



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра инноваций и предпринимательства

Пер. № 162-19/02

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

МОДУЛЬ: ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ (ОРГАНИЗАЦИЙ)

Направление:
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль):
Брендинг человеческих ресурсов (HR-брендинг) в медиапространстве

Новосибирск 2019

Методические указания по выполнению курсовой работы разработаны
Комаровой Ольгой Сергеевной – канд. экон. наук, доцентом кафедры инноваций и
предпринимательства,
Ермашкевич Натальей Сергеевной – канд. экон. наук, доцентом кафедры инноваций и
предпринимательства

Методические указания по выполнению курсовой работы прошли экспертизу УМУ

Утверждено на заседании кафедры инноваций и предпринимательства
(протокол от «30» мая 2019 г. № 8)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	4
РАЗДЕЛ 2. ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	5
РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	6
РАЗДЕЛ 4. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	20
Приложения	22

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

В соответствии с рабочим учебным планом по дисциплине «Экономика предприятий (организаций)» обучающимися выполняется курсовая работа, которая является промежуточной формой контроля.

Содержательная часть заданий, выполняемых студентом при написании курсовой работы, полностью базируется на рабочей программе курса «Экономика предприятий (организаций)». Курсовая работа выполняется с целью закрепления теоретических знаний по наиболее важным разделам, темам и вопросам дисциплины, а также для развития практических навыков в области бизнес-планирования, что во многом способствует формированию у студента целостных, систематизированных знаний о правовых, организационных, экономических, финансовых аспектах функционирования хозяйствующих субъектов (предприятий и организаций). Таким образом, в значительной степени определяется уровень подготовки будущего специалиста в сфере экономики и менеджмента, его готовность к самостоятельной научно-исследовательской и практической деятельности.

Задачи, решаемые в ходе выполнения курсовой работы:

1) изучение рекомендованных литературных источников, углубление полученных знаний в области функционирования современных хозяйствующих субъектов, относящихся к той или иной отрасли экономики;

2) убеждение в наличии взаимосвязей и взаимозависимостей между отдельными категориями и показателями, характеризующими экономику хозяйствующего субъекта;

3) получение навыков проведения расчетов, касающихся определения потребностей хозяйствующего субъекта в ресурсах, обоснования направлений их использования и расчета ожидаемых величин затрат и финансово-экономических результатов хозяйственной деятельности;

4) подготовка к самостоятельной практической деятельности, к принятию управленческих решений, касающихся как создания, так и поддержания деятельности и обоснования направлений развития хозяйствующих субъектов.

Руководствуясь поставленными задачами, студенту предлагается выполнить курсовую работу в форме разработки бизнес-плана. Это может быть:

- бизнес-план создания нового предприятия (организации);
- бизнес-план реорганизации, модернизации - т.е. поддержания и/или развития деятельности действующего предприятия (организации).

Выбор направления бизнес-планирования, а также вида бизнеса (хозяйственной деятельности) студент осуществляет самостоятельно.

В процессе выполнения курсовой работы студент должен проявить максимум самостоятельности при подборе литературы, ее изучении, поиске и применении необходимого фактологического материала, основанного на реальных данных, характеризующих отдельные аспекты функционирования хозяйствующих субъектов той или иной отрасли экономики.

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

– представлять собой законченное практико-ориентированное исследование в форме бизнес-плана;

– содержать необходимый информационный материал в виде таблиц;

– иметь выводы, касающиеся целесообразности практической реализации разработанного бизнес-плана;

– быть оформленной в соответствии с требованиями, изложенными в настоящих методических указаниях.

РАЗДЕЛ 2. ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Процесс выполнения курсовой работы целесообразно организовать в несколько этапов:

1) ознакомление с заданиями курсовой работы, изложенными в настоящих методических указаниях;

2) изучение теоретических материалов в соответствии со списком рекомендованной литературы, материалов, содержащихся в специализированных периодических изданиях, статистических материалов, материалов специализированных интернет-сайтов и веб-сайтов предприятий;

3) сбор и анализ информации, необходимой для выполнения отдельных заданий курсовой работы, и их выполнение в соответствии с настоящими методическими указаниями;

4) оформление текста курсовой работы в соответствии с требованиями;

5) защита курсовой работы.

Все перечисленные этапы не равнозначны по сложности и количеству затрачиваемого времени.

При выполнении курсовой работы студентам рекомендуется придерживаться указанной последовательности этапов.

На первом этапе выполнения курсовой работы необходимо внимательно изучить настоящие методические указания и особенно текст заданий по разработке разделов бизнес-плана и рекомендации по их выполнению. При необходимости следует получить консультацию у преподавателя.

На втором этапе в ходе изучения теоретических и практических материалов различного происхождения, касающихся отдельных вопросов и особенностей функционирования организаций (предприятий) тех или иных отраслей экономики следует определиться с видом бизнеса (хозяйственной деятельности) и направлением бизнес-планирования (создание нового предприятия (организации) либо поддержание или развитие деятельности действующего предприятия (организации)).

