



**МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»  
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра информационных технологий

Рег. № 5666-17/01

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

В.Н. Румянцев

«30» августа 2017



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению

Направление:  
27.03.05 Инноватика

Направленность (профиль):  
Управление инновациями (по отраслям и сферам экономики)  
Год набора:  
2017

Новосибирск 2017

Программа практики разработана  
Пигаревым Александром Юрьевичем, канд. пед. наук, доцентом кафедры информационных технологий

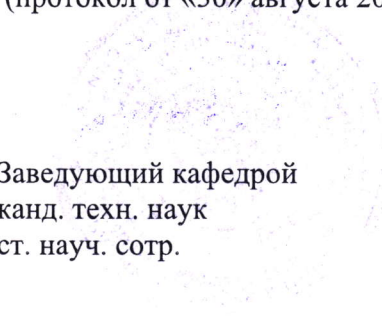
Учебно-методическое обеспечение согласовано с библиотекой университета

Н.Ю. Долгова

Программа практики прошла экспертизу УМУ

О.С. Ерохина

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры  
информационных технологий  
(протокол от «30» августа 2017 г. № 1).



Заведующий кафедрой  
канд. техн. наук  
ст. науч. сотр.

А.Л. Осипов

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. Цель и задачи практики

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по направлению 27.03.05 Инноватика по профилю подготовки «Управление инновациями (по отраслям и сферам экономики)» является формирование компетенций и закрепление теоретических знаний в процессе практической деятельности.

Задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

- получение навыков практической и исследовательской работы в предметной области;
- подготовка к участию в научных конференциях;
- развитие умений представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями.

### 1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности у обучающихся формируются следующие компетенции и по итогам практики обучающиеся должны продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов
ПК-1	способностью использовать нормативные документы по качеству, стандартизации в практической деятельности	Знать нормативные документы по качеству, стандартизации в практической деятельности. Уметь использовать нормативные документы по качеству, стандартизации в практической деятельности. Владеть навыками использования нормативных документов по качеству, стандартизации в практической деятельности
ПК-2	способностью использовать инструментальные средства (пакеты прикладных программ) для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и проведения работ по проекту	Знать инструментальные средства (пакеты прикладных программ) для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и проведения работ по проекту Уметь использовать инструментальные средства (пакеты прикладных программ) для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и проведения работ по проекту Владеть навыками использования инструментальных средств (пакетами прикладных программ) для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач,

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов
		планирования и проведения работ по проекту
ПК-3	способностью использовать информационно-коммуникационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ для анализа, разработки и управления проектом	Знать информационно-коммуникационные технологии управления информацией. Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ для анализа, разработки и управления проектом. Владеть навыками использования информационно-коммуникативных и сетевых компьютерных технологий в своей предметной области.
ПК-4	способностью анализировать проект (инновацию) как объект управления	Знать методы анализа проектов (инноваций) как объектов управления. Уметь анализировать проект (инновацию) как объект управления. Владеть навыками анализа проектов (инноваций) как объектов управления.

### 1.3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности опирается на следующие элементы ОПОП ВО: Информатика, Информационные технологии, Введение в инноватику.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности выступает опорой для следующих элементов ОПОП ВО: Научно-исследовательская работа, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика .

### 1.4. Способ и формы проведения практики

Способ проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: стационарная.

Форма проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: дискретно. Путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

### 1.5. Место и время проведения практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится у обучающихся 2 курса в 4 семестре в течение 4 недель для очной формы обучения.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проходит на базе кафедры информационных технологий Новосибирского государственного университета экономики и управления.

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составляет шесть зачетных единиц.

Продолжительность практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составляет 216 часов.

### 2.2. Этапы прохождения практики и их содержание

Этапы практики	Задачи, решаемые на каждом из этапов	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество часов	Формы текущего контроля
Подготовка к прохождению практики	Участие в установочном собрании	Усвоение информации о целях и задачах практики	2	Обсуждение
	Прохождение инструктажа по технике безопасности	Ознакомительные лекции	2	Обсуждение
	Разработка индивидуального плана на период практики	Обсуждение с руководителем плана практики	4	Обсуждение
Основной этап прохождения практики	Реализация утвержденного индивидуального плана прохождения практики	Самостоятельный сбор, обработка и систематизация материала	160	Обсуждение
	Приобретение навыков решения практических задач	Формулирование выводов по проделанной работе и обсуждение их с руководителем	36	Обсуждение

Этапы практики	Задачи, решаемые на каждом из этапов	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество часов	Формы текущего контроля
Подготовка и защита отчета по практике	Заполнение отчета по практике	Анализ и обобщение собранного в ходе практики материала	10	Обсуждение
	Защита практики	Выступление с отчетом по проведенной работе, ответы на вопросы, анализ и критическая оценка отчетов других студентов	2	Обсуждение

### РАЗДЕЛ 3. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

#### **3.1. Формы отчетности о результатах прохождения практики**

По результатам прохождения практики обучающийся обязан предоставить на кафедру:

- отчет по практике;
- дневник прохождения практики;
- отзыв о прохождении практики.

