



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»  
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

**П Р И К А З**

18.05.2015

№ 215/0

г. Новосибирск

***Об использовании системы «Антиплагиат»***

В целях повышения качества организации учебного процесса, контроля самостоятельности выполнения обучающимися письменных учебных работ

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить и ввести в действие «Регламент использования системы «Антиплагиат» для проверки письменных учебных работ» (Приложение 1).
2. Заведующим кафедрами
  - рекомендовать преподавателям использовать систему «Антиплагиат» для проверки письменных студенческих работ (рефератов, эссе, и.т.п.);
  - обязать научных руководителей выпускных квалификационных работ использовать систему «Антиплагиат» для проверки заимствований;
  - предоставить в отчете кафедры за 2014-2015 учебный год информацию о результатах государственной итоговой аттестации с учетом проверки в системе «Антиплагиат» (Приложение 2).
3. Начальнику управления информационных технологий Сухорукову К.Ю. организовать техническую поддержку работы системы «Антиплагиат».
4. Начальнику учебно-методического управления Соболевой И.А. организовать консультационную поддержку пользователей в системе «Антиплагиат».
5. Заведующей канцелярией Сахаровой И.В. довести приказ до всех заведующих кафедрами и преподавателей НГУЭУ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

А.В. Новиков

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ

И.А. Соболева

## РЕГЛАМЕНТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «АНТИПЛАГИАТ» ДЛЯ ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ УЧЕБНЫХ РАБОТ В НГУЭУ

### 1. НАЗНАЧЕНИЕ РЕГЛАМЕНТА

1.1 Настоящий Регламент разработан в целях установления порядка использования системы «Антиплагиат» для проверки письменных учебных работ обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее по тексту НГУЭУ, Университет).

1.2 Проверка письменных учебных работ в системе «Антиплагиат» осуществляется в целях совершенствования организации и контроля учебного процесса, стимулирования самостоятельности выполнения обучающимися письменных работ, контроля соблюдения прав интеллектуальной собственности, формирования электронной базы письменных учебных работ, выполненных обучающимися Университета.

1.3 Порядок проверки письменных научных работ аспирантов, соискателей, преподавателей, авторов научных статей, монографий, диссертаций в НГУЭУ определяется «Регламентом использования системы «Антиплагиат» для сбора и проверки письменных научных работ в НГУЭУ»<sup>1</sup>.

### 2. СОКРАЩЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1 Для целей настоящего Регламента используются следующие сокращения и определения:

**ВКР** – выпускная квалификационная работа.

**НИР** – научно-исследовательская работа

**РГР** – расчетно-графическая работа

**ИДЗ** – индивидуальное домашнее задание

**РГБ** – Российская государственная библиотека

**Обучающиеся** – студенты, слушатели, аспиранты НГУЭУ.

**Письменные учебные работы** - ВКР, рефераты, эссе, контрольные работы, курсовые работы (проекты), РГР, ИДЗ, отчеты по практике, иные письменные работы, выполняемые обучающимися в ходе текущего и промежуточного контроля освоения программ учебных дисциплин, практик, НИР.

**Заимствование** – использование в письменной работе фрагментов чужих произведений, опубликованных в бумажном или электронном виде, без полной ссылки на источник (неправомерное заимствование) или со ссылками (правомерное заимствование).

**Оригинальный текст письменной работы** – это авторский текст, не содержащий заимствований.

**Система «Антиплагиат»** - лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ», позволяющее проверять письменные работы на наличие заимствований и накапливать информационную базу собственных источников - из работ обучающихся прошлых лет, научных статей, методических материалов и других текстов, откуда потенциально может производиться заимствование.

---

<sup>1</sup> утвержден решением Ученого совета НГУЭУ от 12.03.2013, протокол №8

Проверка системой «Антиплагиат.ВУЗ» ведется по базе текстов, собранных в Интернете, коллекции диссертаций РГБ, юридических документов, собственной базы НГУЭУ.

### 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Проверка ВКР с использованием системы «Антиплагиат» является обязательной, проверка остальных видов письменных учебных работ осуществляется по усмотрению преподавателей соответствующих учебных дисциплин.

3.2 Для проверки рефератов, эссе, контрольных работ, курсовых работ (проектов), иных письменных работ преподаватель самостоятельно определяет порядок проведения проверки, устанавливает допустимый уровень правомерных заимствований, исходя из задач, особенностей, сущностных характеристик вида работы и учебной дисциплины, практики, НИР.

3.3 Для ВКР рекомендуемый допустимый уровень результатов автоматизированной проверки оригинальности текста для работ бакалавров, специалистов – не менее 50%, магистрантов – не менее 70%, аспирантов – не менее 80%. Остальной объем текста может отводиться на правомерные заимствования с условием их корректного оформления, включая ссылки, сноски, цитирования.

3.4 Выпускающая кафедра вправе установить собственные требования к составу материалов, загружаемых в систему «Антиплагиат», с целью исключения элементов, снижающих достоверность анализа (титульный лист, оглавление, список литературы, приложения и др.).

Решение кафедры должны быть оформлены протоколом и доведены до сведения студентов в методических указаниях по выполнению ВКР.

3.5 Проверку работ в системе «Антиплагиат» осуществляют зарегистрированные пользователи: преподаватели (научные руководители) или, по решению кафедры, сотрудник, зарегистрированный в системе с ролью «менеджер кафедры». Менеджер кафедры может загружать документы студентов на проверку как в собственный пользовательский кабинет, так и в кабинеты преподавателей кафедры, просматривать результаты проверки, формировать отчеты о проверке.