Содержание третьего этапа выполнения курсовой работы заключается в поиске необходимого фактологического материала, основанного на реальных данных, характеризующих отдельные аспекты функционирования хозяйствующих субъектов в соответствии с выбранным видом деятельности, и его применение в ходе последовательной работы над разделами бизнес-плана. Выполняя отдельные задания по разработке того или иного раздела бизнес-плана студент должен показать умение использовать методики планирования производственной программы, расчета потребностей в ресурсах, себестоимости продукции (работ, услуг), ценообразования и показателей эффективности реализации бизнес-проектов.

Четвертый этап выполнения курсовой работы состоит в надлежащем оформлении ее текста. Курсовая работа оформляется в соответствии с Порядком оформления письменных работ обучающихся (заключение по нормоконтролю, приведено в приложении А). Законченная и должным образом оформленная курсовая работа представляется преподавателю в печатном виде. Обязательной процедурой является регистрация курсовой работы на кафедре.

Пятый этап - подготовка к защите и защита курсовой работы преподавателю.

Объем курсовой работы при наборе текста на компьютере не должен превышать 30-40 страниц, при этом текст печатается на одной стороне листа бумаги формата А4 (210x297 мм).

Сроки выполнения курсовых работ должны быть согласованы с преподавателем, и соответствовать срокам, установленным на кафедре.

Срок проверки курсовых работ – десять календарных дней. Начало срока – дата регистрации курсовой работы. Защита курсовой работы проводится в период зачетной недели. Срок исправления замечаний пять календарных дней. После получения курсовой

работы, преподаватель проверяет ее (в течение 10 дней) и пишет рецензию (приложение Б). В рецензии обязательно указывается на соответствие содержания курсовой работы требованиям, изложенным в методических указаниях, а именно: наличие всех разделов бизнес-плана, полнота и достоверность информации по отдельным разделам, соблюдение требований к оформлению работы, наличие ссылок на используемые источники. В заключение должна быть дана общая оценка научного руководителя (отлично, хорошо, удовлетворительно, не удовлетворительно).

Защита курсовой работы включает в себя подготовку к защите в соответствии с рекомендациями преподавателя и замечаниями, изложенными в рецензии, и непосредственно защиту. Особое внимание при защите уделяется выводам, сделанным студентом. По результатам защиты и с учетом качества выполненной работы студент получает оценку по курсовой работе.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа должна соответствовать следующей структуре:

- титульный лист (Приложение В);
- задание на курсовую работу (Приложение Г)
- заявление о самостоятельном характере выполненной работы (Приложение Д);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист курсовой работы оформляется по стандартной форме. Во введении в кратком виде (2 - 3 страницы) указывается и обосновывается выбор вида бизнеса и направление бизнес-планирования, на материалах, которых будет выполнена работа, обосновывается актуальность темы, определяется степень ее изученности в литературе, устанавливаются цель, задачи, объект и предмет исследования, объект наблюдения и методы исследования. Актуальность темы обосновывается анализом теоретических источников и тенденциями общественного развития.

Цель курсовой работы – самостоятельное исследование комплекса взаимосвязанных вопросов, касающихся конкретной проблемы; анализ конкретных свойств объекта исследования, выявление закономерностей, выработка предложений и рекомендаций для решения выявленной проблемы.

Задачи курсовой работы конкретизируют, цель и отражают последовательность исследований.

Объект исследования – область научных изысканий, в которой выявлена и существует исследуемая проблема. Это может быть процесс или явление, часть экономической действительности, на которую направлен процесс научного познания или преобразования с применением научных методов.

Предмет исследования более конкретен, он является частью объекта исследования. Это связи и зависимости, которые подлежат непосредственному изучению.

Во введении следует так же раскрыть структуру работы, дать краткое описание ее составных элементов.

Основная часть курсовой работы состоит из ряда последовательных разделов, характеризующих состав бизнес-плана. Причем для повышения качества выполнения работы необходимо строго придерживаться предложенных рекомендаций по содержанию каждого раздела.

В содержании основной части курсовой работы необходимо выделить следующие 8 разделов бизнес-плана.

1. Описание проекта (резюме).
2. Общая характеристика предприятия, отрасли, продукции (товара / услуги).
3. Анализ рынка и основных конкурентов.
4. Производственный план.
5. Маркетинговый план.
6. Организационный план.
7. План по рискам.
8. Финансовый план.

Рекомендации по содержанию каждого раздела

1 Описание проекта (резюме)

Резюме представляет собой краткий обзор бизнес-плана. Его объем не должен превышать трех страниц текста. Пишется резюме в последнюю очередь, при этом текст обычно составляется из ключевых фраз других разделов бизнес-плана.

Задача резюме - в сжатой форме представить основные идеи бизнес - плана, а также при необходимости привлечь внимание и заинтересовать потенциального партнера, инвестора или кредитора.