#### **3.2. Требования к содержанию и оформлению форм отчетности о результатах прохождения практики**

Структурными элементами отчета по практике являются:

- титульный лист (Приложение А);
- задание на практику (Приложение Б);
- дневник прохождения практики (Приложение В);
- основная часть отчета по практике;

К отчету по практике прикладывается отзыв руководителя от университета о прохождении практики (Приложение Г).

В отчете студент на основании обобщения практического опыта по освоению технологий управления бизнес-процессами и проектированием информационных систем описывает технологический процесс построения бизнес-приложения и проектирования информационной системы на программной платформе, результаты выполнения индивидуального задания по построению исполняемого бизнес-процесса и проводит анализ возможностей использования технологий проектирования информационных систем для выполнения НИР в процессе подготовки выпускной квалификационной работы.

Структура отчета должна иметь следующий вид:

- оглавление;
- введение: цель и задачи практики, описание организационной структуры базы практики, продолжительность практики, перечень выполненных в процессе практики работ и заданий;
- основная часть:
  - а) описание процесса построения бизнес-приложения на программной платформе управления бизнес-процессами и технологий проектирования информационных систем;

б) описание результатов выполнения индивидуального задания по построению исполняемого бизнес-процесса и технологии проектирования информационной системы;

в) анализ возможностей использования технологий проектирования информационных систем для выполнения НИР в процессе подготовки выпускной квалификационной работы;

– заключение: описание навыков и умений, приобретенных на практике и пути их дальнейшего совершенствования;

– список использованных источников;

– приложения.

Рекомендуемый объем отчета 20 страниц.

В отчете необходимо указать степень самостоятельности выполненных работ (самостоятельно или совместно со специалистами структурного подразделения). Отчет по практике должен быть аккуратно оформлен в соответствии с требованиями к оформлению<sup>1</sup>.

Во время прохождения практики студент-практикант должен вести дневник, в котором описывается выполненная за день работа, указывается форма, в какой она была исполнена (самостоятельно, под наблюдением руководителя практики от организации, на основе изучения документов и т.п.). Все работы, выполняемые студентом, должны быть пронумерованы и разделены по датам. В дневнике записывается также присутствие на производственных совещаниях, участие в научных семинарах, выполнение научно-исследовательской работы в период практики.

Запись в дневнике ежедневно проверяется и подписывается непосредственным руководителем практики от университета. Руководитель практики от университета, должен контролировать правильность оформления и соответствия работ заданию практики не реже одного раза в неделю. Дневник должен быть оформлен в соответствии с Приложением Б. По окончании практики подпись руководителя практики заверяется печатью учреждения, где проходил практику студент.

Отзыв руководителя от университета о прохождении практики составляется после последнего рабочего дня. В нем даются сведения о навыках и квалификации практиканта, проявленных в процессы прохождения практики, о выполнении программы практики, степень освоения компетенций.

Подпись на отзыве заверяется печатью.

Примеры индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемые в период практики:

– подготовить обзор научных источников для изложения истории вопроса;

– разработать паспорт научного исследования, включающий актуальность темы исследования, теоретическое и практическое значение исследования; формулировку предмета и объекта исследования; цель и задачи исследования; методы исследования; предполагаемые результаты исследования; окончательное название темы исследования.

### **3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации (по итогам практики)**

В качестве формы контроля по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности предусмотрен дифференцированный зачет.

Описание оценочных средств для промежуточной аттестации по практике и критерии оценивания приведены в отдельном документе Фонд оценочных средств (приложение к программе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

---

<sup>1</sup> Оформление письменных студенческих работ: внутренний стандарт НГУЭУ.– Новосибирск: НГУЭУ, 2013. –35 с.

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Основная учебная литература

1. Антонец В.А. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Антонец [и др.] ; под ред. В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 303 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/8142557D-E154-46F2-873C-DE254850123E>
2. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 303 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/83CDA546-7A2E-4DBA-9268-4310D077D7C2>
3. Теоретическая инноватика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. И. А. Брусаковой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 333 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/E2F0758E-19E0-4E92-987D-97DD67642105#page/2>

### 4.2. Дополнительная учебная литература

1. Ключарев, Г. А. Инновационные предприятия в вузах [Электронный ресурс] : вопросы интеграции с реальным сектором экономики / Г. А. Ключарев, М. С. Попов, В. И. Савинков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 488 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/3A79FD23-2AD0-4331-A69F-5A0C32D31D21>
2. Спицына, Л. Ю. Инновационная инфраструктура рынка [Электронный ресурс] : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Л. Ю. Спицына. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 117 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/E5C4B2D1-5EF6-48B4-89C2-EA61F10CE91C>
3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 330 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/2C4C4A2E-F30D-4E7F-BED2-EC9CA2192FFC>
4. Карпова С. В. Инновационный маркетинг [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. В. Карпова [и др.] ; под ред. С. В. Карповой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 457 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/72435A31-C11C-42E1-9E50-0CDE3679FB4B>

### 4.3. Нормативно-правовые документы

1. ГОСТ Р ИСО 19439—2008 Интеграция предприятия. Основа моделирования предприятия. — М.: Госстандарт России, 2008. — 31 с.
2. Р 50.1.028-2001 Информационные технологии поддержки жизненного цикла продукции. Методология функционального моделирования. — М.: Госстандарт России, 2001. — 49 с.
3. Business Process Model and Notation (BPMN). Version 2.0.2. — OMG, 2013. — 502 p.

