверением, сертификатом, копией приказа (гиперссылкой на копию приказа, размещенную на официальном сайте уполномоченного органа)	Присуждение золотого знака ГТО	1 500
	Присуждение серебряного знака ГТО	1 000
	Присуждение бронзового знака ГТО	500
	Получение сертификата эксперта демонстрационного экзамена WorldSkills	1 600
	Получение «золотого грейда» консультантом-методистом в области финансовой грамотности	2 000
	Получение «серебряного грейда» консультантом-методистом в области финансовой грамотности	1 200
2. Образовательная, учебно-методическая деятельность		
2.1. Разработка ⁹ и обновление ¹⁰ учебно-методических материалов, подтвержденные листом изменений (для обновленных документов) и размещением на сайте НГУЭУ утвержденного документа	Разработка общей характеристики, компетентностной модели, учебного плана и аннотаций рабочих программ дисциплин ОПОП ВО (для должностей профессора, доцента), за комплект	5 000
	Обновление общей характеристики, компетентностной модели, учебного плана и аннотаций рабочих программ дисциплин ОПОП ВО (для должностей профессора, доцента), за комплект	2 000
	Разработка программы государственной итоговой аттестации, программ всех видов практики, фондов оценочных средств по дисциплине (вне зависимости от образовательной программы), всем видам практики, государственной итоговой аттестации вне зависимости от года набора, за единицу	1 500
	Разработка рабочих программ дисциплин, методических указаний по выполнению всех видов	1 000

⁵ Полный перечень квалификаций и званий утверждается приказом ректора ежегодно по представлению Ученого совета Университета.

⁶ Шкала оценки уровня владения иностранным языком:

	Английский					Французский			Немецкий			Китайский		Японский
	TOEFL iBT	IELTS	ESOL, BEC	TKT, CLIL	BULATS	DALF C1 C2	DELTA A1, A2, B1, B2	DFP C1	DaF	Deutsch für den Beruf	BULATS	HSK	BCT	JLPT
«Продвинутый»	95-120	7-9	C1-C2	4	90-100	51-100		90-100	90-100	90-100	90-100	300	800-1000	N1
«Высокий»	72-94	5,5-6,5	B2	3	75-89		B2	70-89	89-80	89-80	75-89	200	600-799	N2
«Средний»	42-71	4-5	B1	2	60-74		A1, A2, B1	55-69	79-60	79-60	60-74	180	400-599	N3

⁷ Получение степени PhD MD на иностранном языке в зарубежном образовательном или научном учреждении, или получение квалификации «переводчик» не ранее 5 лет до назначения выплаты, приравнивается к «продвинутому» уровню владения данным иностранным языком. Подтверждается копией диплома.

⁸ Начисление баллов по п.1.5:

- не осуществляется в отношении выполненных поручений и работ, профинансированных за счет внутренних грантов, а также в рамках иных механизмов финансирования деятельности Университета (если иное не предусмотрено условиями внутреннего гранта, либо другого механизма финансирования);

- по разделам 2-6 осуществляется пропорционально авторскому вкладу или коэффициенту участия (если вклад авторов или коэффициент участия не определен, то вклад определяется пропорционально числу авторов/организаторов);

- по п.п. 1.1, 2.6, 3.6 – 3.9 таблицы не применяется в отношении внешних совместителей;

- по п.п. 3.1, 3.2, 3.5 таблицы количество баллов увеличивается на 20% при публикации (докладе) на иностранном языке;

- по п.п. 3.1, 3.2 таблицы количество баллов увеличивается на 30% при наличии зарубежного (аффилированного с иностранной организацией) соавтора;

- по п.п. 3.1, 3.2 таблицы не осуществляется в случае включения Научно-техническим советом Университета издания (мероприятия) в список не рекомендуемых.

Список доводится до работников не позднее 4 месяцев до вступления его в силу.

- по разделам 2-7 осуществляется при условии аффилиации с Университетом, по п.п. 3.1, 3.2 таблицы – пропорционально количеству аффилиаций.

⁹ Под разработкой учебно-методических материалов понимается создание качественно нового документа или содержательное изменение ранее разработанного более чем на 30%. К разработке учебно-методических материалов не относятся материалы с синонимичным названием, имеющие одинаковое содержание; материалы, содержание которых является частью ранее разработанных материалов; материалы, разработанные для нескольких направлений, специальностей и/или профилей подготовки, имеющие одинаковое содержание.

¹⁰ Под обновлением учебно-методических материалов понимается их содержательное изменение на 10-30% в части: результатов обучения (компетенций) и соответственно показателей и критериев оценивания компетенций; названия и/или содержания тем дисциплины (практики); форм и/или заданий текущего/промежуточного контроля; тем курсовых проектов (работ) или требований к их внутреннему наполнению; заданий по контрольным работам.

Основания получения выплаты	Показатели эффективности деятельности	Количество баллов	
	самостоятельной работы вне зависимости от образовательной программы, года набора, за единицу		
	Обновление всех видов учебно-методических материалов (рабочая программа, ФОС, методические указания), за единицу	500	
2.2. Разработка учебно-методических материалов для электронной обучающей среды (Moodle), осуществленная в соответствии с локальными правовыми актами	Тексты лекций, являющихся авторскими, за авторский лист ¹¹	2 300, но не более 5	
	Тексты лекций, если Работник является составителем, за авторский лист ¹¹	1 500, но не более 5	
	Тесты для проведения промежуточного контроля, за тестовое задание	20, но не более 200	
	Слайд-презентация текстов лекций, за слайд	15, но не более 200	
2.3. Занятия в билингвальном формате	Проведение занятий по очной форме образования в билингвальном формате в соответствии с требованиями локальных правовых актов, за акад. час	200, но не более 50	
2.4. Публикация печатного учебного издания (учебник, учебное пособие и др.), при условии передачи исключительных прав Работодателю	Учебное издание, являющееся авторским, за печатный лист	2 300, но не более 20	
	Учебное издание, если автор является составителем, за печатный лист	1 500, но не более 20	
	Переиздание учебного издания в случае дополнения, переработки, исправления, за печатный лист	300, но не более 20	
2.5. Победа в конкурсах учебных изданий, подтвержденная копией диплома победителя (призера)	Присуждение диплома победителя (призера) в конкурсах международного и всероссийского уровня	5 000, но не более 2	
	Присуждение диплома победителя (призера) в конкурсах межрегионального, регионального уровня	2 000, но не более 2	
2.6. Участие в программах дополнительного образования при финансировании со стороны внешних заказчиков, подтвержденное актами	Наличие выполненных работ (оказанных услуг) по программам дополнительного образования Университета на сумму более 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	1 500	
	Наличие выполненных работ (оказанных услуг) по программам дополнительного образования Университета на сумму от 25 тыс. руб. до 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	500	
3. Научно-исследовательская и инновационная деятельность			
3.1. Публикация в научных изданиях, подтвержденная документально (копия первой страницы издания, статьи, а также страницы с выходными данными издания, либо ссылка на официальный сайт издания или сайт Научной электронной библиотеки)	Публикация ¹² в научных изданиях, индексируемых в базе Web of Science, входящих в квартиль: Q1 Q2 Q3 Q4 Q ESCI	80 000 64 000 48 000 36 000 32 000 28 000	
	Публикация ¹² в научных изданиях, индексируемых в базе Scopus, входящих в квартиль: Q1 Q2 Q3 Q4	60 000 50 000 40 000 30 000	
	Публикация в научных изданиях, включенных в базу данных RSCI и (или) ядро РИНЦ	24 000	
	Публикация в научных изданиях, включенных в перечень ВАК, с импакт-фактором более 0,7	16 000	
	Публикация в научных изданиях, включенных в перечень ВАК	10 000	
	Публикация в зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	3 000, но не более 2	
	Публикация в сборниках научных конференций и в иных научных изданиях, включенных в РИНЦ	500, но не более 2	
	3.2. Очное выступление с докладом на научных международных или всероссийских мероприятиях, подтвержденное программой, публикацией доклада или тезисов	Выступление с пленарным докладом	3 000, но не более 2
		Выступление с секционным или стендовым докладом	2 000, но не более 2
	3.3. Получение патента на Работодателя	Получение патента на изобретение	14 000, но не более 2
Получение патента на полезную модель		10 000, но не более 2	
3.4. Регистрация результата интеллектуальной деятельности Работника на Работодателя	Подготовка для представления в Роспатент: программ для ЭВМ, баз данных, топологии интегральных микросхем	10 000, но не более 2	
	Подготовка документов для получения свидетельства о регистрации электронного ресурса для представления в уполномоченный орган (организацию)	5 000, но не более 2	
3.5. Публикация монографии, подтвержденная представлением экземпляра	Публикация монографии объемом не менее 10 п.л. (наличие ISBN, не менее 2-х рецензентов) ¹³	20 000	
3.6. Научное руководство подготовкой диссертации, подтвержденное ссылкой на приказ ВАК и копии страницы автореферата с указанием руководителя	Присуждение ученой степени кандидата наук	25 000	
	Присуждение ученой степени доктора наук	50 000	
3.7. Рецензирование диссертаций (авторефератов диссертаций), подтвержденное копией отзыва, первых двух страниц автореферата, при согласовании руководителем научной школы, ректором или проректором, курирующим научную деятельность	Подготовка и направление работником, имеющим ученую степень, отзыва на автореферат диссертации, за отзыв	600, но не более 2	
	Подготовка работником, имеющим ученую степень, отзыва официального оппонента, ведущей организации на диссертацию, за отзыв	3 000, но не более 2	

¹¹ К одному авторскому листу приравнивается 40 000 печатных знаков, включая пробелы, или 700 строк стихотворного материала, или 3000 см² графического материала (рисунки, схемы, графики и т.д.).

¹² Указаны суммы для публикаций типа Article, Book Chapter, Review. Для публикаций типа Proceeding Paper, Conference Paper, Note применяется коэффициент 0,5.

¹³ Для монографий, изданных не в НГУЭУ, применяется коэффициент 0,5. Указанный коэффициент может не применяться по представлению Научно-технического совета Университета