2 Общая характеристика предприятия, отрасли, продукции (товара/услуги)

Характеристика предприятия включает следующие сведения:

- полное и сокращенное наименование предприятия, адрес его местонахождения;
- размер уставного капитала;
- сведения об учредителях с указанием их долей в уставном капитале;
- характеристики менеджеров высшего звена управления - директора предприятия, его первых заместителей, бухгалтера (Ф.И.О., возраст, образование, квалификация, предыдущие три должности и места работы);
- основной вид деятельности предприятия;
- формулировку миссии предприятия.

Далее описывается продукт (товар / услуга) предприятия с позиций потребителя, проводится оценка его конкурентных преимуществ.

О продукте (товаре / услуге) приводятся следующие сведения: область применения; какую потребность удовлетворяет; второстепенные области применения; показатели качества; внешнее оформление и упаковка; защищенность торговой марки; основные направления дальнейшего совершенствования продукта; сильные и слабые стороны (табл. 1) в сравнении с конкурирующими продуктами.

Таблица 1 – Сильные и слабые стороны продукта (товара / услуги)

№ п/п	Постановка вопроса при изучении сильных и слабых сторон товара	Сильные стороны	Слабые стороны
1	2	3	4
1	Можете ли вы определить тот сегмент рынка, на который ориентирован ваш продукт?		
2	Изучены ли вами запросы ваших клиентов?		
3	Какие преимущества предоставляет ваш продукт клиентам?		
4	Можете ли вы эффективно довести свой продукт до тех потребителей, на которых он ориентирован?		
5	Может ли ваш продукт успешно конкурировать с продуктами других предприятий в отношении: - качества, надежности, эксплуатационных и других характеристик		

№ п/п	Постановка вопроса при изучении сильных и слабых сторон товара	Сильные стороны	Слабые стороны
	- цены - стимулирования спроса - места распространения		
6	Есть ли у вас идеи относительно дальнейшего совершенствования продукта?		
7	Каким образом вы отслеживаете жалобы покупателей и какие меры предпринимаете по их устранению?		

3 Анализ рынка и основных конкурентов

В этом разделе бизнес-плана следует уделить внимание следующим вопросам: определению размеров (ёмкости) рынка; степени насыщенности рынка; тенденциям изменения ёмкости и насыщенности рынка на ближайшую перспективу; выявлению наиболее перспективных рынков сбыта и причин их предпочтения (табл. 2); оценке основных конкурентов (табл. 3).

Таблица 2 – Оценка рынков сбыта

№ п/п	Показатели	Близлежащий город или населенный пункт	Населенные пункты в радиусе 100 км	Рынки, удаленные за 100 км
1	2	3	4	5
1	Уровень спроса (ёмкость рынка)			
2	Степень удовлетворения спроса			
3	Уровень конкуренции			
4	Доля потребителей, готовых купить ваш продукт			

Таблица 3 – Анализ и оценка конкурентов

№ п/п	Характеристика конкурентов	Основные конкуренты	
		первый	второй
1	2	3	4
1	Объем продаж, натуральные показатели		
2	Занимаемая доля рынка, %		
3	Уровень цены		
4	Финансовое положение		
5	Уровень технологии		
6	Качество продукта		
7	Расходы на рекламу		
8	Репутация		
9	Время деятельности предприятия		

4 Производственный план

Структура этого раздела бизнес-плана следующая:

- 4.1. Производственная программа предприятия (табл. 4).
- 4.2. Схема технологического процесса.
- 4.3. Потребность в основных фондах (табл. 5, 6).
- 4.4. Потребность в оборотных средствах (табл. 7, 8).

4.5. Потребность в персонале и зарплате (табл. 9, 10).

4.6. Калькуляция себестоимости (табл. 11)

Таблица 4 – Производственная программа предприятия¹

Наименование выпускаемой продукции /оказываемых услуг	Прогнозный период					
	20__		20__		20__	
	Коэффициент роста объемов выпуска продукции / оказания услуг	Объем выпуска продукции / оказания услуг с учетом коэффициента роста в натуральных единицах	Коэффициент роста объемов выпуска продукции/ оказания услуг	Объем выпуска продукции / оказания услуг с учетом коэффициента роста в натуральных единицах	Коэффициент роста объемов выпуска продукции/ оказания услуг	Объем выпуска продукции / оказания услуг с учетом коэффициента роста в натуральных единицах
1	2	3	4	5	6	7

Таблица 5 – Стоимость основных производственных фондов (руб.)

№ п/п	Виды и наименование основных производственных фондов	Предприятие-Изготовитель (поставщик)	Прогнозный период									Всего, руб.	
			20__			20__			20__				
			Кол-во, ед.	Цена, руб.	Всего, руб.	Кол-во, ед.	Цена, руб.	Всего, руб.	Кол-во, ед.	Цена, руб.	Всего, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1													
2													

¹ Примечание: поскольку в рамках выполнения курсовой работы составление бизнес-плана преследует учебные цели, рекомендуется производить расчеты по одному виду продукции / услуг.