3.6 Регистрацию пользователей и техническое сопровождение системы «Антиплагиат» осуществляет управление информационных технологий. Пользователи руководствуются «Инструкцией по работе с системой Антиплагиат», опубликованной на официальном сайте НГУЭУ:

<http://nsuem.ru/education/organization/antiplagiat/>

3.7 Обучающимся рекомендуется самостоятельно проводить предварительную проверку своих работ с использованием бесплатных сервисов:

интернет-версии системы «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru/>)

программы «eTXT Антиплагиат» (<http://www.etxt.ru/antiplagiat/>)

программы «Advego Plagiatius» (<http://advego.ru/plagiatius>) и др.

Необходимо учитывать, что при проверке в бесплатных версиях процент оригинального текста будет выше, чем при проверке в системе «Антиплагиат», так как в последнем случае проверка производится по большему числу источников.

3.8 Результаты проверки письменных учебных работ в системе «Антиплагиат» учитываются преподавателями, научными руководителями, рецензентами при принятии решений по оценке работ.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ УЧЕБНЫХ РАБОТ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»**

4.1 Для обработки в системе «Антиплагиат» письменные учебные работы должны иметь электронный формат doc, docx, pdf, rtf, txt. Если объем письменной учебной работы превышает 20 Мб, то файл должен быть запакован в архив zip или rar.

4.2 Автор письменной работы должен подготовить файл к проверке. Согласно рекомендациям кафедры перед проверкой из текста следует изъять элементы, снижающие достоверность анализа (п. 3.3).

Структура имени файла: ФамилияИО\_НомерГруппы, например, ИвановЕВ\_ФКП12.

4.3 В установленные для сдачи письменных учебных работ сроки студент отправляет файл с работой преподавателю (научному руководителю) или менеджеру кафедры для обработки в системе «Антиплагиат». Студент несет ответственность за своевременное предоставление материалов для проверки.

4.4 Результаты автоматической проверки письменных работ в системе «Антиплагиат» подлежат анализу о правомерности использования заимствований преподавателем (научным руководителем). Система «Антиплагиат» лишь указывает - является ли тот или иной фрагмент текста заимствованным или нет, находит источник заимствования в своей базе, но не определяет, является ли он первоисточником. Преподаватель оценивает долю оригинального и заимствованного текста, определяет, является ли заимствование правомерным.

4.5 Решение о допуске письменной работы к защите или о необходимости доработки сообщается студенту. Исправленная работа подлежит повторной проверке.

4.6 В случае, если письменная работа не допущена к защите исключительно по результатам автоматической проверки в системе «Антиплагиат», студент имеет право опротестовать решение. Заведующий кафедрой назначает комиссию из числа ведущих преподавателей кафедры для экспертизы работы на предмет ее оригинальности. Студенту предоставляется возможность изложить свою позицию относительно самостоятельности выполнения им письменной работы.

4.7 ВКР в установленные сроки сдается на кафедру в распечатанном виде. Необходимость сдачи прочих видов письменных учебных работ в распечатанном виде определяется преподавателем.

Обучающийся несет ответственность за соответствие текстов письменных работ в печатной и электронной форме.

4.8 Вместе с текстом ВКР студент предоставляет заявление о самостоятельном характере выполненной работы, в котором научный руководитель фиксирует долю авторского текста (Приложение 1).

4.9 Для формирования отчетов кафедры о государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе рекомендуется вести электронную ведомость результатов проверки текстов ВКР на наличие заимствований (Приложение 2).

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
О САМОСТОЯТЕЛЬНОМ ХАРАКТЕРЕ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

студент(ка) группы \_\_\_\_\_, направления подготовки (специальности)

заявляю, что в моей выпускной квалификационной работе на тему:

\_\_\_\_\_ ,  
не содержится элементов плагиата.

Все заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Дата

Подпись

**Результаты проверки в системе «Антиплагиат»**

Доля авторского текста (оригинальности) в результате автоматизированной проверки составила \_\_\_\_\_%

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(уч. степень, должность, Фамилия И.О.)

Дата

Подпись

**ВЕДОМОСТЬ**  
**РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ ВКР НА НАЛИЧИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ**  
образовательная программа \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

год окончания обучения \_\_\_\_\_

№	ФИО студента	Научный руководитель	Группа	Доля авторского текста (%)	Оценка ВКР

Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
наименование кафедры

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество



по программам магистратуры, аспирантуры

№ п/п	Наименование образовательной программы	Вид государственной итоговой аттестации				Защита ВКР				Результаты проверки ВКР на наличие заимствований					
		Государственный экзамен (при наличии)		из них:		из них:		из них:		Средняя доля орнитивных блочков в работе, (%)		Доля работ с оценкой орнитивности текста		Доля работ с оценкой орнитивности текста	
		количество выпускников, всего	удовлетворительные (%)	«хорошо» (%)	«отлично» (%)	количество выпускников, всего	удовлетворительные (%)	«хорошо» (%)	«отлично» (%)	выполненных ВКР по заявкам преподавателей, (%)	получивших оценки «хорошо» (%)	получивших оценки «отлично» (%)	получивших оценки «хорошо» (%)	получивших оценки «отлично» (%)	менее 70%, (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
		Чел	%	%	%	Чел	%	%	%	%	%	%	%	%	%
		<b>очная форма обучения</b>													
1															
		<b>заочная форма обучения</b>													
1															
2															

Дата заполнения «    »    20    г.

Заведующий кафедрой

наименование кафедры

подпись

фамилия, имя, отчество