

 НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»			
	Система менеджмента качества	Положение	ПЛ СМК НГУЭУ 6.3.0-006.01-2015	Стр. 1 из 12
	Управление инфраструктурой и производственной средой			

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета обучающихся
ФГБОУ ВО «НГУЭУ» / студенческий
ректор

Б.Д. Никифоров
18 мая 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

А.В. Новиков
18 мая 2015 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель Единого студенческого
Совета общежития НГУЭУ

А.М. Баянов
18 мая 2015 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В ОБЩЕЖИТИИ

ПЛ СМК НГУЭУ 6.3.0-006.01-2015

Сведения о Положении

- 1 **РАЗРАБОТАНО** Советом обучающихся НГУЭУ, Единым студенческим советом общежития НГУЭУ, управлением эксплуатации
- 2 **ВНЕСЕНО** отделом менеджмента качества управления стандартизации и отчетности
ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы: О.А. Шмаков, и.о. проректора по общим вопросам

Члены экспертной группы: Б.Д. Никифоров, председатель Совета обучающихся НГУЭУ / студенческий ректор;

А.М. Баянов, председатель Единого студенческого совета общежития НГУЭУ;

Е.В. Жесткова, главный бухгалтер;

Ю.М. Малащенко, канд. пед. наук, доп., начальник управления молодежной политики

- 3 Настоящее Положение и изменения к нему рассылаются в подразделения и размещаются на официальном сайте. Изменения к Положению вводятся в действие приказом ректора.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

Содержание

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Обозначения и сокращения	4
4 Общие положения	4
5 Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие	5
6 Порядок входа в общежитие	5
7 Права проживающих в общежитии	6
8 Обязанности проживающих в общежитии	6
9 Права администрации общежития	8
10 Обязанности администрации	8
11 Обязанности администрации общежития	9
12 Общественные органы управления общежитием	10
13 Ответственность за нарушение настоящих Правил	11
14 Порядок выселения проживающих из общежития	11
15 Изменения	12
16 Согласование, хранение и рассылка	12

1 Область применения

1.1 Общежитие является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ».

1.2 Настоящее Правила внутреннего распорядка в общежитии предназначены для внутреннего пользования в НГУЭУ.

1.3 Правила внутреннего распорядка в общежитии действует в качестве организационно-нормативного документа, его исполнение является обязательным для всех проживающих в общежитии, а также работников общежития.

1.4 Пользователями Правил внутреннего распорядка являются проживающие в общежитии, работники общежития, а также другие должностные лица, имеющие в этом необходимость и полномочия.

2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования

СТО СМК НГУЭУ 4.2.3-001.01-2014 Управление документацией

ПЛ СМК НГУЭУ 5.5.0-009.02-2015 Положение об общежитии

3 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ».

4 Общие положения

4.1 Правила внутреннего распорядка в общежитии (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

4.2 Правила внутреннего распорядка в общежития НГУЭУ являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

4.3 Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за НГУЭУ на праве оперативного управления предназначены для временного проживания обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (очная форма обучения).

5 Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие

5.1 Вселение осуществляется на основании приказа ректора и договора найма жилого помещения, заключаемого между администрацией университета и студентом.

5.2 Заселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании договора найма жилого помещения, паспорта и ксерокопии паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах. Один экземпляр договора хранится у проживающего, другой находится у заведующего общежитием.

5.3 При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением об общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии.

5.4 Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается приказом ректора НГУЭУ.

5.5 Оплата за проживание в общежитии в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при временном отсутствии обучающихся, в том числе выезде обучающихся в каникулярный период. В соответствии с заключенным договором оплата возможна за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

5.6 При выселении из общежития проживающие обязаны сдать свое место заведующему общежитием, погасить имеющуюся задолженность по оплате, сдать постельные принадлежности, ключ от комнаты, пропуск и сняться с регистрационного учета.

При выселении обучающиеся обязаны на выданном им обходном листе поставить отметку заведующего общежитием и сдать обходной лист в отдел кадров.

Проживающие освобождают общежитие в трёхдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.7 Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом мнения администрации по согласованию с Советом обучающихся НГУЭУ, Единым студенческим советом общежития НГУЭУ.