Таблица 6 - Потребность в основных фондах (руб.)

Основные фонды	Прогнозный период				
	20__	20__		20__	
	Действующие	Общая потребность	Прирост основных фондов	Общая потребность	Прирост основных фондов
1	2	3	4	5	6
1. Производственные здания и сооружения					
2. Рабочие машины и оборудование					
3. Транспортные средства					
4. Прочие					
Итого					

Таблица 7 – Стоимость сырья и вспомогательных материалов (руб.)

№ п/ц	Виды и наименование сырья и вспомогательных материалов	Прогнозный период													
		20__			20__					20__					
		Кол-во натуральных единиц	Цена, руб.	Стоимость, руб.	Кэфф-т роста объема выпуска продукции	Кол-во с учетом коэфф-та роста объема	Индекс цен	Цена с учетом индекса, руб.	Стоимость, руб.	Кэфф-т роста объема выпуска продукции	Кол-во с учетом коэфф-та роста объема	Индекс цен	Цена с учетом индекса, руб.	Стоимость, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1															
2															
...															

Таблица 8 – Планирование потребности в оборотных средствах (руб.)

Виды и наименование ресурсов	Прогнозный период											
	20__				20__				20__			
	Кол-во натуральных единиц	Цена единицы ресурса, руб.	Стоимость, руб.	Норматив в запаса, руб.	Кол-во натуральных - ных единиц	Цена единицы ресурса, руб.	Стоимость, руб.	Норматив в запаса, руб.	Кол-во натуральных единиц	Цена единицы ресурса, руб.	Стоимость, руб.	Норматив в запаса, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Сырье и материалы												
2. Топливо												
3. Электроэнергия												
4. Тара												
5. Запасные части												
6. Незавершенное производство												
7. Готовая продукция на складе												
8. Прочие												
Итого												

Таблица 9 – Потребность в персонале и заработной плате (руб.) *

№ п/п	Персонал предприятия (в разрезе должностей)	Кол-во работников, чел.	Система оплаты труда	Сдельная расценка, руб./ед.	Тарифная ставка, руб./час.	План выпуска продукции, ед./год	Фонд рабочего времени, час./год	Затраты на заработную плату по годам, руб.		
								20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
...										

* Примечания:

1) если планируется расширение штата, то в графе 3 количество работников указывается через запятую, например: 3, 4, 5 - что будет означать: 3 чел. - в 20__ г., 4 чел. - в 20__ г., 5 чел. - в 20__ г.;

2) аналогично через запятую оформляется изменение плана выпуска продукции (графа 7) и фонда рабочего времени (графа 8) по годам;

3) графы 5 и 7 заполняются в случае применения сдельной формы оплаты труда, графы 6 и 8 - повременной.

Таблица 10 – Планирование фонда оплаты труда (руб.)

Наименование категорий работников	Прогнозный период								
	20__			20__			20__		
	Потребность, чел.	Затраты на зарплату, руб.	Страховые взносы, руб.	Потребность, чел.	Затраты на зарплату, руб.	Страховые взносы, руб.	Потребность, чел.	Затраты на зарплату, руб.	Страховые взносы, руб.
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Рабочие в т.ч.: -основные -вспомогательные - младший обслуживающий персонал (МОП)									
2. Руководители									
3. Специалисты и служащие									
Итого									

Таблица 11 – Калькуляция себестоимости (руб.)

Показатели	20__ г. при объеме производства шт.		20__ г. при объеме производства шт.		20__ г. при объеме производства шт.	
	на ед. продукции, руб.	всего, руб.	на ед. продукции, руб.	всего, руб.	на ед. продукции, руб.	всего, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1. Сырье и материалы						
2. Вода на технологические цели						
3. Топливо на технологические цели						
4. Электроэнергия на технологические цели						
5. Затраты на оплату труда						
6. Страховые взносы						
7. Амортизационные отчисления						
8. Арендная плата						
9. Внепроизводственные расходы						
10. Прочие затраты						
Итого полная себестоимость						

5. Маркетинговый план

В этом разделе бизнес-плана описывается стратегия маркетинга, заключающаяся в приведении возможностей предприятия в соответствие с ситуацией на рынке.

План маркетинга предусматривает ответы на следующие вопросы:

- 1) характеристика системы товародвижения;
- 2) ценообразование и формирование ценовой политики предприятия (табл. 12);
- 3) методы стимулирования сбыта, организация послепродажного сервиса;
- 4) реклама.

Товародвижение - это система распространения товара, которая обеспечивает его доставку от места изготовления до места продажи. Организация системы товародвижения предполагает взаимодействие между производителем и потребителем, которое может быть прямым и косвенным: прямое - т.е. организуемое без помощи посредников, косвенное - с участием посреднических структур.

