



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»  
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

**П Р И К А З**

**08.05.2020**

№ 271/0

г. Новосибирск

***Об обеспечении соблюдения мер по профилактике распространения новой  
коронавирусной инфекции (COVID-19)***

В целях дальнейшего обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19),

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Работникам НГУЭУ обеспечить выполнение должностных обязанностей, утвержденных планов с выходом на рабочее место либо в дистанционном режиме в период с 11 по 30 мая 2020 г.

2. Установить, что в период с 11 по 30 мая 2020 г. выход работников на рабочие места осуществляется при необходимости по решению профильного проректора при условии соблюдения п.4 приказа Минобрнауки России от 02.04.2020 № 545.

3. Работникам, выполняющим административно-управленческие, административно-хозяйственные и вспомогательные функции, обеспечить ежедневное (до 10.00 следующего дня) заполнение отчетов о выполняемой работе через форму, размещенную по адресу [https://nsuem.ru/aup\\_report](https://nsuem.ru/aup_report).

4. Руководителям структурных подразделений Университета уточнить планы работы подразделений и индивидуальные планы работников на май 2020 г., а также обеспечить проведение организационных совещаний с работниками с использованием дистанционных технологий не реже одного раза в неделю.

5. В период с 11 по 30 мая 2020 г. обеспечить соблюдение следующих мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников, выполняющих свои трудовые обязанности с выходом на рабочее место:

– при входе работников в здания НГУЭУ - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

– контроль температуры тела работников при входе работников здания НГУЭУ, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

– качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования, во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа;

– регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;

– ограничить межрегиональное перемещение работников.

6. Проректору по учебной работе В.Н. Ромашину в период с 11 по 30 мая 2020 г. обеспечить контактную работу преподавателей и обучающихся исключительно в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС), для чего:

6.1. Преподавательскому составу при проведении всех видов учебных занятий руководствоваться расписанием НГУЭУ. Дата и время проведения всех видов учебных занятий должны соответствовать утвержденному расписанию.

6.2. Педагогическим работникам Университета и лицам, выполняющим учебную нагрузку по договорам гражданско-правового характера, предоставлять отчет о проведенных занятиях с приложением подтверждающих учебно-методических материалов (текстов лекций (ТЛ) и /или ссылка на учебное пособие в ЭБС, презентаций (ПЗ), текстовых заданий (ТЗ), письменных самостоятельных заданий (ПСЗ)) в день проведения занятий (до 10.00 следующего дня) с применением форм, размещенных по адресу [https://nsuem.ru/distant\\_report](https://nsuem.ru/distant_report) (для штатных сотрудников) и [https://nsuem.ru/distant\\_report\\_gph](https://nsuem.ru/distant_report_gph) (для лиц, выполняющих нагрузку по договорам гражданско-правового характера).

7. Деканам факультетов, заведующим кафедрами осуществлять ежедневный контроль и анализ предоставленных преподавателями отчетов и принимать оперативные меры по недопущению срывов учебных занятий и обеспечению качества образования.

8. Заведующим кафедрами организовать работу:

8.1. По формированию различных видов учебных материалов для обеспечения дисциплин на образовательном портале Moodle. Предоставлять материалы за три дня до начала аудиторных занятий, для чего использовать папки-файлообменники кафедры с указанием даты публикации \\srv-file-09\Ресурсный центр или размещать в соответствующем электронном учебном курсе самостоятельно. Все материалы оформляются в строгом соответствии с тематическим планом РПД.

8.2. По организации промежуточной аттестации, а также установочных занятий у студентов заочной формы обучения в ЭИОС.

9. В случае досрочной отмены настоящего приказа руководителям структурных подразделений обеспечить оповещение работников возглавляемых ими подразделений о необходимости выхода на рабочее место с даты, указанной в приказе НГУЭУ.

10. Начальнику отдела делопроизводства Заболотской М.В. довести приказ до сведения всех сотрудников незамедлительно после подписания.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по организационной работе и информатизации Мельникова В.С.

Ректор



А.В. Новиков