Основания получения выплаты	Показатели эффективности деятельности	Количество баллов
3.8. Организация и проведение научных и экспертных мероприятий (круглых столов, конференций, семинаров и др.)	Организация и проведение мероприятий с участием работников Университета, представителей органов власти, бизнеса, науки, образования, общественности, включенных в план факультета, в соответствии с локальными правовыми актами Университета, за мероприятие	1 000, но не более 2
3.9. Выполнение грантов и НИР, исполнителем по которым выступает Университет, подтвержденное актами выполненных работ или иными документами	Наличие выполненных (принятых) в полном объеме грантов, НИР на коммерческих условиях от внешних заказчиков, на сумму более 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода Наличие выполненных (принятых) в полном объеме грантов, НИР на коммерческих условиях от внешних заказчиков на сумму от 25 тыс. руб. до 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	1 500 500
4. Научно-исследовательская, внеучебная, воспитательная, проектная деятельность обучающихся		
4.1. Подготовка (руководство, консультирование) обучающихся к очному участию в конференциях, конкурсах, олимпиадах, форумах, выставках, чемпионатах WorldSkills, соревнованиях, спартакиадах, подтвержденное копией документа о победе (участии), а также копии доклада, статьи (при наличии). Руководство обучающимися подтверждается документально, либо руководителем СП	Подготовка обучающихся (команды) к очному участию в мероприятиях международного и всероссийского уровня, кроме победителей указанных мероприятий, за обучающегося (команду, проект) Подготовка обучающихся (команды) к очному участию в мероприятиях межрегионального и регионального уровня, кроме победителей мероприятий, за обучающегося (команду, проект) Присуждение обучающемуся (команде) звания победителя (призера) в очных мероприятиях международного и всероссийского уровня, за обучающегося (команду, проект) Присуждение обучающемуся (команде) звания победителя (призера) в очных мероприятиях межрегионального и регионального уровня, за обучающегося (команду, проект)	1 000, но не более 3 400, но не более 5 2 000, но не более 2 800, но не более 3
4.2. Организация учебных, научно-исследовательских, внеучебных мероприятий и проектов для студентов, включенных в план факультета	Организация и проведение мероприятий, реализация проектов для обучающихся по основным программам Университета в соответствии с локальными правовыми актами Университета, за мероприятие (проект)	800, но не более 2
5. Информационная и профориентационная работа с абитуриентами		
5.1. Очное участие в мероприятиях с абитуриентами, включающее сбор анкетных данных	Внесение в соответствии с локальными правовыми актами информации о мероприятии, включенном в план факультета, и абитуриентах в общеуниверситетскую базу данных (CRM), за абитуриента (ранее отсутствовавшего в базе)	20, но не более 300
6. Работа по организации практик, трудоустройству обучающихся и выпускников и иным формам взаимодействия с работодателями		
6.1. Поиск мест практики и заключение договоров	Заключение долгосрочного договора по организации практик с новым работодателем (если ранее договоры не заключались) в соответствии с локальными правовыми актами Университета, за договор	500, но не более 2
6.2. Организация мероприятия или проекта с участием работодателей, включенного в план факультета	Организация и проведение открытой лекции, семинара, мастер-класса представителя работодателя (не являющегося сотрудником Университета) для обучающихся и (или) сотрудников либо реализация проекта в соответствии с требованиями локальных правовых актов Университета, за мероприятие (проект)	500, но не более 2
7. Имиджевая деятельность, экспертная и общественная работа		
7.1. Повышение имиджа и популяризация НГУЭУ в средствах массовой информации (далее СМИ) ¹⁴ , подтвержденное видео / аудио записью, бумажной копией статей, гиперссылками	Интервью или выступления на теле- и радиоканалах	1 200, но не более 5
	Интервью или статьи в печатных и интернет СМИ (кроме научных статей)	800, но не более 5
	Экспертное мнение (цитирование) в печатных и интернет СМИ (кроме научных статей)	400, но не более 5
7.2. Работа в действующих наблюдательных и общественных советах (комиссиях), рабочих и экспертных группах, подтвержденное копиями протоколов заседаний в течение отчетного периода, иными документами, подтверждающими фактическое участие	Участие в заседаниях и иные формы участия в работе действующих наблюдательных и общественных советов, комиссий, рабочих и экспертных групп, созданных нормативными актами федеральных, региональных, муниципальных органов власти, уполномоченных в сфере науки, образования, других профессиональных областей, в том числе в качестве сертифицированного эксперта, за совет (комиссию), независимо от количества заседаний (иных форм участия)	3 000, но не более 2
7.3. Работа в качестве эксперта чемпионата WorldSkills	Участие эксперта в чемпионате профессионального мастерства WorldSkills, за чемпионат	3 000, но не более 2
7.4. Работа в постоянно действующих советах и комиссиях общеуниверситетского уровня, созданных решением Ученого совета или приказом ректора, подтвержденное копиями протоколов заседания в течение отчетного периода, иными документами (при наличии)	Участие в заседаниях и иные формы участия в работе действующих советов и комиссий общеуниверситетского уровня – учебно-методического совета, научно-технического совета, редакционно-издательского совета и др. (кроме ученого совета Университета и факультетов и случаев, если членство предусмотрено должностными обязанностями или обязательно в соответствии с локальными правовыми актами), за совет (комиссию), независимо от количества заседаний (иных форм участия)	500, но не более 2
7.5. Проведение мероприятий по финансовой грамотности	Проведение просветительских мероприятий для взрослого населения, работников организаций, в том числе выездных, консультантом-методистом в области финансовой грамотности, включенным в реестр Министерства финансов РФ, за мероприятие	500, но не более 3

1.6. Выполнение в отчетном периоде минимального (в зависимости от доли ставки) объема учебно-методических, научно-исследовательских и иных работ и поручений (трудовых обязанностей, оплачиваемых в рамках должностного оклада), в размере 1000 баллов в расчете на 1,0 ставку¹⁵:

1.7. Выполнение проектных задач, внеплановых работ и поручений, а также выполнение научно-исследовательских работ, участие в оказании информационно-консультационных услуг, образовательных услуг по реализации программ дополнительного образования по договорам Университета с третьими лицами¹⁶.

1.8. Выполнение утвержденных в соответствии с локальными правовыми актами планов (показателей) деятельности структурного подразделения, которым руководит Работник, по итогам оценки которого Работнику устанавливается дополнительная стимулирующая выплата (далее – ДСВ). Размер ДСВ определяется индивидуально по итогам окончания учебного года. Для расчета ДСВ используется формула: $ДСВ = \text{Оклад} * \sum k_i$, где k_i – коэффициент выполнения i -го плана (показателя), выраженный в процентах; при условии $120\% \geq k_i \geq 80\%$. В случае выполнения плана более 120% значение $k_i = 120\%$. В случае выполнения плана менее чем на 80%, значение $k_i = 0$.

¹⁴ Под средствами массовой информации (СМИ) понимаются зарегистрированные в качестве СМИ: телеканал, радиоканал, периодические печатные издания, тираж которых не менее 1 тысячи экземпляров; сетевые издания (сайты в сети Интернет), за исключением СМИ, учредителем которых является Университет.

¹⁵ Для целей расчета минимального объема работ и поручений применяются результаты выполнения Работником в отчетном периоде показателей, предусмотренных п. 1.5, в баллах. Указанный в п.1.6 минимальный объем работ и поручений, выраженный в баллах, умножается на количество месяцев в отчетном периоде с целью приведения к минимальному объему работ и поручений за отчетный период.

¹⁶ Размер и порядок начисления стимулирующих выплат определяется локальными правовыми актами.

2. Работнику могут устанавливаться другие выплаты в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета.

3. Стимулирующие выплаты, предусмотренные п.1.4, начисляются при условии соблюдения требований, указанных в п.п. 1.1, 1.3; предусмотренные п. 1.5 – при выполнении условий п.п. 1.1, 1.6. Стимулирующие выплаты за степень доктора наук, ученые звания профессора и доцента и по п.п.3,4 пункта 1.4, начисляются при условии соблюдения требований, указанных в п. 1.2.

4. Сбор информации о выполнении Работниками поручений и работ осуществляется не реже 3-х раз в год. Отчетный период, форма и порядок предоставления информации устанавливается приказом ректора. Отчетный период может составлять от 3 до 5 календарных месяцев. В отдельных случаях, в том числе в связи с окончанием трудового договора, продолжительность отчетного периода может быть изменена.

5. Цена 1 балла составляет 1 рубль, если приказом ректора не установлена более высокая цена балла. Стимулирующая выплата за выполнение в отчетном периоде поручений и работ в соответствии с п. 1.5 рассчитывается как разность между суммой баллов за выполненные в отчетном периоде показатели и суммой баллов за выполнение минимального объема работ и поручений, выраженного в баллах (с учетом должности, доли ставки, количества месяцев в отчетном периоде), указанных в п. 1.6¹⁷.

6. В целях проверки качества и объема выполненных Работником поручений и работ, а также достоверности представленных данных, Работодатель вправе запрашивать у Работника и его непосредственного руководителя дополнительные информацию и документы.

7. Если в отчетном периоде Работник выполнял у Работодателя другую работу на основании другого трудового договора, стимулирующие выплаты, предусмотренные п. 1.5, производятся однократно (по одному трудовому договору Университета с Работником). Ограничения, установленные на результаты работ в течение отчетного периода разделами 4-7 п. 1.5, учитываются по одному трудовому договору с Работником и не зависят от размера ставки.

8. Если в течение отчетного периода изменялся объем работы Работника (доля ставки), то фактически выполненный и минимальный объемы работ и поручений рассчитываются пропорционально времени, отработанному на соответствующих ставках.

9. Ответственность за достоверность и своевременность предоставления информации о выполнении Работником показателей эффективности деятельности для расчета и назначения стимулирующей выплаты несет Работник.

10. Если Работником в установленные сроки не была предоставлена информация о выполнении отдельных показателей эффективности, предусмотренных п.1.5, Работник имеет право предоставить данную информацию одновременно с предоставлением информации за следующий отчетный период, при этом не нарушая количественные ограничения в отношении предельных объемов поручений и работ за отчетный период, установленные п.1.5.

11. Стимулирующие выплаты, установленные п. 1.5, производятся не позднее чем в день выплаты заработной платы за второй месяц, следующий за окончанием отчетного периода.

¹⁷ В случае невыполнения Работником минимального объема работ и поручений в отчетном периоде, невыполненный объем (в баллах) прибавляется к минимальному объему работ и поручений следующего отчетного периода.

Приложение №3

к дополнительному соглашению о внесении изменений и дополнений к коллективному договору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» на 2018 – 2020 гг.

Приложение В.3

к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО "НГУЭУ" (приложение к Коллективному договору НГУЭУ на 2018-2020 гг.)

РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ, РЕАЛИЗУЮЩИМ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Выплаты стимулирующего характера преподавателям, реализующим программы среднего профессионального образования, устанавливаются при наличии следующих оснований:

1.1. Соответствие Работника по п.1.3 – на дату установления стимулирующей выплаты, по п.1.4 – на конец отчетного периода квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, федеральных государственных образовательных стандартах, подтвержденные документами, представленными Работодателю.

1.2. Соблюдение работником условий трудового договора.

1.3. Наличие у Работника документально подтвержденного уровня знаний, квалификации, квалификационных категорий, званий, ученой степени в соответствии с таблицей¹:

Наименование выплаты	Основания получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Минимальный размер ежемесячной выплаты на 1,0 ставку, руб.
1. За наличие квалификационной категории, званий, ученой степени, знаков отличия	Наличие действующей квалификационной категории, звания, подтвержденное соответствующим дипломом, удостоверением, сертификатом, иным официальным документом (ссылкой на документ).	1.1. Первая квалификационная категория	2 200
		1.2. Высшая квалификационная категория	4 500
		1.3. Кандидат наук	10 000
		1.4. Доктор наук	24 000
		1.5. Ученое звание «Доцент»	10 000
		1.6. Ученое звание «Профессор»	16 000
		1.7. Звание «Мастер спорта» ²	3 000
		1.8. Звание «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Тренер высшей категории» ²	4 500
		1.9. Звание международного эксперта WorldSkills	2 400
		1.10. Звание национального эксперта WorldSkills	2 000
		1.11. Звание регионального эксперта WorldSkills	1 600
		1.12. Консультант-методист в области финансовой грамотности населения, включенный в реестр Министерства финансов РФ	1 600
		1.13. Статус эксперта, включенного в реестр Рособнадзора для проведения государственной аккредитации и контрольных мероприятий	1 600
		1.14. Статус эксперта ВАК, сертифицированного специалиста (эксперта) АССА, CFA, CIA, CIMA, PMI, IPMA, PM Expert или в иной профессиональной области ³	1 600

¹ Выплаты по п. 1.3:

- устанавливаются по заявлению Работника или уполномоченного работника Университета, начисляются ежемесячно с даты подачи заявления и соответствующих документов (в т.ч. подтверждающих соответствие требованиям п.п.1.1, 1.6) до окончания действия трудового договора (кроме выплат за степень доктора наук, ученые звания доцента, профессора и по п.3, п.4 таблицы), а также в случае перезаключения трудового договора на новый срок, но: по квалификациям и званиям, устанавливаемым на определенный срок – в пределах установленного срока (срока действия подтверждающего документа); по п.2 таблицы – не более 5 лет с даты выдачи подтверждающего документа, по п.5 таблицы – не более 12 месяцев с момента установления;

- прекращаются при отмене, отзыве, окончании срока действия подтверждающих документов;

- за степень доктора наук, ученые звания доцента, профессора и по п.3, п.4 таблицы – устанавливаются ежегодно на период с 1 февраля (или позднее с даты подачи работником заявления и подтверждающих документов, в том числе при заключении трудового договора) до 31 января следующего года (или ранее до даты окончания действия трудового договора);

- осуществляются пропорционально доле занимаемой ставки. Размер выплат указан из расчета одной ставки заработной платы. При замещении Работником менее чем одной ставки сумма выплаты пропорционально уменьшается. При выполнении Работником учебной (преподавательской) работы в объеме, превышающем установленную норму часов за ставку заработной платы (с учетом объема работы (доли ставки)), выплата по п.п. 1.1, 1.2, 1.7, 1.8 таблицы производится пропорционально установленному размеру ставки заработной платы (должностного оклада), увеличенному пропорционально объему учебной (преподавательской) работы, фактически определенному в соответствии с Приложением к трудовому договору с Работником. Суммарные выплаты по одному или нескольким трудовым договорам за показатели, предусмотренные п.п. 1.3 – 1.6, 1.9 – 1.14, 2 – 5 таблицы, не могут превышать выплату на 1,0 ставку;

- по п.п. 1, 2 таблицы – при наличии нескольких званий экспертов Worldskills, квалификационных категорий, ученых степеней или при владении несколькими языками, выплата устанавливается в размере, соответствующем максимальному значению (выплаты не суммируются);

- по п.п. 3, 5 таблицы не осуществляются в отношении внешних совместителей;

- по п.п. 3-5 таблицы осуществляются при условии аффилиации с Университетом, по п.4 таблицы - пропорционально количеству аффилиаций;

- осуществляются в размерах, указанных в таблице, если приказом ректора к выплатам или к их отдельным видам не установлен повышающий коэффициент.