Ценообразование - это процесс установления цены на товар (услугу). Цена представляет собой денежное выражение стоимости товара (услуги). С этой точки зрения, она включает в себя затраты на производство товара (услуги) и его реализацию плюс желаемая (или возможная) норма прибыли.

Определение цены (Ц) методом «издержки плюс» производится по формуле:

$$Ц = (C + П) + НДС, \quad (1)$$

где C – полная себестоимость единицы продукции, руб.;

$П$ – планируемый размер прибыли на единицу продукции, руб.;

$НДС$ – налог на добавленную стоимость на единицу продукции, который определяется от цены предприятия на единицу продукции ($C+П$) по установленной ставке НДС, %.

Однако в современных условиях ведения бизнеса процесс установления предприятием цен на свои товары (услуги) невозможен без ориентации на спрос и конкуренцию.

После установления цен на запланированную продукцию необходимо сформировать основы ценовой политики предприятия (см. табл.12).

Таблица 12 – Анализ ценовой политики

№ п/п	Вопросы для формирования ценовой политики предприятия	Характеристика
1	2	3
1	Насколько цена отражает издержки производства и реализации товара (услуги)?	
2	Каков уровень цены на товар (услугу) в сравнении с основными конкурентами? В сравнении со средней рыночной ценой?	
3	Как оценивают покупатели уровень цен на товары (услуги) вашего предприятия?	
4	Какова вероятная реакция покупателей на повышение (понижение) цены? Насколько эластичен спрос на ваш товар (услугу)?	
5	Какая цель ценовой политики предприятия доминирует: обеспечение выживания; максимизация текущей прибыли; лидерство по доле рынка; лидерство в качестве товара; другие цели.	

Меры, используемые для стимулирования продаж, могут быть сгруппированы следующим образом:

- снижение цен на товар (услугу) через распространение талонов (флаеров) на покупку по сниженным ценам, предоставление разного рода скидок;
- продажа в кредит;
- выдача премий покупателю, в том числе денежных или в виде бесплатного товара «в придачу»;
- раздача образцов-подарков, организация различного рода дегустаций и т.д.;
- организация лотерей, конкурсов с вручением призов.

В части рекламы описываются тип рекламы (товарная или фирменная) и средства ее распространения (пресса, печатная реклама, наружная реклама, теле- и радиореклама и т.д.). Расходы на рекламу определяются в разделе «Производственный план» (см. табл. 11, «внепроизводственные расходы»).

6. Организационный план

В этом разделе бизнес-плана обосновывается выбор организационно - правовой формы предприятия.

В соответствии с выбранной формой описывается порядок совместной деятельности учредителей по созданию предприятия и управлению его деятельностью; определяется размер и состав уставного капитала, доли каждого из участников; условия и порядок распределения между ними прибыли и убытков, выхода из предприятия.

Также в этом разделе проектируется организационная структура предприятия, характеризующая состав его подразделений и их взаимодействие между собой с точки зрения внутренних связей полномочий и ответственности.

7. План по рискам

Значение данного раздела состоит в оценке вероятности того, что цели, поставленные в бизнес-плане, не смогут быть достигнуты полностью или частично.

Для этого составляется перечень простых рисков, из которых выбираются наиболее важные для предприятия. Особое внимание уделяется рискам финансово-экономического характера (табл. 13).

Таблица 13 – Риски реализации проекта

Виды рисков	Влияние на проект
<i>1</i>	<i>2</i>
Неустойчивость спроса	Падение спроса с ростом цен
Появление альтернативного продукта	Снижение спроса
Снижение цен конкурентов	Необходимость снижения цен и, соответственно, нормы прибыли
Увеличение производства у конкурентов	Падение продаж или снижение цен
Рост налогов	Уменьшение прибыли
Снижение платежеспособности потребителей	Падение продаж
Рост цен на сырье, материалы, перевозки	Снижение прибыли из-за роста себестоимости продукции
Недостаток оборотных средств	Увеличение кредитов или снижение объема производства
И т.д.	

После составления перечня рисков они ранжируются по степени их опасности для предприятия.

8. Финансовый план

В этом разделе бизнес-плана обобщаются и представляются в стоимостном варианте материалы всех предшествующих разделов. Он включает выполнение следующих расчетов:

- план доходов и затрат (табл. 14);
- баланс денежных средств (табл. 15);
- расчет точки безубыточности и построение графика безубыточности;
- расчет даты, когда проект начнет приносить прибыль.

Таблица 14 – План доходов и затрат (руб.)

№ п/п	Показатели	Прогнозный период		
		20__	20__	20__
1	2	3	4	5
1	Доходы (выручка) от реализации (без НДС)			
2	Полная себестоимость — всего (табл. 11)			
	в том числе:			
	условно-переменные затраты			
	условно-постоянные затраты			
3	Налоги, относимые на финансовые результаты (налог на имущество, транспортный налог)			
4	Балансовая прибыль (стр.1 - стр.2 - стр.3)			
5	Налог на прибыль			
6	Чистая прибыль (стр.4 - стр.5)			
7	Рентабельность продукции, % (стр.6*100% / стр.2)			
8	Рентабельность продаж, % (стр.6*100% / стр.1)			

Для того чтобы определить, достаточно ли денежных средств у предприятия для осуществления нормального бесперебойного процесса производства в каждый момент времени, составляется баланс денежных средств (табл. 15).