5.8 На время нахождения в академическом отпуске обучающиеся освобождают занимаемое ими жилое помещение.

Предоставление места в общежитии после выхода из академического отпуска осуществляется на общих основаниях.

6 Порядок входа в общежитие

6.1 Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность.

6.2 При входе в общежитие:

а) лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
б) работники общежития предъявляют служебное удостоверение (пропуск);
в) лица, не работающие и не обучающиеся в НГУЭУ, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охраны общежития записывает сведения о приглашенных.

6.3 Вынос любых вещей из общежития разрешается только с разрешения заведующей общежитием.

6.4 Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

6.5 Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

6.6 Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

7 Права проживающих в общежитии

7.1 Проживающие в общежитии имеют право:

а) проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;

б) пользоваться помещениями общего пользования, учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

в) пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил противопожарной безопасности;

г) обращаться в письменной форме к заведующему общежитием с просьбой о ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;

д) переселяться с согласия заведующего общежитием и в другое жилое помещение общежития;

е) вносить администрации университета предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;

ж) избирать и быть избранным в Единый студенческий совет общежития НГУЭУ;

и) участвовать через Единый студенческий совет общежития НГУЭУ в решении вопросов улучшения условий проживания, организации досуга, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

к) во внеучебное время осуществлять работы по обслуживанию, благоустройству и озеленению территории, прилегающей к общежитию;

л) участвовать в генеральных уборках помещений общежития и закрепленной территории.

8 Обязанности проживающих в общежитии

8.1. Проживающие в общежитии обязаны:

а) заключить с университетом договор найма жилого помещения;

- б) выполнять условия договора найма жилого помещения;
- в) своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание;
- г) выполнять требования локальных правовых актов университета, касающихся правил содержания общежитий и проживания в них;
- д) предоставлять в установленном порядке документы для регистрации по месту пребывания и для постановки на воинский учет;
- е) строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития, требования техники безопасности, противопожарной и общественной безопасности;
- ж) бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, поддерживать надлежащее санитарное состояние жилых помещений, ежедневно производить уборку в своих комнатах и блоках;
- и) принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- к) подготавливать занимаемые жилые помещения и обеспечивать доступ в них для проведения плановых и внеплановых мероприятий по санитарной обработке помещений;
- л) возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения, договором на оказание дополнительных услуг;
- м) по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- н) обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

8.2 Проживающим в общежитии запрещается:

- а) самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- б) самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- в) самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- г) выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- д) наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- е) курить в помещениях общежития;
- ж) незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- и) появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

8.3 В общежитии запрещается:

- а) продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- б) установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- в) использование в жилом помещении источников открытого огня;
- г) содержание в общежитии домашних животных;
- д) хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

9 Права администрации общежития

9.1 Администрация общежития имеет право:

- а) вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- б) совместно с Единым студенческим советом общежития НГУЭУ вносить на рассмотрение ректора НГУЭУ предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- в) принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

10 Обязанности администрации

10.1 Обще руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий комфортности и безопасности, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию университета.

10.2 Администрация университета обязана:

- а) обеспечить обучающихся местами в общежитии (при наличии таковых) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- б) заключить с проживающими договоры найма жилого помещения.
- в) при вселении в общежитие и дальнейшем проживании информировать проживающих о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- г) содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- д) укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем в соответствии с установленными нормами;
- е) укомплектовывать штат общежития обслуживающим персоналом;
- ж) своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- и) обеспечить проживающих в общежитии необходимыми коммунальными и иными услугами;

- к) временно отселять, в случае острого заболевания, проживающих в общежитии в изолятор - на основании медицинских рекомендаций;
- л) содействовать Единому студенческому совету общежития НГУЭУ в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- м) осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий проживающих в общежитии
- н) обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями;
- п) обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- р) обеспечивать в общежитии охрану общественного порядка и соблюдение установленного пропускного режима.

11 Обязанности администрации общежития

11.1 Администрация общежития обязана:

- а) обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- б) содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- в) укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- г) обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- д) оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- е) обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- ж) в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- з) обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- к) производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- л) предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

м) содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

н) принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

п) обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

р) обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

12 Общественные органы управления общежитием

12.1 В каждом блоке общежития избирается староста.