² Устанавливается только для преподавателей дисциплины «Физическая культура» (или аналогичной) при наличии спортивного звания, присвоенного в соответствии с законодательством РФ, стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР.

³ Полный перечень квалификаций и званий утверждается приказом ректора ежегодно по представлению Ученого совета Университета.

Наименование выплаты	Основания получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Минимальный размер ежемесячной выплаты на 1,0 ставку, руб.
2. За уровень владения иностранным языком	Уровень владения иностранным языком (английский, немецкий, французский, китайский, японский), подтвержденный документом уполномоченной организации ⁴	«Продвинутый» уровень владения иностранным языком ⁵	1 800
		«Высокий» уровень владения иностранным языком	700
		«Средний» уровень владения иностранным языком	400
3. За значение индекса Хирша по ядру РИНЦ	Индекс Хирша по ядру РИНЦ на основании информации в Научной электронной библиотеке eLibrary.ru при общем стаже работы в Университете более 1 года	Индекс Хирша от 2 до 3	1 000
		Индекс Хирша от 4 до 5	3 000
		Индекс Хирша от 6 и выше	6 000
4. За наличие публикаций в базах Scopus и Web of Science	Количество публикаций в базах Scopus и (или) Web of Science за последние 5 лет (включая текущий год, в котором устанавливается стимулирующая выплата) с учетом авторского вклада и количества аффилиаций	Сумма произведения количества публикаций на авторский вклад от 2,5 до 5	2 500
		Сумма произведения количества публикаций на авторский вклад более 5	4 000
5. За успешную защиту диссертации в период после 30.09.2020	Присуждение ученой степени кандидата наук	при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 1 года	5 000
		наук при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 1 года	2 500
	Присуждение ученой степени доктора наук	при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 3 лет	12 000
		при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 3 лет	6 000

1.4. Выполнение в отчетном периоде работы (подтвержденное документально) сверх установленного п. 1.5 минимального объема учебных, учебно-методических, научно-исследовательских и иных работ и поручений, выраженного в баллах, в соответствии с таблицей⁶:

Основания получения выплаты	Показатели эффективности деятельности	Количество баллов
1. Получение сертификатов, знаков отличия		
1.1. Получение после 30.09.2020 знака, статуса, подтвержденное соответствующим дипломом, удостоверением, сертификатом, копией приказа (гиперссылкой на копию приказа, размещенную на официальном сайте уполномоченного органа)	Присуждение золотого знака ГТО	1 500
	Присуждение серебряного знака ГТО	1 000
	Присуждение бронзового знака ГТО	500
	Получение сертификата эксперта демонстрационного экзамена WorldSkills	1 600
	Получение «золотого грейда» консультантом-методистом в области финансовой грамотности	2 000
	Получение «серебряного грейда» консультантом-методистом в области финансовой грамотности	1 200
2. Учебная, учебно-методическая деятельность		
2.1. Разработка ⁷ и обновление ⁸ учебно-методических материалов, подтвержденные листом изменений (для обновленных документов) и размещением на сайте НГУЭУ утвержденного документа	Разработка общей характеристики, компетентностной модели, учебного плана и аннотаций рабочих программ учебных дисциплин (профессиональных модулей) ОПОП СПО, за комплект	5000
	Обновление общей характеристики, компетентностной модели, учебного плана и аннотаций рабочих программ учебных дисциплин (профессиональных модулей) ОПОП СПО, за комплект	2000
	Разработка программы государственной итоговой аттестации, методических указаний по написанию выпускных квалификационных работ, фондов оценочных средств по государственной итоговой аттестации по ОПОП СПО вне зависимости от года набора, за единицу	1500
	Разработка рабочих программ всех видов практики, фондов оценочных средств по производственной (преддипломной) практике по ОПОП СПО вне зависимости от года набора, за единицу	1000
	Разработка рабочих программ учебных дисциплин, фондов оценочных средств по учебной дисциплине, методических указаний по выполнению всех видов самостоятельной работы вне зависимости от образовательной программы, года набора, за единицу	1000
	Разработка рабочей программы профессионального модуля ОПОП СПО вне зависимости от года	1500

⁴ Шкала оценки уровня владения иностранным языком:

	Английский					Французский			Немецкий			Китайский		Японский
	TOEFL iBT	IELTS	ESOL, BEC	TKT, CLIL	BULATS	DALF C1 C2	DELTA A1, A2, B1, B2	DFP C1	DaF	Deutsch für den Beruf	BULATS	HSK	ВСТ	JLPT
«Продвинутый»	95-120	7-9	C1-C2	4	90-100	51-100		90-100	90-100	90-100	90-100	300	800-1000	N1
«Высокий»	72-94	5,5-6,5	B2	3	75-89		B2	70-89	89-80	89-80	75-89	200	600-799	N2
«Средний»	42-71	4-5	B1	2	60-74		A1, A2, B1	55-69	79-60	79-60	60-74	180	400-599	N3

⁵ Получение степени PhD MD на иностранном языке в зарубежном образовательном или научном учреждении, или получение квалификации «переводчик» не ранее 5 лет до назначения выплаты, приравнивается к «продвинутому» уровню владения данным иностранным языком. Подтверждается копией диплома.

⁶ Начисление баллов по п. 1.4:

- не осуществляется в отношении выполненных поручений и работ, профинансированных за счет внутренних грантов, а также в рамках иных механизмов финансирования деятельности Университета (если иное не предусмотрено условиями внутреннего гранта, либо другого механизма финансирования);

- по разделам 2-6 таблицы осуществляется пропорционально авторскому вкладу или коэффициенту участия (если вклад авторов или коэффициент участия не определен, то вклад определяется пропорционально числу авторов/организаторов);

- по п.п. 1.1, 2.6, 3.6 – 3.9 таблицы не применяется в отношении внешних совместителей;

- по п.п. 3.1, 3.2, 3.5 таблицы количество баллов увеличивается на 20% при публикации (докладе) на иностранном языке;

- по п.п. 3.1, 3.2 таблицы количество баллов увеличивается на 30% при наличии зарубежного (аффилированного с иностранной организацией) соавтора;

- по п.п. 3.1, 3.2 таблицы не осуществляется в случае включения Научно-техническим советом Университета издания (мероприятия) в список не рекомендуемых. Список доводится до работников не позднее 4 месяцев до вступления его в силу.

- по разделам 2-7 таблицы осуществляется при условии аффилиации с Университетом, по пп. 3.1, 3.2 таблицы – пропорционально количеству аффилиаций.

⁷ Под разработкой учебно-методических материалов понимается создание качественно нового документа или содержательное изменение ранее разработанного более чем на 30%. К разработке учебно-методических материалов не относятся материалы с синонимичным названием, имеющие одинаковое содержание; материалы, содержание которых является частью ранее разработанных материалов; материалы, разработанные для нескольких направлений, специальностей и/или профилей подготовки, имеющие одинаковое содержание.

⁸ Под обновлением учебно-методических материалов понимается их содержательное изменение на 10-30% в части: результатов обучения (компетенций) и соответственно показателей и критериев оценивания компетенций; названия и/или содержания тем дисциплины (практики); форм и/или заданий текущего/промежуточного контроля; тем курсовых проектов (работ) или требований к их внутреннему наполнению; заданий по контрольным работам.

Основания получения выплаты	Показатели эффективности деятельности	Количество баллов	
	набора, за единицу		
	Разработка фондов оценочных средств по профессиональному модулю ОПОП СПО, за единицу	2000	
	Обновление всех видов учебно-методических материалов (рабочая программа, ФОС, методические указания), за единицу	500	
2.2. Разработка учебно-методических материалов для электронной обучающей среды (Moodle), осуществленная в соответствии с локальными правовыми актами	Тексты лекций, являющихся авторскими, за авторский лист ⁹	2 300, но не более 5	
	Тексты лекций, если Работник является составителем, за авторский лист ⁹	1 500, но не более 5	
	Тесты для проведения промежуточного контроля, за тестовое задание	20, но не более 200	
	Слайд-презентация текстов лекций, за слайд	15, но не более 200	
2.3. Занятия в билингвальном формате	Проведение занятий по очной форме образования в билингвальном формате в соответствии с требованиями локальных правовых актов, за акад. час	200, но не более 50	
2.4. Публикация печатного учебного издания (учебник, учебное пособие и др.), при условии передачи исключительных прав Работодателю	Учебное издание, являющееся авторским, за печатный лист	2 300, но не более 20	
	Учебное издание, если автор является составителем, за печатный лист	1 500, но не более 20	
	Переиздание учебного издания в случае дополнения, переработки, исправления, за печатный лист	300, но не более 20	
2.5. Участие и победа в конкурсах, определенных локальными нормативными актами, подтвержденные документально (копия диплома участника, победителя, призера)	Очное участие и присуждение диплома победителя (призера) в всероссийских конкурсах педагогического и профессионального мастерства преподавателей СПО	20 000, но не более 1	
	Очное участие и присуждение диплома победителя (призера) в межрегиональных и региональных конкурсах педагогического и профессионального мастерства преподавателей СПО	5 000, но не более 1	
	Присуждение диплома победителя (призера) в конкурсах педагогического и профессионального мастерства преподавателей СПО муниципального и районного уровня	1 500, но не более 2	
	Участие в конкурсах педагогического и профессионального мастерства преподавателей СПО	500, но не более 3	
	Присуждение диплома победителя (призера) в конкурсах учебных изданий международного и всероссийского уровня	5 000, но не более 2	
	Присуждение диплома победителя (призера) в конкурсах учебных изданий межрегионального, регионального уровня	2 000, но не более 2	
2.6. Участие в программах дополнительного образования при финансировании со стороны внешних заказчиков, подтвержденное актами	Наличие выполненных работ (оказанных услуг) по программам дополнительного образования Университета на сумму более 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	1 500	
	Наличие выполненных работ (оказанных услуг) по программам дополнительного образования Университета на сумму от 25 тыс. руб. до 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	500	
3. Научно-исследовательская и инновационная деятельность			
3.1. Публикация в научных изданиях, подтвержденная документально (копия первой страницы издания, статьи, а также страницы с выходными данными издания, либо ссылка на официальный сайт издания или сайт Научной электронной библиотеки)	Публикация ¹⁰ в научных изданиях, индексируемых в базе Web of Science, входящих в квартиль: Q1 Q2 Q3 Q4 Q ESCI	80 000 64 000 48 000 36 000 32 000 28 000	
	Публикация ¹⁰ в научных изданиях, индексируемых в базе Scopus, входящих в квартиль: Q1 Q2 Q3 Q4	60 000 50 000 40 000 30 000	
	Публикация в научных изданиях, включенных в базу данных RSCI и (или) ядро РИНЦ	24 000	
	Публикация в научных изданиях, включенных в перечень ВАК, с импакт-фактором более 0,7	16 000	
	Публикация в научных изданиях, включенных в перечень ВАК	10 000	
	Публикация в зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	3 000, но не более 2	
	Публикация в сборниках научных конференций и в иных научных изданиях, включенных в РИНЦ	500, но не более 2	
	3.2. Очное выступление с докладом на научных международных или всероссийских мероприятиях, подтвержденное программой, публикацией доклада или тезисов	Выступление с пленарным докладом	3 000, но не более 2
		Выступление с секционным или стендовым докладом	2 000, но не более 2
	3.3. Получение патента на Работодателя	Получение патента на изобретение	14 000, но не более 2
		Получение патента на полезную модель	10 000, но не более 2
	3.4. Регистрация результата интеллектуальной деятельности Работника на Работодателя	Подготовка для представления в Роспатент: программ для ЭВМ, баз данных, топологии интегральных микросхем	10 000, но не более 2
Подготовка документов для получения свидетельства о регистрации электронного ресурса для представления в уполномоченный орган (организацию)		5 000, но не более 2	
3.5. Публикация монографии, подтвержденная представлением экземпляра	Публикация монографии объемом не менее 10 п.л. (наличие ISBN, не менее 2-х рецензентов) ¹¹	20 000	
3.6. Научное руководство подготовкой диссертации, подтвержденное ссылкой на приказ ВАК и копии страницы автореферата с указанием руководителя	Присуждение ученой степени кандидата наук	25 000	
	Присуждение ученой степени доктора наук	50 000	

⁹ К одному авторскому листу приравнивается 40 000 печатных знаков, включая пробелы, или 700 строк стихотворного материала, или 3000 см² графического материала (рисунки, схемы, графики и т.д.).