Сумма денежных средств на начало планируемого периода берется из отчетного баланса активов и пассивов предприятия, а на последующие планируемые периоды - из стр.4 предшествующего периода.

Таблица 15 – Баланс денежных средств (руб.)

№ п/п	Показатели	На	На	На	На
		01.01.20__г.	01.01.20__г.	01.01.20__г.	01.01.20__г.
1	2	3	4	5	6
1	Денежные средства на начало года				
2	Денежные поступления, всего:				
	в т.ч.:				
	• выручка от реализации с НДС				
	• кредиты				
3	Платежи на сторону, всего:				
	в т.ч.				

№ п/ п	Показатели	На 01.01.20__г.	На 01.01.20__г.	На 01.01.20__г.	На 01.01.20__г.
	• затраты на производство продукции без амортизации (табл. 11)				
	• уплата налогов, относимых на финансовый результат (табл. 14)				
	• затраты на приобретение основных фондов (табл. 6)				
	• погашение кредита				
	• уплата процентов за кредит				
	• норматив запаса оборотных средств (табл. 8)				
	• прирост оборотных средств (табл.8)				
	• уплата НДС				
	• уплата налога на прибыль (табл. 14)				
4	Остаток денежных средств на конец периода (стр.2 - стр.3)				

На основании данных, представленных в таблице 14, и уровня цены на единицу продукции (раздел 5, расчет), рассчитывается и строится график безубыточности с целью определения критического объема производства (точки безубыточности) и запаса финансовой прочности предприятия.

Критический объем производства (K_0) определяется по формуле:

$$K_0 = \frac{Z_{пост}}{Ц - Z_{перем_{ед}}} \quad (2)$$

где: $Z_{пост}$ - сумма условно-постоянных затрат, руб.;

$Ц$ - цена единицы продукции (без НДС), руб.;

$Z_{перем_{ед}}$ - величина условно-переменных затрат на единицу продукции, руб.

Запас финансовой прочности определяется как разница между планируемым размером годовой выручки от реализации продукции и размером критической выручки, и отражает размер, до которого можно снижать объем производства или цену продукции с тем, чтобы производство не оказалось убыточным.

Для построения графика безубыточности следует составить уравнения следующего вида:

$$\begin{aligned} Y1 &= Ц * X; \\ Y2 &= Z_{пост} + Z_{перем_{ед}} * X, \end{aligned} \quad (3)$$

где: $Y1$ - выручка, руб.;

$Y2$ - затраты (полная себестоимость) на производство продукции, руб.;

$Ц$ - цена единицы продукции (без НДС), руб.;

X - планируемый объем реализации продукции, ед.;

$Z_{пост}$ - сумма условно-постоянных затрат, руб.;

$Z_{перем_{ед}}$ - величина условно-переменных затрат на единицу продукции, руб.

Дата, начиная с которой проект начнет приносить прибыль, определяется сопоставлением критического объема производства с планируемым выпуском продукции.

Заключение курсовой работы (3-5 страницы) имеет форму синтеза полученных в работе результатов. В нем последовательно, логически стройно излагаются основные выводы, наиболее существенные результаты исследования, корреспондирующие с целями и задачами работы, сформированными во введении. Заключение должно содержать выводы, касающиеся целесообразности практической реализации разработанного бизнес-плана. Материал заключения в дальнейшем вносится на обсуждение и оценку при защите курсовой работы.

Приведенная структура имеет рекомендательный характер. Студенты с научным руководителем могут определить другую структуру работы.

Список использованных источников является важной составной частью курсовой работы и должен соответствовать теме. В список включаются все информационные источники, которые были использованы студентом (или повлияли на становление его точки зрения) при написании курсовой работы. Список использованных источников должен включать следующие их виды:

- законодательные и нормативные акты с учетом их юридической силы (с учетом последних изменений);
- научная литература российских и зарубежных авторов;
- учебная литература;
- новейшие научные публикации в периодических изданиях.

Общее количество литературных источников должно быть не менее 20-25.

В приложение помещается вспомогательный материал, который при включении в основную часть либо загромождает текст, либо затрудняет понимание работы.

В приложение могут быть включены:

- таблицы цифровых данных (статистические выборки, отчетные данные);
- промежуточные математические выкладки, расчеты;
- иллюстрации, диаграммы, схемы, графики;
- таблицы и рисунки большого формата (занимающие 2/3 страницы и более);
- бланки, документы.

Приложения располагаются после текста курсовой работы и нумеруются в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение должно располагаться на отдельном листе и иметь заголовок, напечатанный прописными буквами. Если приложений более одного, их следует нумеровать по порядку прописными буквами. Курсовая работа может и не иметь приложений.