Староста блока:

а) контролирует соблюдение Правил внутреннего распорядка, а также требований локальных актов университета, касающихся вопросов проживания в общежитии;

б) следит за бережным отношением к находящемуся в (блоке) имуществу, содержанию блока в чистоте и порядке.

Староста блока в своей работе руководствуется локальными актами университета, а также решениями Единого студенческого совета общежития НГУЭУ и заведующего общежитием.

12.2 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – Единый студенческий совет общежития НГУЭУ, осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Положением о Едином студенческом совете общежития НГУЭУ.

Единый студенческий совет общежития НГУЭУ координирует деятельность старост этажей, (блоков), организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мест общего пользования, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой и оздоровительной работы.

12.3 С Единым студенческим советом общежития НГУЭУ могут быть согласованы следующие вопросы:

а) переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации общежития, деканата, бизнес-колледжа;

б) выселение проживающих;

в) меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

г) план внеучебных мероприятий в общежитии.

Администрация университета может поощрять членов Единого студенческого совета общежития НГУЭУ за успешную работу.

13 Ответственность за нарушение настоящих Правил

13.1. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из НГУЭУ с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

13.2 Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания, либо несвоевременной регистрации по месту пребывания;
- г) несвоевременная постановка на воинский учёт;
- д) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- е) невнесения проживающими платы за жилое помещение более, чем за 2 месяца;
- ж) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения заведующей общежитием более двух месяцев;
- з) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- и) хранения, распространения наркотических средств;
- к) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- л) перевода на заочное отделение университета, отчисления из НГУЭУ;
- м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.3 Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом ректора НГУЭУ.

14 Порядок выселения проживающих из общежития

14.1 Выселение обучающихся, проживающих в общежитиях университета, за нарушение Правил внутреннего распорядка, за невыполнение условий договора найма и иные нарушения осуществляется на основании приказа ректора университета, на основании представления заведующего общежитием и Единого студенческого совета общежития НГУЭУ.

15 Изменения

15.1 Разработка, оформление, согласование и утверждение изменений настоящего Положения производятся в соответствии с СТО СМК НГУЭУ 4.2.3-001.01-2014.

15.2 Основанием для внесения изменений в настоящее Положение являются:

- а) вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты;
- б) приказы ректора, решения Ученого совета ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

15.3 За внесение изменений в подлинник и учтенные рабочие экземпляры несет ответственность отдел менеджмента качества управления стандартизации и отчетности.

16 Согласование, хранение и рассылка

16.1 Согласование настоящего Положения осуществляется с проректором по экономике и стандартам, проректором по общим вопросам, проректором по учебной работе, начальником управления стандартизации и отчетности (представителем руководства по качеству), начальником управления эксплуатации.

16.2 Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку контролируемых экземпляров настоящего Положения несут руководители структурных подразделений, получившие экземпляры по списку рассылки.

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»			
	Система менеджмента качества	Положение	П.1 СМК НГУЭУ 6.3.0-006.01-2015	Лист согласования
	Управление инфраструктурой и производственной средой			

И.о. проректора по экономике и стандартам

(подпись)

(дата)

Е.Е. Алексеев

И.о. проректора по общим вопросам

(подпись)

(дата)

О.А. Шмаков

И.о. проректора по учебной работе

(подпись)

Начальник управления
стандартизации и отчетности,
представитель руководства по качеству

(подпись)

(дата)

О.А. Ефремова

Начальник управления эксплуатации

(подпись)

(дата)

О.Н. Олешко

ИЗМЕНЕНИЕ № 1

**ПЛ СМК НГУЭУ 6.3.0-006.01-2015
Правила внутреннего распорядка в
общежитии**

Утверждено и введено в действие приказом ректора
от 18 мая 2015 г. № 214/о

Дата введения – 2015-05-18

Раздел 13

Заменить пункт 13.2

е) невнесения проживающими платы за жилое помещение более, чем за 2 месяца

на

е) невнесения проживающими платы за жилое помещение более, чем за 6 месяцев