### 4.4. Периодические издания

1. «Системы управления бизнес-процессами» - <http://journal.itmane.ru/>
2. «Открытые системы» - <http://www.osp.ru/os/index.html>
3. «Бизнес-информатика» - <http://bijournal.hse.ru>

### 4.5. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. КиберЛенинка. Научная электронная библиотека открытого доступа. — Режим доступа : <https://cyberleninka.ru/>
2. Научная электронная. Библиотека. — Режим доступа : <https://elibrary.ru/>



3. Электронно-библиотечной система ZNANIUM.COM Издательского дома Инфра-М.

#### **4.6. Информационные технологии**

1. MS Office
2. MS Visio\$
3. Business Studio
4. Visual Studio
5. MS SQL Server

#### **4.7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оборудованные учебной мебелью.

Компьютерные классы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории для самостоятельной работы, оборудованные учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, компьютерами, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

### **РАЗДЕЛ 5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении места практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А



### МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»  
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра информационных технологий

Направление 27.03.05 Инноватика

Направленность (профиль) Управление инновациями (по отраслям и сферам экономики)

### ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Вид практики: Учебная практика

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ее юридический адрес)

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выполнил:

Студент (ка) гр. \_\_\_\_\_ номер группы \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ подпись, дата \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_ подпись, заверенная печатью, дата \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_

Дата защиты отчета «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Руководитель практики  
от университета

\_\_\_\_\_ ученая степень, должность \_\_\_\_\_ подпись, дата \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Новосибирск [год]

ПРИЛОЖЕНИЕ Б



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»

(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

Кафедра информационных технологий

Направление 27.03.05 Инноватика

Направленность (профиль) Управление инновациями (по отраслям и сферам экономики)

**ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

Вид практики: Учебная практика

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Выдано студенту(ке) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Место практики \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальное задание на практику, содержание, планируемые результаты:

**Рабочий график (план) проведения практики**

Этапы практики <sup>2</sup>	Период
Подготовка к прохождению практики	
Основной этап прохождения практики	
Подготовка и защита отчета по практике	

Задание выдано

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_ (ученая степень, должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Задание согласовано

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Задание получено

Студент(ка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

<sup>2</sup> Заполняется разработчиком при формировании программы практики

ПРИЛОЖЕНИЕ В



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»  
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)  
Кафедра информационных технологий  
Направление 27.03.05 Инноватика  
Направленность (профиль) Управление инновациями (по отраслям и сферам экономики)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Вид практики: Учебная практика

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Место практики \_\_\_\_\_  
(наименование)

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Краткое описание видов работ	Отметка о выполнении
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
	....	
	Составление и оформление отчета по практике	
	Защита практики	

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись, заверенная печатью) (И.О. Фамилия)

Работы выполнены \_\_\_\_\_, содержание  
(в установленные сроки, с незначительным отступлением от сроков, сроки не соблюдены)

практики \_\_\_\_\_ индивидуальному заданию.  
(соответствует, не в полной мере соответствует, не соответствует)

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О.)

Фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»  
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

**ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Вид практики: Учебная практика

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Студент(ка) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. проходил(а) практику

в \_\_\_\_\_  
наименование организации

Задание на практику студентом(кой) выполнено

\_\_\_\_\_ (полностью и качественно, частично с отклонениями от норм качества, с грубыми нарушениями качества и сроков)

Студент(ка) \_\_\_\_\_ участвовал в процессе деятельности организации.  
(активно, недостаточно активно, эпизодически, не участвовал)

Студент(ка) \_\_\_\_\_ умение применять теоретические знания на практике.  
(показал(а)/не показал(а))

За время прохождения практики студент(ка) продемонстрировал освоенность компетенций на уровне:

Код компетенции	Содержание компетенции <sup>3</sup>	Уровень освоения компетенции <sup>4</sup>		
		низкий	средний	высокий
ПК-1	способностью использовать нормативные документы по качеству, стандартизации в практической деятельности			
ПК-2	способностью использовать инструментальные средства (пакеты прикладных программ) для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и проведения работ по проекту			

<sup>3</sup> Заполняется разработчиком при формировании программы практики

<sup>4</sup> Заполняется руководителем практики от предприятия

Код компетенции	Содержание компетенции <sup>3</sup>	Уровень освоения компетенции <sup>4</sup>		
		низкий	средний	высокий
ПК-3	способностью использовать информационно-коммуникационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ для анализа, разработки и управления проектом			
ПК-4	способностью анализировать проект (инновацию) как объект управления			

Студентом(кой) были проявлены следующие личные качества:

---

Итоговая оценка за практику \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись, заверенная печатью, дата)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)