Особое внимание должно обращать на стиль изложения, его последовательность, логичность, грамотность. При описании фактов, явлений, процессов изложение текста ведется всегда от третьего лица, с использованием безличных, неопределенно - личных предложений без обозначения субъекта действия. Это позволяет сконцентрировать внимание на содержании курсовой работы и ее логической последовательности.

Объем курсовой работы 30-35 страниц машинописного текста (без списка используемых источников и приложений). Курсовая работа подлежит проверке в системе "Антиплагиат.ВУЗ", уникальность текста работы (оригинальность) должна быть не менее 50%.

РАЗДЕЛ 4. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Защита курсовой работы включает в себя подготовку к защите в соответствии с рекомендациями и замечаниями преподавателя и непосредственно защиту. Особое внимание при защите уделяется выводам, сделанным студентом по проведенным расчетам и пояснений к ним. По результатам защиты и с учетом качества выполненной работы студент получает оценку по курсовой работе.

Ключевыми критериями оценки выполненной курсовой работы в рамках содержательной части являются:

1. Качество проведенного анализа проведенных расчетов;
2. Теоретическое обоснование выбора метода решения ключевых задач;
3. Наполнение комплекса мероприятий по достижению поставленной цели;
4. Достоверность полученного результата и сделанных выводов.

В соответствии с установленными правилами курсовая работа оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично» заслуживает курсовая работа, в которой полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, расчеты выполнены верно, дан глубокий критический анализ существующего положения, содержится творческий подход к решению проблемных вопросов в современных условиях хозяйствования, сделаны экономически обоснованные предложения и на все вопросы студент дал аргументированные ответы.

Оценки «хорошо» заслуживает курсовая работа, в которой содержание изложено на высоком теоретическом уровне, расчеты выполнены верно, правильно сформулированы выводы, а на все вопросы студент при защите дал правильные ответы, но не проявил творческих способностей в понимании и изложении ответов.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает работа, в которой в целом раскрыты теоретические вопросы, допущены неточности в расчетах, сделаны в основном правильные выводы, но недостаточно убедительно аргументированы, и при защите не на все вопросы студент дал правильные ответы.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает курсовая работа, которая в целом отвечает предъявленным требованиям, но при защите студент не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, то есть обнаружил серьезные пробелы в знаниях.

Выполненная курсовая работа оценивается по стандартной 4-х балльной шкале (см. табл. 16) в соответствии с полученными балльными оценками по ключевым критериям, оцениваемым по 100-балльной шкале (см. табл. 17): неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично.

Таблица 16 – Оценочная шкала для итоговой проверки курсовой работы

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
0-40	41-60	61-80	81-100

Таблица 17 – Балльная шкала оценки качества курсовой работы по критериям оценки

Наименование критерия оценки	Содержание критерия оценки	Оценочные баллы по 100 балльной шкале
Содержательность курсовой работы	Содержательность расчетной части	от 0 до 80
Правила оформления текста курсовой работы	Соответствие основного текста работы требованиям стандарта оформления письменных работ	от 0 до 5
Использование литературных источников	Широта обобщения литературы по теме работы	от 0 до 5
Содержательность выводов по работе	Аргументированность, правильность и логичность выводов	от 0 до 10



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО НОРМОКОНТРОЛЮ
НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Направление/специальность подготовки:
 38.03.02 Менеджмент
 Направленность (профиль):

Работа выполнена студентом(кой) гр. _____
 Ф.И.О. _____
 Факультет корпоративной экономики и предпринимательства
 Кафедра инноваций и предпринимательства
 Тема курсовой работы:

Элементы	Параметры	Соответствует «+» Не соответствует «-»
Наименование темы работы	<i>Соответствует теме, утвержденной приказом</i>	
Оформление титульного листа	<i>В соответствии с утвержденной формой</i>	
Размер шрифта	<i>14 пунктов</i>	
Название шрифта	<i>Times New Roman</i>	
Межстрочный интервал	<i>Полуторный</i>	
Абзацный отступ	<i>1,25 см</i>	
Поля (мм)	<i>Левое - 30, верхнее и нижнее - 20, правое- 10.</i>	
Последовательность приведения структурных частей работы	<i>Титульный лист. Задание. Заявление студента об антиплагиате. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Приложения. Разделам и подразделам основной части присваиваются порядковые номера. Содержанию, введению, заключению, списку литературы и источников, приложениям порядковые номера как разделам не присваиваются.</i>	
Содержание введения	<i>Актуальность выбора темы Объект и предмет исследования</i>	