¹⁰ Указаны суммы для публикаций типа Article, Book Chapter, Review. Для публикаций типа Proceeding Paper, Conference Paper, Note применяется коэффициент 0,5.

¹¹ Для монографий, изданных не в НГУЭУ, применяется коэффициент 0,5. Указанный коэффициент может не применяться по представлению Научно-технического совета Университета

Основания получения выплаты	Показатели эффективности деятельности	Количество баллов
3.7. Рецензирование диссертаций (авторефератов диссертаций), подтвержденное копией отзыва, первых двух страниц автореферата, при согласовании руководителем научной школы, ректором или проректором, курирующим научную деятельность	Подготовка и направление работником, имеющим ученую степень, отзыва на автореферат диссертации, за отзыв	600, но не более 2
	Подготовка работником, имеющим ученую степень, отзыва официального оппонента, ведущей организации на диссертацию, за отзыв	3 000, но не более 2
3.8. Организация и проведение научных и экспертных мероприятий (круглых столов, конференций, семинаров и др.)	Организация и проведение мероприятий с участием работников Университета, представителей органов власти, бизнеса, науки, образования, общественности, включенных в план факультета, в соответствии с локальными правовыми актами Университета, за мероприятие	1 000, но не более 2
3.9. Выполнение грантов и НИР, исполнителем по которым выступает Университет, подтвержденное актами выполненных работ или иными документами	Наличие выполненных (принятых) в полном объеме грантов, НИР на коммерческих условиях от внешних заказчиков, на сумму более 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	1 500
	Наличие выполненных (принятых) в полном объеме грантов, НИР на коммерческих условиях от внешних заказчиков на сумму от 25 тыс. руб. до 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	500
4. Научно-исследовательская, внеучебная, воспитательная, проектная деятельность обучающихся		
4.1. Подготовка (руководство, консультирование) обучающихся к очному участию в конференциях, конкурсах, олимпиадах, форумах, выставках, чемпионатах WorldSkills, соревнованиях, спартакиадах, подтвержденное копией документа о победе (участии), а также копии доклада, статьи (при наличии). Руководство обучающимися подтверждается документально, либо руководителем СП	Подготовка обучающихся (команды) к очному участию в мероприятиях международного и всероссийского уровня, кроме победителей указанных мероприятий, за обучающегося (команду, проект)	1 000, но не более 3
	Подготовка обучающихся (команды) к очному участию в мероприятиях межрегионального и регионального уровня, кроме победителей мероприятий, за обучающегося (команду, проект)	400, но не более 5
	Присуждение обучающемуся (команде) звания победителя (призера) в очных мероприятиях международного и всероссийского уровня, за обучающегося (команду, проект)	2 000, но не более 2
	Присуждение обучающемуся (команде) звания победителя (призера) в очных мероприятиях межрегионального и регионального уровня, за обучающегося (команду, проект)	800, но не более 3
4.2. Организация учебных, научно-исследовательских, внеучебных мероприятий и проектов для студентов, включенных в план факультета	Организация и проведение мероприятий, реализация проектов для обучающихся по основным программам Университета в соответствии с локальными правовыми актами Университета, за мероприятие (проект)	800, но не более 2
5. Информационная и профориентационная работа с абитуриентами		
5.1. Очное участие в мероприятиях с абитуриентами, включающее сбор анкетных данных	Внесение в соответствии с локальными правовыми актами информации о мероприятии, включенном в план факультета, и абитуриентах в общеуниверситетскую базу данных (CRM), за абитуриента (ранее отсутствовавшего в базе)	20, но не более 300
5.2. Очное участие в Днях открытых дверей Университета, подтвержденное программой мероприятия	Выступление с презентацией на Днях открытых дверей НГУЭУ (кроме работников, совмещающих должности с должностями проректоров, деканов, заведующих кафедрами), за мероприятие	500, но не более 2
6. Работа по организации практик, трудоустройству обучающихся и выпускников и иным формам взаимодействия с работодателями		
6.1. Поиск мест практики и заключение договоров	Заключение долгосрочного договора по организации практик с новым работодателем (если ранее договоры не заключались) в соответствии с локальными правовыми актами Университета, за договор	500, но не более 2
6.2. Организация мероприятия или проекта с участием работодателей, включенного в план факультета	Организация и проведение открытой лекции, семинара, мастер-класса представителя работодателя (не являющегося сотрудником Университета) для обучающихся и (или) сотрудников либо реализация проекта в соответствии с требованиями локальных правовых актов Университета, за мероприятие (проект)	500, но не более 2
7. Имиджевая деятельность, экспертная и общественная работа		
7.1. Повышение имиджа и популяризация НГУЭУ в средствах массовой информации (далее СМИ) ¹² , подтвержденное видео / аудио записью, бумажной копией статей, гиперссылками	Интервью или выступления на теле- и радиоканалах	1 200, но не более 5
	Интервью или статьи в печатных и интернет СМИ (кроме научных статей)	800, но не более 5
	Экспертное мнение (цитирование) в печатных и интернет СМИ (кроме научных статей)	400, но не более 5
7.2. Работа в действующих наблюдательных и общественных советах (комиссиях), рабочих и экспертных группах, подтвержденное копиями протоколов заседаний в течение отчетного периода, иными документами, подтверждающими фактическое участие	Участие в заседаниях и иные формы участия в работе действующих наблюдательных и общественных советов, комиссий, рабочих и экспертных групп, созданных нормативными актами федеральных, региональных, муниципальных органов власти, уполномоченных в сфере науки, образования, других профессиональных областей, в том числе в качестве сертифицированного эксперта, за совет (комиссию), независимо от количества заседаний (иных форм участия)	3 000, но не более 2
7.3. Работа в качестве эксперта чемпионата WorldSkills	Участие эксперта в чемпионате профессионального мастерства WorldSkills, за чемпионат	3 000, но не более 2
7.4. Работа в постоянно действующих советах и комиссиях общеуниверситетского уровня, созданных решением Ученого совета или приказом ректора, подтвержденное копиями протоколов заседания в течение отчетного периода, иными документами (при наличии)	Участие в заседаниях и иные формы участия в работе действующих советов и комиссий общеуниверситетского уровня – учебно-методического совета, научно-технического совета, редакционно-издательского совета и др. (кроме ученого совета Университета и факультетов и случаев, если членство предусмотрено должностными обязанностями или обязательно в соответствии с локальными правовыми актами), за совет (комиссию), независимо от количества заседаний (иных форм участия)	500, но не более 2
7.5. Проведение мероприятий по финансовой грамотности	Проведение просветительских мероприятий для взрослого населения, работников организаций, в том числе выездных, консультантом-методистом в области финансовой грамотности, включенным в реестр Министерства финансов РФ, за мероприятие	500, но не более 3

1.5. Выполнение в отчетном периоде минимального (в зависимости от доли ставки) объема учебных, учебно-методических, научно-исследовательских и иных работ и поручений (трудовых обязанностей, оплачиваемых в рамках должностного оклада), в размере 300 баллов в расчете на 1,0 ставку¹³.

1.6. Наличие у Работника значения показателя суммы произведения количества публикаций¹⁴ на авторский вклад в изданиях из перечня ВАК либо изданиях, индексируемых в базах Web of Science, Scopus, не менее 0,7 за

¹² Под средствами массовой информации (СМИ) понимаются зарегистрированные в качестве СМИ: телеканал, радиоканал, периодические печатные издания, тираж которых не менее 1 тысячи экземпляров; сетевые издания (сайты в сети Интернет), за исключением СМИ, учредителем которых является Университет.

¹³ Для целей расчета минимального объема работ и поручений применяются результаты выполнения Работником в отчетном периоде показателей, предусмотренных п. 1.4, в баллах. Указанный в п.1.5 минимальный объем работ и поручений, выраженный в баллах, умножается на количество месяцев в отчетном периоде с целью приведения к минимальному объему работ и поручений за отчетный период.

¹⁴ В расчет принимаются публикации типа Article, Book Chapter, Review. Для публикаций типа Proceeding Paper, Conference Paper, Note применяется коэффициент 0,5. Для публикаций, индексируемых Web of Science применяется коэффициент 1,8, индексируемых Scopus – 1,5.

предшествующий год, либо не менее 1,4 суммарно за текущий (в котором устанавливается выплата) и предшествующий год¹⁵.

1.7. Выполнение проектных задач, внеплановых работ и поручений, а также выполнение научно-исследовательских работ, участие в оказании информационно-консультационных услуг, образовательных услуг по реализации программ дополнительного образования по договорам Университета с третьими лицами¹⁶.

2. Работнику могут устанавливаться другие выплаты в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета.

3. Стимулирующие выплаты, предусмотренные п.1.3, начисляются при условии соблюдения требований, указанных в п.п. 1.1, 1.2; предусмотренные п. 1.4 – при выполнении условий п.п. 1.1, 1.5. Стимулирующие выплаты за ученую степень доктора наук, ученые звания профессора и доцента и по п.3,4 пункта 1.3, начисляются при условии соблюдения требований, указанных в п. 1.6.

4. Сбор информации о выполнении Работниками поручений и работ осуществляется не реже 3-х раз в год. Отчетный период, форма и порядок предоставления информации устанавливается приказом ректора. Отчетный период может составлять от 3 до 5 календарных месяцев. В отдельных случаях, в том числе в связи с окончанием трудового договора, продолжительность отчетного периода может быть изменена.

5. Цена 1 балла равна 1 рублю, если приказом ректора не установлена более высокая цена балла. Стимулирующая выплата за выполнение в отчетном периоде поручений и работ в соответствии с п.1.4 рассчитывается как разность между суммой баллов за выполненные в отчетном периоде показатели и суммой баллов за выполнение минимального объема работ и поручений, выраженного в баллах (с учетом должности, доли ставки, количества месяцев в отчетном периоде), указанных в п. 1.5¹⁷.

6. В целях проверки качества и объема выполненных Работником поручений и работ, а также достоверности представленных данных, Работодатель вправе запрашивать у Работника и его непосредственного руководителя дополнительную информацию и документы.

7. Если в отчетном периоде Работник выполнял у Работодателя другую работу на основании другого трудового договора, стимулирующие выплаты, предусмотренные п.1.4, производятся однократно (по одному трудовому договору Университета с Работником). Ограничения, установленные на результаты работ в течение отчетного периода разделами 4-7 п. 1.4, учитываются по одному трудовому договору с Работником и не зависят от размера ставки.

8. Если в течение отчетного периода изменялся объем работы Работника (доля ставки), то фактически выполненный и минимальный объемы работ и поручений рассчитываются пропорционально времени, отработанному на соответствующих ставках.

9. Ответственность за достоверность и своевременность предоставления информации о выполнении Работником показателей эффективности деятельности для расчета и назначения стимулирующей выплаты несет Работник.

10. Если Работником в установленные сроки не была предоставлена информация о выполнении отдельных показателей эффективности, предусмотренных п.1.4, Работник имеет право предоставить данную информацию одновременно с предоставлением информации за следующий отчетный период, при этом не нарушая количественные ограничения в отношении предельных объемов поручений и работ за отчетный период, установленные п.1.4.

11. Стимулирующие выплаты, установленные п. 1.4, производятся не позднее чем в день выплаты заработной платы за второй месяц, следующий за окончанием отчетного периода.

¹⁵ Вступает в силу с 01.01.2021. Основание, предусмотренное п. 1.6, применяется в качестве условия для получения стимулирующих выплат за степень доктора наук, ученые звания профессора и доцента и по п.п.3, 4 пункта 1.3. Если Работник был нетрудоспособен, находился в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, отсутствовал на работе по иным уважительным причинам более 6 месяцев в течение предшествующего года, для расчета принимается год, в котором работник отработал более 6 месяцев.