Элементы	Параметры	Соответствует «+» Не соответствует «-»
	<i>Цели и задачи исследования Методы исследования</i>	
Общий объем без приложений	<i>20-40 страниц машинописного текста для курсовой работы 40-80 страниц.машинописного текста для ВКР</i>	
Объем введения	<i>2-3 стр. машинописного текста</i>	
Объем заключения	<i>3-5 стр. машинописного текста</i>	
Нумерация страниц	<i>Сквозная, в нижней части листа, по центру, без точки. На титульном листе номер страниц не проставляется, но учитывается при сквозной нумерации.</i>	
Оформление содержания	<i>Содержание включает в себя введение, заголовки всех разделов, подразделов, пунктов, заключение, список использованных источников, приложения.</i>	
Оформление структурных частей работы	<i>Каждая структурная часть начинается с новой страницы. Точка в конце наименования не ставится.</i>	
Структура основной части	<i>Разделы, соразмерные по объему и структуре</i>	
Оформление таблиц	<i>Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, или, при необходимости, в приложении к документу. Таблица, имеющая общий объем не более одной страницы разбиваться не может Нумерация таблиц Наименования таблиц</i>	
Оформление иллюстраций	<i>Иллюстрации не могут выходить за поля страниц. Нумерация иллюстраций Наименование иллюстраций</i>	
Оформление ссылок	<i>Ссылки по всему тексту должны быть однотипные Оформление в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008</i>	
Состав списка использованных источников	<i>Не менее 30 источников для выпускной квалификационной работы. Не менее 50 % источников, изданных за последние 5 лет Оформление в соответствии с правилами стандарта</i>	
Оформление приложений	<i>В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы (листа) с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его буквенного обозначения .</i>	

Научный руководитель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

С результатами проведенного нормоконтроля ознакомлен

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра [наименование кафедры]

**РЕЦЕНЗИЯ
на курсовую работу**

Тема: [Введите тему работы]

ФИО студента: [Фамилия Имя Отчество]

Группа: [номер группы]

№ п/п	Критерии оценки	Оценочные баллы	Баллы по результатам работы
1	Соответствие содержания теме и полнота раскрытия информации	0-25	
2	Логичность и структурированность текста работы	0-10	
3	Аргументация основных тезисов и утверждений посредством их подтверждения количественными данными, мнениями авторитетных экспертов и представителей научного сообщества	0-15	
4	Наглядность предоставляемой информации (наличие таблиц, рисунков, графиков, приложений)	0-10	
5	Использование при написании работы актуальных источников литературы (не старше 3х лет, количество источников не менее 20), наличие и достоверность ссылок на них по тексту	0-5	
6	Аргументированность выводов и предложений в рамках проведенного исследования	0-10	
7	Степень самостоятельности выполнения работы	0-5	
8	Соответствие стандарту оформления текста работы	0-5	
9	Защита курсовой работы	0-15	
Итого		100	

Шкала итоговой оценки:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
0-40	41-60	61-80	81-100

Шкала итоговой оценки:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
0-40	41-60	61-80	81-100

Оценочное заключение: _____
неудовлетворительно/удовлетворительно/хорошо/отлично

Руководитель «___» _____ 20__ г. _____ [И.О. Фамилия]



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

Кафедра [наименование кафедры]

КУРСОВАЯ РАБОТА

[Наименование темы]

Дисциплина: [Наименование дисциплины]

Ф.И.О студента: [Фамилия Имя Отчество]

Направление:

Направленность (профиль):

Номер группы:

Номер зачетной книжки:

Проверил: [Фамилия Имя Отчество, ученая степень, должность]

Новосибирск [год]



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

Кафедра [наименование кафедры]

ЗАДАНИЕ
на курсовую работу

Тема: [Введите тему работы]
 ФИО студента: [Фамилия Имя Отчество]
 Группа: [номер группы]

Перечень подлежащих разработке вопросов и календарный график

№ п/п	Наименование вопросов, подлежащих разработке (этапы работы)	Срок выполнения
1	Описать проект (составить резюме)	
2	Дать общую характеристику предприятия, отрасли, продукции (товара / услуги)	
3	Провести анализ рынка и основных конкурентов	
4	Рассчитать и обосновать производственный план	
5	Разработать маркетинговый план	
6	Описать Организационный план	
7	Составить план по рискам	
8	Рассчитать финансовый план	

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ года

Срок сдачи работы «__» _____ 20__ года

Руководитель _____ [И.О. Фамилия]
 подпись

Задание получил студент _____ [И.О. Фамилия]
 подпись



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра [наименование кафедры]

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о самостоятельном характере выполненной работы**

Я, [Фамилия Имя Отчество], студент(ка) группы [номер группы], направления подготовки [код и наименование направления] направленности (профиля) [наименование направленности (профиля)], заявляю, что в моей курсовой работе, выполненной на тему «[Введите тему работы]» не содержится элементов плагиата.

Все заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

« ____ » _____ 20__ г. _____ [И.О. Фамилия]

подпись

Результаты проверки в системе «Антиплагиат»

Доля авторского текста (оригинальности) в результате автоматизированной проверки составила [введите процент оригинальности] %.

Руководитель курсовой работы [ученая степень, должность, Фамилия Имя Отчество]

« ____ » _____ 20__ г.

подпись