¹⁶Размер и порядок начисления стимулирующих выплат определяется локальными правовыми актами.

¹⁷ В случае невыполнения Работником минимального объема работ и поручений в отчетном периоде, невыполненный объем (в баллах) прибавляется к минимальному объему работ и поручений следующего отчетного периода.

Приложение №4

к дополнительному соглашению о внесении изменений и дополнений к коллективному договору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» на 2018 – 2020 гг.

Приложение В.4

к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО "НГУЭУ" (приложение к Коллективному договору НГУЭУ на 2018-2020 гг.)

РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА НАУЧНЫМ РАБОТНИКАМ

1. Выплаты стимулирующего характера работникам, занимающим должности научных работников, устанавливаются при наличии следующих оснований:

1.1. Соответствие Работника по п.1.4 – на дату установления стимулирующей выплаты, по п.1.5 – на конец отчетного периода квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, подтвержденное документами, представленными Работодателю.

1.2. Наличие у Работника значения показателя суммы произведения количества публикаций¹ на авторский вклад в изданиях из перечня ВАК либо изданиях, индексируемых в базах Web of Science, Scopus, не менее 0,7 за предшествующий год, либо не менее 1,4 суммарно за текущий (в котором устанавливается выплата) и предшествующий год².

1.3. Соблюдение Работником условий трудового договора.

1.4. Наличие у Работника документально подтвержденного уровня знаний, квалификации, квалификационных категорий, званий, ученой степени в соответствии с таблицей³:

Наименование выплаты	Основания получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Минимальный размер ежемесячной выплаты на 1,0 ставку, руб.
1. За наличие квалификационной категории, званий, ученой степени, знаков отличия	Наличие действующей квалификационной категории, звания, ученой степени, подтвержденное соответствующим дипломом, удостоверением, сертификатом, иным официальным документом (ссылкой на документ).	1.1. Доктор наук	12 000
		1.2. Ученое звание «Доцент»	5 000
		1.3. Ученое звание «Профессор»	8 000
		1.4. Звание международного эксперта WorldSkills	2 400
		1.5. Звание национального эксперта WorldSkills	2 000
		1.6. Звание регионального эксперта WorldSkills	1 600
		1.7. Консультант-методист в области финансовой грамотности населения, включенный в реестр Министерства финансов РФ	1 600
		1.8. Статус эксперта, включенного в реестр Рособнадзора для проведения государственной аккредитации и контрольных мероприятий	1 600
		1.9. Статус эксперта ВАК, сертифицированного специалиста (эксперта) АССА, СФА, СИА, СИМА, РМИ, IPMA, PM Expert или в иной профессиональной области ⁴	1 600
2. За уровень владения иностранным языком	Уровень владения иностранным языком (английский, немецкий, французский, китайский, японский),	«Продвинутый» уровень владения иностранным языком ⁶	1 800
		«Высокий» уровень владения иностранным языком	700

¹ В расчет принимаются публикации типа Article, Book Chapter, Review. Для публикаций типа Proceeding Paper, Conference Paper, Note применяется коэффициент 0,5. Для публикаций, индексируемых Web of Science применяется коэффициент 1,8, индексируемых Scopus – 1,5.

² Вступает в силу с 01.01.2021. Основание, предусмотренное п. 1.2, применяется в качестве условия для получения стимулирующих выплат за степень доктора наук, ученые звания профессора и доцента и по п.п.3, 4 пункта 1.4. Если Работник был нетрудоспособен, находился в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, отсутствовал на работе по иным уважительным причинам более 6 месяцев в течение предшествующего года, для расчета принимается год, в котором работник отработал более 6 месяцев.

³ Выплаты по п. 1.4:

- устанавливаются по заявлению Работника или уполномоченного работника Университета, начисляются ежемесячно с даты подачи заявления и соответствующих документов (в т.ч. подтверждающих соответствие требованиям п.1.1) до окончания действия трудового договора (кроме выплат за степень доктора наук, ученые звания доцента, профессора и по п.3, п.4 таблицы), а также в случае перезаключения трудового договора на новый срок, но: по квалификациям и званиям, устанавливаемым на определенный срок – в пределах установленного срока (срока действия подтверждающего документа); по п.2 таблицы – не более 5 лет с даты выдачи подтверждающего документа, по п.5 таблицы – не более 12 месяцев с момента установления;
- прекращаются при отмене, отзыве, окончании срока действия подтверждающих документов;
- за степень доктора наук, ученые звания доцента, профессора и по п.3, п.4 таблицы – устанавливаются ежегодно на период с 1 февраля (или позднее с даты подачи работником заявления и подтверждающих документов, в т.ч. при заключении трудового договора) до 31 января следующего года (или ранее до даты окончания действия трудового договора);

- осуществляются пропорционально доле занимаемой ставки, при этом суммарные выплаты по нескольким трудовым договорам не могут превышать выплату на 1,0 ставку (указанное ограничение не распространяется на п.п.1.1 – 1.3 таблицы);

- по п.п. 1, 2 таблицы – при наличии нескольких званий экспертов Worldskills, ученых степеней или ученых званий или при владении несколькими языками, выплата устанавливается в размере, соответствующем максимальному значению (выплаты не суммируются);

- по п.п. 3, 5 таблицы не осуществляются в отношении внешних совместителей;

- по п.п. 3-5 таблицы осуществляются при условии аффилиации с Университетом, по п.4 таблицы - пропорционально количеству аффилиаций;

- осуществляются в размерах, указанных в таблице, если приказом ректора к выплатам или к их отдельным видам не установлен повышающий коэффициент.

⁴ Полный перечень квалификаций и званий утверждается приказом ректора ежегодно по представлению Ученого совета Университета.

Наименование выплаты	Основания получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Минимальный размер ежемесячной выплаты на 1,0 ставку, руб.
языком	подтвержденный документом уполномоченной организации ⁵	«Средний» уровень владения иностранным языком	400
3. За значение индекса Хирша по ядру РИНЦ	Индекс Хирша по ядру РИНЦ на основании информации в Научной электронной библиотеке elibrary.ru при общем стаже работы в Университете более 1 года	Индекс Хирша от 2 до 3	1 000
		Индекс Хирша от 4 до 5	3 000
		Индекс Хирша от 6 и выше	6 000
4. За наличие публикаций в базах Scopus и Web of Science	Количество публикаций в базах Scopus и (или) Web of Science за последние 5 лет (включая текущий год, в котором устанавливается стимулирующая выплата) с учетом авторского вклада и количества аффилиаций	Сумма произведения количества публикаций на авторский вклад от 2,5 до 5	2 500
		Сумма произведения количества публикаций на авторский вклад более 5	4 000
5. За защиту диссертации в период после 30.09.2020	Присуждение ученой степени доктора наук	при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 3 лет	12 000
		при общем стаже работы в Университете на момент защиты менее 3 лет	6 000

1.5. Выполнение в отчетном периоде работы (подтвержденное документально) сверх установленного п. 1.6 минимального объема научно-исследовательских и иных работ и поручений, выраженного в баллах, в соответствии с таблицей⁷:

Основания получения выплаты	Показатели эффективности деятельности	Количество баллов
1. Получение сертификатов, знаков отличия		
1.1. Получение после 30.09.2020 знака, подтвержденное соответствующим дипломом, удостоверением, сертификатом, копией приказа (гиперссылкой на копию приказа, размещенную на официальном сайте уполномоченного органа)	Присуждение золотого знака ГТО	1 500
	Присуждение серебряного знака ГТО	1 000
	Присуждение бронзового знака ГТО	500
	Получение сертификата эксперта демонстрационного экзамена WorldSkills	1 600
	Получение «золотого грейда» консультантом-методистом в области финансовой грамотности	2 000
	Получение «серебряного грейда» консультантом-методистом в области финансовой грамотности	1 200
2. Научно-исследовательская и инновационная деятельность		
2.1. Публикация в научных изданиях, подтвержденная документально (копия первой страницы издания, статьи, а также страницы с выходными данными издания, либо ссылка на официальный сайт издания или сайт Научной электронной библиотеки)	Публикация ⁸ в научных изданиях, индексируемых в базе Web of Science, входящих в квартиль: Q1	80 000
	Q2	64 000
	Q3	48 000
	Q4	36 000
	Q	32 000
	ESCI	28 000
	Публикация ⁸ в научных изданиях, индексируемых в базе Scopus, входящих в квартиль: Q1	60 000
	Q2	50 000
	Q3	40 000
	Q4	30 000
	Публикация в научных изданиях, включенных в базу данных RSCI и (или) ядро РИНЦ	24 000
	Публикация в научных изданиях, включенных в перечень ВАК, с импакт-фактором более 0,7	16 000
	Публикация в научных изданиях, включенных в перечень ВАК	10 000
Публикация в зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	3 000, но не более 2	
Публикация в сборниках научных конференций и в иных научных изданиях, включенных в РИНЦ	500, но не более 2	
2.2. Очное выступление с докладом на научных международных или всероссийских мероприятиях, подтвержденное программой, публикацией доклада или тезисов	Выступление с пленарным докладом	3 000, но не более 2
	Выступление с секционным или стендовым докладом	2 000, но не более 2
2.3. Получение патента на Работодателя	Получение патента на изобретение	14 000, но не более 2

⁶ Получение степени PhD MD на иностранном языке в зарубежном образовательном или научном учреждении, или получение квалификации «переводчик» не ранее 5 лет до назначения выплаты, приравнивается к «продвинутому» уровню владения данным иностранным языком. Подтверждается копией диплома.

⁵ Шкала оценки уровня владения иностранным языком:

	Английский					Французский			Немецкий			Китайский		Японский
	TOEFL IBT	IELTS	ESOL, BEC	TKT, CLIL	BULATS	DALF C1 C2	DELTA A1, A2, B1, B2	DFP C1	DaF	Deutsch für den Beruf	BULATS	HSK	ВСТ	JLPT
«Продвинутый»	95-120	7-9	C1-C2	4	90-100	51-100		90-100	90-100	90-100	90-100	300	800-1000	N1
«Высокий»	72-94	5,5-6,5	B2	3	75-89		B2	70-89	89-80	89-80	75-89	200	600-799	N2
«Средний»	42-71	4-5	B1	2	60-74		A1, A2, B1	55-69	79-60	79-60	60-74	180	400-599	N3

⁷ Начисление баллов по п. 1.5:

- не осуществляется в отношении выполненных поручений и работ, профинансированных за счет внутренних грантов, а также в рамках иных механизмов финансирования деятельности Университета (если иное не предусмотрено условиями внутреннего гранта, либо другого механизма финансирования);
- по разделам 2-3 таблицы осуществляется пропорционально авторскому вкладу или коэффициенту участия (если вклад авторов или коэффициент участия не определен, то вклад определяется пропорционально числу авторов/организаторов);
- по п.п. 1.1, 2.6 - 2.9 таблицы не применяется в отношении внешних соавторов;
- по п.п. 2.1, 2.2, 2.5 таблицы количество баллов увеличивается на 20% при публикации (докладе) на иностранном языке;
- по п.п. 2.1, 2.2 таблицы количество баллов увеличивается на 30% при наличии зарубежного (аффилированного с иностранной организацией) соавтора;
- по п.п. 2.1, 2.2 таблицы не осуществляется в случае включения Научно-техническим советом Университета издания (мероприятия) в список не рекомендуемых. Список доводится до работников не позднее 4 месяцев до вступления его в силу.
- по разделам 2-4 таблицы осуществляется при условии аффилиации с Университетом, по пп. 2.1, 2.2 таблицы – пропорционально количеству аффилиаций.

⁸ Указаны суммы для публикаций типа Article, Book Chapter, Review. Для публикаций типа Proceeding Paper, Conference Paper, Note применяется коэффициент 0,5.

Основания получения выплаты	Показатели эффективности деятельности	Количество баллов
	Получение патента на полезную модель	10 000, но не более 2
2.4. Регистрация результата интеллектуальной деятельности Работника на Работодателя	Подготовка для представления в Роспатент: программ для ЭВМ, баз данных, топологии интегральных микросхем	10 000, но не более 2
	Подготовка документов для получения свидетельства о регистрации электронного ресурса для представления в уполномоченный орган (организацию)	5 000, но не более 2
2.5. Публикация монографии, подтвержденная представлением экземпляра	Публикация монографии объемом не менее 10 п.л. (наличие ISBN, не менее 2-х рецензентов) ⁹	20 000
2.6. Научное руководство подготовкой диссертации, подтвержденное ссылкой на приказ ВАК и копии страницы автореферата с указанием руководителя	Присуждение ученой степени кандидата наук	25 000
	Присуждение ученой степени доктора наук	50 000
2.7. Рецензирование диссертаций (авторефератов диссертаций), подтвержденное копией отзыва, первых двух страниц автореферата, при согласовании руководителем научной школы, ректором или проректором, курирующим научную деятельность	Подготовка и направление работником, имеющим ученую степень, отзыва на автореферат диссертации, за отзыв	600, но не более 2
	Подготовка работником, имеющим ученую степень, отзыва официального оппонента, ведущей организации на диссертацию, за отзыв	3 000, но не более 2
2.8. Организация и проведение научных и экспертных мероприятий (круглых столов, конференций, семинаров и др.)	Организация и проведение мероприятий с участием работников Университета, представителей органов власти, бизнеса, науки, образования, общественности, включенных в план факультета, в соответствии с локальными правовыми актами Университета, за мероприятие	1 000, но не более 2
2.9. Выполнение грантов и НИР, исполнителем по которым выступает Университет, подтвержденное актами выполненных работ или иными документами	Наличие выполненных (принятых) в полном объеме грантов, НИР на коммерческих условиях от внешних заказчиков, на сумму более 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	1 500
	Наличие выполненных (принятых) в полном объеме грантов, НИР на коммерческих условиях от внешних заказчиков на сумму от 25 тыс. руб. до 50 тыс. руб. суммарно за два предыдущих отчетных периода	500
3. Научно-исследовательская деятельность обучающихся		
3.1. Подготовка (руководство, консультирование) обучающихся к очному участию в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, форумах, подтвержденное копией документа о победе (участии), а также копии доклада, статьи (при наличии). Руководство обучающимися подтверждается документально, либо руководителем СП	Подготовка обучающихся (команды) к очному участию в мероприятиях международного и всероссийского уровня, кроме победителей указанных мероприятий, за обучающегося (команду, проект)	1 000, но не более 3
	Подготовка обучающихся (команды) к очному участию в мероприятиях межрегионального и регионального уровня, кроме победителей мероприятий, за обучающегося (команду, проект)	400, но не более 5
	Присуждение обучающемуся (команде) звания победителя (призера) в очных мероприятиях международного и всероссийского уровня, за обучающегося (команду, проект)	2 000, но не более 2
	Присуждение обучающемуся (команде) звания победителя (призера) в очных мероприятиях межрегионального и регионального уровня, за обучающегося (команду, проект)	800, но не более 3
3.2. Организация научно-исследовательских мероприятий и проектов для студентов, включенных в план факультета	Организация и проведение мероприятий, реализация проектов для обучающихся по основным программам Университета в соответствии с локальными правовыми актами Университета, за мероприятие (проект)	800, но не более 2
4. Имиджевая деятельность, экспертная и общественная работа		
4.1. Повышение имиджа и популяризация НГУЭУ в средствах массовой информации (далее СМИ) ¹⁰ , подтвержденное видео / аудио записью, бумажной копией статей, гиперссылками	Интервью или выступления на теле- и радиоканалах	1 200, но не более 5
	Интервью или статьи в печатных и интернет СМИ (кроме научных статей)	800, но не более 5
	Экспертное мнение (цитирование) в печатных и интернет СМИ (кроме научных статей)	400, но не более 5
4.2. Работа в действующих наблюдательных и общественных советах (комиссиях), рабочих и экспертных группах, подтвержденное копиями протоколов заседаний в течение отчетного периода, иными документами, подтверждающими фактическое участие	Участие в заседаниях и иные формы участия в работе действующих наблюдательных и общественных советов, комиссий, рабочих и экспертных групп, созданных нормативными актами федеральных, региональных, муниципальных органов власти, уполномоченных в сфере науки, образования, других профессиональных областей, в том числе в качестве сертифицированного эксперта, за совет (комиссию), независимо от количества заседаний (иных форм участия)	3 000, но не более 2
4.3. Работа в качестве эксперта чемпионата WorldSkills	Участие эксперта в чемпионате профессионального мастерства WorldSkills, за чемпионат	3 000, но не более 2
4.4. Работа в постоянно действующих советах и комиссиях общеуниверситетского уровня, созданных решением Ученого совета или приказом ректора, подтвержденное копиями протоколов заседания в течение отчетного периода, иными документами (при наличии)	Участие в заседаниях и иные формы участия в работе действующих советов и комиссий общеуниверситетского уровня – учебно-методического совета, научно-технического совета, редакционно-издательского совета и др. (кроме ученого совета Университета и факультетов и случаев, если членство предусмотрено должностными обязанностями или обязательно в соответствии с локальными правовыми актами), за совет (комиссию), независимо от количества заседаний (иных форм участия)	500, но не более 2
4.5. Проведение мероприятий по финансовой грамотности	Проведение просветительских мероприятий для взрослого населения, работников организаций, в том числе выездных, консультантом-методистом в области финансовой грамотности, включенным в реестр Министерства финансов РФ, за мероприятие	500, но не более 3

1.6. Выполнение в отчетном периоде минимального (в зависимости от доли ставки) объема научно-исследовательских и иных работ и поручений (трудоуемых обязанностей, оплачиваемых в рамках должностного оклада), в размере 800 баллов в расчете на 1,0 ставку¹¹:

1.7. Выполнение проектных задач, внеплановых работ и поручений, а также выполнение научно-исследовательских работ, участие в оказании информационно-консультационных услуг, образовательных услуг по реализации программ дополнительного образования по договорам Университета с третьими лицами¹².

⁹ Для монографий, изданных не в НГУЭУ, применяется коэффициент 0,5. Указанный коэффициент может не применяться по представлению Научно-технического совета Университета

¹⁰ Под средствами массовой информации (СМИ) понимаются зарегистрированные в качестве СМИ: телеканал, радиоканал, периодические печатные издания, тираж которых не менее 1 тысячи экземпляров; сетевые издания (сайты в сети Интернет), за исключением СМИ, учредителем которых является Университет.

¹¹ Для целей расчета минимального объема работ и поручений применяются результаты выполнения Работником в отчетном периоде показателей, предусмотренных п. 1.5, в баллах. Указанный в п.1.6 минимальный объем работ и поручений, выраженный в баллах, умножается на количество месяцев в отчетном периоде с целью приведения к минимальному объему работ и поручений за отчетный период.

¹² Размер и порядок начисления стимулирующих выплат определяется локальными правовыми актами.

1.8. Выполнение утвержденных в соответствии с локальными правовыми актами планов (показателей) деятельности структурного подразделения, которым руководит Работник, по итогам оценки которого Работнику устанавливается дополнительная стимулирующая выплата (далее – ДСВ)¹³. Размер ДСВ определяется индивидуально по итогам окончания учебного года. Для расчета ДСВ используется формула: $ДСВ = \text{Оклад} * \sum k_i$, где k_i – коэффициент выполнения i -го плана (показателя), выраженный в процентах; при условии $120\% \geq k_i \geq 80\%$. В случае выполнения плана более 120% значение $k_i = 120\%$. В случае выполнения плана менее чем на 80%, значение $k_i = 0$.

2. Работнику могут устанавливаться другие выплаты в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета.

3. Стимулирующие выплаты, предусмотренные п.1.4, начисляются при условии соблюдения требований, указанных в п.п. 1.1, 1.3; предусмотренные п. 1.5 – при выполнении условий п.п. 1.1, 1.6. Стимулирующие выплаты за степень доктора наук, ученые звания профессора и доцента и по п.п.3,4 пункта 1.4, начисляются при условии соблюдения требований, указанных в п. 1.2.

4. Сбор информации о выполнении Работниками поручений и работ осуществляется не реже 3-х раз в год. Отчетный период, форма и порядок предоставления информации устанавливается приказом ректора. Отчетный период может составлять от 3 до 5 календарных месяцев. В отдельных случаях, в том числе в связи с окончанием трудового договора, продолжительность отчетного периода может быть изменена.

5. Цена 1 балла составляет 1 рубль, если приказом ректора не установлена более высокая цена балла. Стимулирующая выплата за выполнение в отчетном периоде поручений и работ в соответствии с п. 1.5 рассчитывается как разность между суммой баллов за выполненные в отчетном периоде показатели и суммой баллов за выполнение минимального объема работ и поручений, выраженного в баллах (с учетом должности, доли ставки, количества месяцев в отчетном периоде), указанных в п. 1.6¹⁴.

6. В целях проверки качества и объема выполненных Работником поручений и работ, а также достоверности представленных данных, Работодатель вправе запрашивать у Работника и его непосредственного руководителя дополнительные информацию и документы.

7. Если в отчетном периоде Работник выполнял у Работодателя другую работу на основании другого трудового договора, стимулирующие выплаты, предусмотренные п. 1.5, производятся однократно (по одному трудовому договору Университета с Работником). Ограничения, установленные на результаты работ в течение отчетного периода разделами 4-7 п. 1.5, учитываются по одному трудовому договору с Работником и не зависят от размера ставки.

8. Если в течение отчетного периода изменялся объем работы Работника (доля ставки), то фактически выполненный и минимальный объемы работ и поручений рассчитываются пропорционально времени, отработанному на соответствующих ставках.

9. Ответственность за достоверность и своевременность предоставления информации о выполнении Работником показателей эффективности деятельности для расчета и назначения стимулирующей выплаты несет Работник.

10. Если Работником в установленные сроки не была предоставлена информация о выполнении отдельных показателей эффективности, предусмотренных п.1.5, Работник имеет право предоставить данную информацию одновременно с предоставлением информации за следующий отчетный период, при этом не нарушая количественные ограничения в отношении предельных объемов поручений и работ за отчетный период, установленные п.1.5.

11. Стимулирующие выплаты, установленные п. 1.5, производятся не позднее чем в день выплаты заработной платы за второй месяц, следующий за окончанием отчетного периода.

¹³ ДСВ устанавливается для работников, занимающих должность заведующего научной лабораторией.

¹⁴ В случае невыполнения Работником минимального объема работ и поручений в отчетном периоде, невыполненный объем (в баллах) прибавляется к минимальному объему работ и поручений следующего отчетного периода.

Приложение №5

к дополнительному соглашению о внесении изменений и дополнений к коллективному договору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» на 2018 – 2020 гг.

Приложение В.5

к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО "НГУЭУ" (приложение к Коллективному договору НГУЭУ на 2018-2020 гг.)

РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ

УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ (АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ, УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ, ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ, МЕДИЦИНСКИЕ И ДРУГИЕ, НЕ СВЯЗАННЫЕ НЕПОСРЕДСТВЕННО С ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ)

1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются при наличии следующих оснований:

1.1. Наличие у Работника документально подтвержденного уровня знаний, квалификации, квалификационных категорий, званий, степеней в соответствии с таблицей¹:

Наименование выплаты	Основания получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер ежемесячной выплаты на 1,0 ставку, руб.
1. За наличие квалификационной категории, звания, степени, статуса, подтвержденное соответствующим дипломом, удостоверением, сертификатом, иным документом	Наличие действующей квалификационной категории, звания, степени, статуса, подтвержденное соответствующим дипломом, удостоверением, сертификатом, иным документом	Доктор наук	8 000
		Кандидат наук	5 000
		Ученое звание «Доцент»	2 500
		Ученое звание «Профессор»	4 000
		Первая квалификационная категория	1 200
		Высшая квалификационная категория	2 400
		Звание международного эксперта WorldSkills	2 400
		Звание национального эксперта WorldSkills	2 000
		Звание регионального эксперта WorldSkills	1 600
		Консультант-методист в области финансовой грамотности населения, включенный в реестр Министерства финансов РФ	1 600
		Статус эксперта, включенного в реестр Рособнадзора для проведения государственной аккредитации и контрольных мероприятий	1 600
		Статус эксперта ВАК, сертифицированного специалиста (эксперта) ACCA, CFA, CIA, CIMA, PMI, IPMA, PM Expert или в иной профессиональной области ²	1 600
2. За уровень владения иностранным языком	Уровень ³ владения английским, немецким, китайским языком, подтвержденный документом	«Продвинутый» уровень владения иностранным языком ⁴	1 800
		«Высокий» уровень владения иностранным языком	700
		«Средний» уровень владения иностранным языком	400
3. За значение индекса Хирша по ядру РИНЦ	Индекс Хирша по ядру РИНЦ на основании информации в Научной электронной библиотеке eLibrary.ru при стаже работы в Университете более 1 года	Индекс Хирша от 2 до 3	1 000
		Индекс Хирша от 4 до 5	3 000
		Индекс Хирша от 6 и выше	6 000

¹ Стимулирующие выплаты по п. 1.1:

- устанавливаются по заявлению Работника, выдержавшего испытание при приеме на работу, или уполномоченного работника Университета, начисляются ежемесячно с даты подачи заявления и соответствующих документов до окончания действия трудового договора, но: по квалификациям и званиям, устанавливаемым на определенный срок – в пределах установленного срока (срока действия подтверждающего документа); по п.2 таблицы – не более 5 лет с даты выдачи подтверждающего документа, по п.5 таблицы – не более 12 месяцев с момента установления.

- прекращаются при отмене, отзыве, окончании срока действия подтверждающих документов;

- осуществляются пропорционально доле занимаемой ставки;

- по п.п. 3, 5 таблицы не осуществляются в отношении внешних совместителей;

- по п.п. 3-5 таблицы осуществляются при условии аффилиации с Университетом, по п.4 таблицы - пропорционально количеству аффилиаций;

- по п.п. 1,2 таблицы – при наличии нескольких ученых степеней или ученых званий или при владении несколькими языками, выплата устанавливается в размере, соответствующем максимальному значению (выплаты не суммируются).

² Полный перечень квалификаций и званий утверждается приказом ректора ежегодно по представлению Ученого совета Университета.

³ Шкала оценки уровня владения иностранным языком:

	Английский					Немецкий			Китайский	
	TOEFL iBT	IELTS	ESOL, BEC	TKT, CLIL	BULATS	DaF	Deutsch für den Beruf	BULATS	HSK	BCT
«Продвинутый»	95-120	7-9	C1-C2	4	90-100	90-100	90-100	90-100	300	800-1000
«Высокий»	72-94	5,5-6,5	B2	3	75-89	89-80	89-80	75-89	200	600-799
«Средний»	42-71	4-5	B1	2	60-74	79-60	79-60	60-74	180	400-599

⁴ Получение степени PhD, MD на иностранном языке в зарубежном образовательном или научном учреждении, или получение квалификации «переводчик» не ранее 5 лет до назначения выплаты приравнивается к «продвинутому» уровню владения данным иностранным языком. Подтверждается копией диплома.

Наименование выплаты	Основания получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер ежемесячной выплаты на 1,0 ставку, руб.
4. За наличие публикаций в базах Scopus и Web of Science	Количество публикаций в базах Scopus и (или) Web of Science за последние 5 лет (включая текущий год, в котором устанавливается стимулирующая выплата) с учетом авторского вклада и количества аффилиаций	Сумма произведения количества публикаций на авторский вклад, от 2,5 до 5	3 000
		Сумма произведения количества публикаций на авторский вклад более 5	6 000
5. За успешную защиту диссертации в период после 30.09.2020	Присуждение ученой степени кандидата наук	при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 1 года	5 000
		при общем стаже работы в Университете на момент защиты менее 1 года	2 500
	Присуждение ученой степени доктора наук	при общем стаже работы в Университете на момент защиты не менее 3 лет	12 000
		при общем стаже работы в Университете на момент защиты менее 3 лет	6 000

1.2. Достижение в отчетном периоде показателей в разрезе следующих критериев оценки эффективности деятельности:

Показатели ⁵	Критерии оценки эффективности деятельности в течение отчетного периода	Значения показателей
К 1 Объем работы	Выполнение работы в полном объеме	4
	Наличие несущественных отклонений от установленного объема работы	3
	Невыполнение существенного объема работ и (или) невыполнение работы, повлекшие возникновение неблагоприятных последствий для Университета или повышение рисков их возникновения	2
	Невыполнение значительного объема работ и (или) намеренное уклонение от выполнения работы	1
К 2 Сроки работы	Выполнение работы в установленные сроки	4
	Наличие несущественных просрочек в отношении небольшого количества задач	3
	Наличие большого числа просрочек и (или) небольшого числа значительных просрочек при выполнении работ и (или) наличие просрочки, повлекшие возникновение неблагоприятных последствий для Университета или повышение рисков их возникновения	2
	Наличие системных (неоднократных) нарушений сроков работы, в том числе повлекших финансовые, репутационные и иные потери для Университета и (или) его сотрудников и (или) намеренный срыв сроков работы	1
К 3 Качество работы	Выполнение работы с требуемым качеством	4
	Наличие незначительного количества ошибок (отклонений от норм качества), не влекущих возникновение неблагоприятных последствий для структурного подразделения, Университета	3
	Наличие большого числа ошибок (отклонений от норм качества) при выполнении работы и (или) системное допущение однотипных ошибок (отклонений) и (или) допущение ошибки (отклонения от нормы), повлекшие возникновение существенных неблагоприятных последствий для Университета или повышение рисков их возникновения	2
	Низкое качество выполняемой работы, в том числе повлекшее финансовые, репутационные и иные потери для Университета и (или) его сотрудников и (или) намеренное уклонение от требований по обеспечению качества, в том числе при наличии у Работника дисциплинарных взысканий по причинам отклонений по качеству	1
К4 Интенсивность работы	Выполнение дополнительной (внеплановой) работы (за исключением участия в реализации проектов, решения проектных задач) и (или) выполнение работы повышенной сложности относительно видов работ, предусмотренных трудовыми обязанностями, утвержденными планами и иными локальными правовыми актами ⁶	1-1,5

1.3. Участие Работника в отчетном периоде в реализации проектов (проектных задач)⁷.

1.4. Достижение Работником в период после 30.09.2020 показателей, подтвержденное документально, в соответствии с таблицей⁸:

Основание получения выплаты	Показатели эффективности деятельности	Количество баллов ⁹
1. Получение сертификатов, знаков отличия		
1.1. Получение после 30.09.2020 знака, подтвержденное соответствующим дипломом, удостоверением,	Присуждение золотого знака ГТО	1 500
	Присуждение серебряного знака ГТО	1 000
	Присуждение бронзового знака ГТО	500

⁵ Объем (К1), сроки (К2) и качество (К3) работы определяются нормами действующего законодательства, трудовым договором, должностной инструкцией, регламентами, утвержденными планами работы структурных подразделений и (или) Работника, нормативами, целевыми показателями, инструкциями, иными локальными правовыми актами Работодателя, заключенными соглашениями, поручениями ректора, курирующего проректора и (или) непосредственного руководителя.

⁶ Показатель К4 принимает значение 1,0 при обычной интенсивности труда, характерной для данной должности, типа деятельности и выполняемых функций. Показатель К4 может принимать значения выше 1,0 при условии значений показателей К1, К2, К3 не ниже 3.

⁷ Под реализацией проектов (проектных задач) понимается выполнение комплексных трудоемких задач, предполагающих получение качественно нового полезного результата в интересах Университета.

⁸ Начисление баллов в соответствии с п.1.4:

- по разделу 1 таблицы осуществляются в отношении работников всех структурных подразделений;
- по разделам 2 и 3 таблицы осуществляется в отношении работников структурных подразделений, выполняющих функции по организации и сопровождению образовательной, научно-исследовательской, экспертной, профориентационной деятельности;
- не осуществляется в отношении выполненных поручений и работ, профинансированных за счет внутренних грантов, а также в рамках иных механизмов финансирования деятельности Университета (если иное не предусмотрено условиями внутреннего гранта, либо другого механизма финансирования);
- по разделу 2 таблицы осуществляется пропорционально авторскому вкладу или коэффициенту участия (если вклад авторов или коэффициент участия не определен, то вклад определяется пропорционально числу авторов/организаторов);
- по п.п. 2.1, 2.2 таблицы осуществляется пропорционально количеству аффилиаций;
- по п.п. 2.1, 2.2, 2.5 таблицы увеличивается на 20% при публикации (докладе) на иностранном языке;
- по п.п. 2.1, 2.2 таблицы увеличивается на 30% при наличии зарубежного (аффилированного с иностранной организацией) соавтора;
- по п.п. 2.1, 2.2 таблицы не осуществляется, если издание (мероприятие) отнесено Научно-техническим советом Университета в список не рекомендованных. Список доводится до работников не позднее чем за 4 месяца до вступления его в силу.
- осуществляется при условии аффилиации с Университетом.

⁹ Ограничения по количеству результатов, установленные в п.1.4, не зависят от размера занимаемой ставки.

сертификатом, копией приказа, либо ссылкой на копию приказа, размещенную на официальном сайте уполномоченного органа	Получение сертификата эксперта демонстрационного экзамена WorldSkills	1 600	
	Получение «золотого грейда» консультантом-методистом в области финансовой грамотности	2 000	
	Получение «серебряного грейда» консультантом-методистом в области финансовой грамотности	1 200	
2. Научно-исследовательская и инновационная деятельность			
2.1. Публикация ¹⁰ в научных изданиях, подтвержденная копией первой страницы издания, статьи, а также страницы с выходными данными издания, либо ссылкой на официальный сайт издания	Публикация в научных изданиях, индексируемых в базе Web of Science, входящих в кварталы: Q1 Q2 Q3 Q4 Q ESCI	80 000 64 000 48 000 36 000 32 000 28 000	
	Публикация в научных изданиях, индексируемых в базе Scopus, входящих в кварталы: Q1 Q2 Q3 Q4	60 000 50 000 40 000 30 000	
	Публикация в научных изданиях, включенных в базу данных RSCI и (или) ядро РИНЦ	24 000	
	Публикация в научных изданиях, включенных в перечень ВАК, с импакт-фактором более 0,7	16 000	
	Публикация в научных изданиях, включенных в перечень ВАК	10 000	
	Публикация в зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	3 000, но не более 2	
	Публикация в сборниках конференций и иных научных изданиях, включенных в РИНЦ	400, но не более 2	
	2.2. Очное выступление с докладом на научных мероприятиях международного и всероссийского уровня, подтвержденное программой, публикацией текста или тезисов доклада	Выступление с пленарным докладом	3 000, но не более 2
		Выступление с секционным или стендовым докладом	2 000, но не более 2
	2.3. Получение патента на Работодателя	Получение патента на изобретение	14 000, но не более 2
Получение патента на полезную модель		10 000, но не более 2	
2.4. Регистрация результата интеллектуальной деятельности Работника на Работодателя	Подготовка для представления в Роспатент: программ для ЭВМ, баз данных, топологии интегральных микросхем.	10 000, но не более 2	
	Подготовка документов для получения свидетельства о регистрации электронного ресурса для представления в уполномоченный орган (организацию)	5 000, но не более 2	
2.5. Публикация монографии, подтвержденная представлением экземпляра	Публикация монографии объемом не менее 10 п.л. (наличие ISBN, не менее 2-х рецензентов) ¹¹	20 000	
2.6. Научное руководство подготовкой диссертации, подтвержденное копией диплома или ссылкой на приказ ВАК и копии страницы автореферата с указанием руководителя	Присуждение ученой степени кандидата наук	25 000	
	Присуждение ученой степени доктора наук	50 000	
2.7. Рецензирование диссертаций (авторефератов диссертаций), подтвержденное копией отзыва, первых двух страниц автореферата, при согласовании руководителем научной школы, ректором или проректором, курирующим научную деятельность	Подготовка и направление работником, имеющим ученую степень, отзыва на автореферат диссертации, за отзыв	600, но не более 2	
	Подготовка работником, имеющим ученую степень, отзыва официального оппонента, ведущей организации на диссертацию, за отзыв	3 000, но не более 2	
3. Имиджевая деятельность, экспертная и общественная работа			
3.1. Повышение имиджа и популяризация НГУЭУ в средствах массовой информации (далее СМИ) ¹² , подтвержденное видео / аудио записью, бумажной копией статей, гиперссылками	Интервью или выступления на теле- и радиоканалах	1 200, но не более 3	
	Интервью или статьи в печатных и интернет СМИ (кроме научных статей)	800, но не более 3	
	Экспертное мнение (цитирование) в печатных и интернет СМИ (кроме научных статей)	400, но не более 3	
3.2. Работа в действующих наблюдательных и общественных советах (комиссиях), рабочих и экспертных группах, подтвержденное копиями протоколов заседаний в течение отчетного периода, иными документами (при наличии)	Участие в качестве постоянного члена в заседаниях и иные формы участия в работе действующих наблюдательных и общественных советов, комиссий, рабочих и экспертных групп, созданных нормативными актами федеральных, региональных, муниципальных органов власти, занимающихся вопросами науки, образования, других профессиональных областей, в том числе в качестве сертифицированного эксперта, за совет (комиссию), независимо от количества заседаний (иных форм участия)	3 000, но не более 2	
3.3. Проведение мероприятий по теме финансовой грамотности	Проведение просветительских мероприятий для взрослого населения, работников организаций, консультантом-методистом по финансовой грамотности, включенным в реестр Министерства финансов РФ, за мероприятие	500, но не более 2	

1.5. Иные основания, предусмотренные локальными правовыми актами Работодателя.

2. Оценку выполнения в отчетном периоде показателей эффективности деятельности К1 – К4, предусмотренных п. 1.2, осуществляют Работник (самооценка) и его непосредственный руководитель. Кроме того, оценку показателей К1 – К4 имеет право проводить третье лицо: 1) ректор или курирующий проректор на основании объективных данных, в том числе по итогам проведения проверок, на основании обоснованных жалоб, опросов работников и т.д.; 2) курирующий проректор в случае расхождения в значениях оценки показателей эффективности деятельности, присвоенных Работником и его непосредственным руководителем, 3) руководитель структурного

¹⁰ Указаны суммы для публикаций типа Article, Book Chapter, Review. Для публикаций типа Proceeding Paper, Conference Paper, Note применяется коэффициент 0,5.

¹¹ Для монографий, изданных вне НГУЭУ, применяется коэффициент 0,5. Коэффициент может не применяться по решению Научно-технического совета НГУЭУ.

¹² Под средствами массовой информации (СМИ) понимаются зарегистрированные в качестве СМИ: телеканал, радиоканал, периодические печатные издания, тираж которых не менее 1 тысячи экземпляров; сетевые издания (сайты в сети Интернет), за исключением СМИ, учредителем которых является Университет.

подразделения, осуществляющего внутренний контроль. При проведении оценки третьим лицом для дальнейшего расчета принимается его оценка.

3. С целью расчета стимулирующей выплаты за достижение показателей эффективности деятельности, предусмотренных п. 1.2, применяется следующая формула:

$$СВ = (1-k) * ЗП * КС * (ОЭ/1000),$$

где СВ – стимулирующая выплата,

k – коэффициент, равный отношению потерь рабочего времени по причине нетрудоспособности, отпуска либо иных случаев отсутствия работника на работе (в рабочих днях) к общему количеству рабочих дней в отчетном периоде,

ЗП – размер ежемесячной заработной платы (с учетом должностного оклада и постоянных компенсационных и стимулирующих выплат),

КС – коэффициент стимулирования в виде конкретного значения (не ниже 0,4) или порядка его расчета, устанавливаемого приказом ректора с учетом объема средств, направляемых Работодателем для целей стимулирования работников (в том числе отдельного структурного подразделения),

ОЭ – оценка эффективности деятельности Работника за отчетный период со стороны непосредственного руководителя или третьего лица, рассчитанная по формуле $(K1+6)*(K2+6)*(K3+6)*K4$.

4. Стимулирующая выплата в соответствии с п. 1.2 осуществляется при соблюдении следующих обязательных условий:

- соответствие Работника квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, подтвержденного документами, представленными Работодателю;
- выполнение Работником условий трудового договора;
- значение показателя ОЭ за отчетный период не ниже 725.

5. Размер стимулирующей выплаты, предусмотренной п. 1.3, или порядок ее расчета определяется утвержденным планом Работника или структурного подразделения, либо устанавливается ректором по предложению курирующего проректора и (или) непосредственного руководителя Работника по итогам реализации проекта (проектной задачи). Стимулирующая выплата устанавливается при условии своевременного и качественного выполнения проекта (проектной задачи).

6. Размер стимулирующей выплаты за достижение показателей эффективности деятельности, предусмотренных п. 1.4, рассчитывается путем умножения суммы полученных в отчетном периоде баллов на цену балла. Для целей расчета стимулирующей выплаты 1 балл приравнивается к 1 рублю, если приказом ректора не установлена более высокая цена балла.

7. Отчетным периодом для целей сбора информации о достижении работниками показателей эффективности деятельности, предусмотренных п.п. 1.2, 1.4 является квартал. Для отдельных структурных подразделений и в отдельных случаях, в том числе в связи с окончанием трудового договора, отчетный период и периодичность сбора информации могут быть изменены на основании приказа ректора. Форма, порядок и сроки предоставления информации устанавливаются приказом ректора.

8. Ответственность за достоверность и своевременность предоставления информации о выполнении Работником показателей эффективности деятельности согласно п.1.2, 1.3 для расчета стимулирующих выплат несет непосредственный руководитель Работника, о выполнении показателей эффективности деятельности согласно п. 1.4 - Работник.

9. В целях проверки достоверности представленных данных, Работодатель вправе запрашивать у Работника и его непосредственного руководителя дополнительную информацию и документы.

10. Если в отчетном периоде Работник выполнял у Работодателя другую работу на основании другого трудового договора, стимулирующие выплаты, предусмотренные п. 1.3, 1.4 производятся однократно (по одному трудовому договору Университета с Работником).

11. Если в течение отчетного периода изменялся объем работы Работника (доля ставки), то стимулирующие выплаты, размер которых зависит от доли занимаемой ставки, рассчитываются пропорционально времени, отработанному на соответствующих ставках.

12. Если Работником не была предоставлена информация о выполнении отдельных показателей эффективности деятельности по п. 1.4 в установленные сроки, Работник имеет право предоставить данную информацию одновременно с предоставлением информации за следующий отчетный период.

13. При оформлении допуска Работника к государственной тайне на постоянной основе устанавливаются следующие процентные надбавки к заработной плате в зависимости от степени секретности сведений, к которым он имеет доступ: _____.

14. В целях соблюдения государственных гарантий по оплате труда, в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, будет ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, Работодатель осуществляет доплату Работнику до минимального размера оплаты труда за счет собственных средств.

15. Работнику могут устанавливаться другие выплаты в соответствии с действующим законодательством и локальными правовыми актами ФГБОУ ВО "НГУЭУ".

16. Выплата заработной платы Работнику производится не реже двух раз в месяц седьмого и двадцать второго числа каждого месяца.

17. Стимулирующие выплаты, установленные п.п. 1.2, 1.4, производятся не позднее чем в день выплаты заработной платы за второй месяц, следующий за окончанием отчетного периода.

Приложение №6

к дополнительному соглашению о внесении изменений и дополнений к коллективному договору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» на 2018 – 2020 гг.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 2020 год
ФГБОУ ВО "НГУЭУ" в лице ректора Новикова А.В. и работники ФГБОУ ВО "НГУЭУ" в лице председателя профсоюзной организации Иваненко М.А. заключили настоящее соглашение на выполнение в 2020 году следующих мероприятий по охране труда:

№ п/п	Наименование мероприятий/работ	Ориентировочная стоимость работы (руб.)	Срок исполнения	Ответственный за выполнение мероприятий	Примечания
1	2	3	4	5	6
Организационные мероприятия					
1	Составление перечня рабочих мест подлежащих специальной оценке условий труда (СОУТ) в 2020 году		1 квартал 2020 года	Начальник СОТ и ПБ	
2	Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ) с целью улучшения труда работников	850000	2-3 квартал 2020 года	Начальник СОТ и ПБ	
3	Обучение по охране труда руководителей всех подразделений в специализированных центрах охраны труда, имеющих лицензию на проведение обучения.	60000	В течение года	Начальник СОТ и ПБ	
4	Проведение контроля за соблюдением выдачи и использования работниками средств индивидуальной защиты (СИЗ), санитарно-гигиенических принадлежностей, необходимого инвентаря.		В течение года	Начальник СОТ и ПБ	
5	Обеспечение всех подразделений необходимой документацией по охране труда.	12000	В течение года	Начальник СОТ и ПБ	
6	Организация приобретения аптечек первой помощи для всех структурных подразделений НГУЭУ	31750	1-2 квартал 2020 года	Начальник СОТ и ПБ	
7	Организация приобретения огнетушителей ОУ-4 для нужд НГУЭУ	41550	1-2 квартал 2020 года	Начальник СОТ и ПБ	
Лечебно-профилактические мероприятия					
1	Заключение договоров на прохождение предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными условиями труда, а также договора на прохождение обязательного психиатрического освидетельствования (для работников ряда структурных подразделений)	1605400	4 квартал 2020 года	Начальник СОТ и ПБ	
2	Организация и контроль проведения обязательного периодического медицинского осмотра работников НГУЭУ		В течение года	Начальник СОТ и ПБ	

1	2	3	4	5	6
Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ)					
1	Обеспечение обслуживающего персонала, согласно утвержденным нормам спецобувью, спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами	40000	4 квартал 2020	Начальник СОТ и ПБ	
2	Выдача обслуживающему персоналу согласно утвержденным нормам спецобуви, спецодежды, моющих и дезинфицирующих средств		В течение года	Начальник СОТ и ПБ	
Защита окружающей среды					
1	Выполнение требований Федеральных законов в области охраны окружающей среды: осуществление своевременного сбора, хранения, транспортировки и утилизации вредных отходов, материалов и устройств		В течение года	Начальник СОТ и ПБ	
Мероприятия по пожарной безопасности					
1	Проверка и испытание имеющегося пожарного оборудования: огнетушители, пожарные краны и пожарные рукава.	152000	В течение года	Начальник СОТ и ПБ	
2	Обучение и проверка знаний всех ответственных лиц за противопожарное состояние по программе пожарнотехнического минимума	21000	В течение года	Начальник СОТ и ПБ	
	ИТОГО	2813700			

Общая информация о документе				
№ документа	Дата документа	№ документа	Дата документа	№ документа
100-100/01	2000	100-100/02	2000	100-100/03
100-100/04	2000	100-100/05	2000	100-100/06
100-100/07	2000	100-100/08	2000	100-100/09
100-100/10	2000	100-100/11	2000	100-100/12
100-100/13	2000	100-100/14	2000	100-100/15
100-100/16	2000	100-100/17	2000	100-100/18
100-100/19	2000	100-100/20	2000	100-100/21
100-100/22	2000	100-100/23	2000	100-100/24
100-100/25	2000	100-100/26	2000	100-100/27
100-100/28	2000	100-100/29	2000	100-100/30
100-100/31	2000	100-100/32	2000	100-100/33
100-100/34	2000	100-100/35	2000	100-100/36
100-100/37	2000	100-100/38	2000	100-100/39
100-100/40	2000	100-100/41	2000	100-100/42
100-100/43	2000	100-100/44	2000	100-100/45
100-100/46	2000	100-100/47	2000	100-100/48
100-100/49	2000	100-100/50	2000	100-100/51
100-100/52	2000	100-100/53	2000	100-100/54
100-100/55	2000	100-100/56	2000	100-100/57
100-100/58	2000	100-100/59	2000	100-100/60
100-100/61	2000	100-100/62	2000	100-100/63
100-100/64	2000	100-100/65	2000	100-100/66
100-100/67	2000	100-100/68	2000	100-100/69
100-100/70	2000	100-100/71	2000	100-100/72
100-100/73	2000	100-100/74	2000	100-100/75
100-100/76	2000	100-100/77	2000	100-100/78
100-100/79	2000	100-100/80	2000	100-100/81
100-100/82	2000	100-100/83	2000	100-100/84
100-100/85	2000	100-100/86	2000	100-100/87
100-100/88	2000	100-100/89	2000	100-100/90
100-100/91	2000	100-100/92	2000	100-100/93
100-100/94	2000	100-100/95	2000	100-100/96
100-100/97	2000	100-100/98	2000	100-100/99
100-100/100	2000	100-100/101	2000	100-100/102



Пронумеровано и прошнуровано
 39 (тридцать девять) листов
 А.В. Новиков