

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

Специальность: **43.02.10 Туризм**

Квалификация: **специалист по туризму**

Уровень образования: **основное общее**

Год начала подготовки: **2017**

Оглавление

БД.01 Русский язык.....	2
БД.02 Литература.....	2
БД.03 Иностранный язык.....	2
БД.04 История.....	4
БД.05 Обществознание.....	4
БД.06 География.....	5
БД.07 Естествознание.....	5
БД.08 Физическая культура.....	6
БД.09 Основы безопасности жизнедеятельности.....	7
БД.10 Астрономия.....	7
ПД.01 Математика.....	7
ПД.02 Информатика.....	7
ПД.03 Экономика.....	8
ПД.04 Право.....	9
ПД.05 Профессиональное самоопределение.....	9
ОГСЭ.01 Основы философии.....	9
ОГСЭ.02 История.....	10
ОГСЭ.03 Иностранный язык.....	11
ОГСЭ.04 Физическая культура.....	11
ОГСЭ.05 Филологическое обеспечение профессиональной деятельности.....	12
ОГСЭ.06 Культурология.....	13
ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.....	13
ЕН.02 География туризма.....	14
ЕН.03 Экологические основы природопользования.....	15
ОП.01 Психология делового общения.....	16
ОП.02 Организация туристской индустрии.....	17
ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации.....	18
ОП.04 Безопасность жизнедеятельности.....	18
ОП.05 Экономика организации.....	20
ОП.06 Стратегический и инновационный менеджмент.....	20
ОП.07 Бухгалтерский учет.....	21
ОП.08 Экскурсоведение.....	21
ОП.09 Маркетинг.....	22
ПМ.01 Предоставление турагентских услуг.....	23
ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов.....	24
ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг.....	26
ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации.....	27
ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ).....	28
ГИА Государственная итоговая аттестация.....	29

БД.01 Русский язык

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 117

Семестр освоения: 2.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Тематический план:

Введение.

Тема 1. Язык и речь. Функциональные стили речи

Тема 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография

Тема 3. Лексикология и фразеология

Тема 4. Морфемика, словообразование, орфография

Тема 5. Морфология и орфография

Тема 6. Синтаксис и пунктуация

БД.02 Литература

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 176

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Тема 1.1. Развитие русской литературы и культур в первой половине XIX века

Тема 1.2. Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века

Тема 1.3. Поэзия второй половины XIX века

Раздел 2. Русская литература серебряного века

Тема 2.1. Серебряный век как своеобразный художественный «ренессанс»

Тема 2.2. Традиции и новаторство литературы рубежа веков. Многообразие литературных направлений, стилей, групп

Раздел 3. Литература XX века

Тема 3.1. Особенности развития литературы 1920-х годов

Тема 3.2. Особенности развития литературы 1930 - начала 1940-х годов

Тема 3.3. Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет

Тема 3.4. Особенности развития литературы 1950-1980-х годов

Тема 3.5. Русское литературное зарубежье 1920-1990-х годов (три волны эмиграции)

Тема 3.6. Особенности развития литературы конца 1980-2000-х годов

БД.03 Иностранный язык

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 175

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Иностранный язык (английский)

Тематический план:

Введение. Цели и задачи изучения английского языка.

Основное содержание

Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Тема 2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.

Тема 3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Тема 4. Описание жилища и учебного заведения.

Тема 5. Распорядок дня студента колледжа.
Тема 6. Хобби, досуг.
Тема 7. Описание местоположения объекта.
Тема 8. Магазины, товары, совершение покупок.
Тема 9. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.
Тема 10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.
Тема 11. Экскурсии и путешествия.
Тема 12. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.
Тема 13. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.
Тема 14. Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран.
Тема 15. Жизнь в городе и деревне.
Профессионально ориентированное содержание
Тема 1. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.
Тема 2. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.
Тема 3. Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.
Тема 4. Финансовые учреждения и услуги.

Иностранный язык (немецкий)

Тематический план:

Введение. Цели и задачи изучения немецкого языка.

Раздел 1. Основной модуль

Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Тема 1.2. Описание человека.

Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения.

Тема 1.5. Распорядок дня студента колледжа.

Тема 1.6. Хобби, досуг.

Тема 1.7. Описание местоположения объекта.

Тема 1.8. Магазины, товары, совершение покупок.

Тема 1.9. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.

Тема 1.10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Тема 1.11. Экскурсии и путешествия.

Тема 1.12. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.

Тема 1.13. Германоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.

Тема 1.14. Обычаи, традиции, поверья народов России и германоговорящих стран.

Тема 1.15. Жизнь в городе и деревне.

Раздел 2. Профессионально ориентированный модуль

Тема 2.1. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.

Тема 2.2. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.

Тема 2.3. Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.

Тема 2.4. Финансовые учреждения и услуги.

БД.04 История

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 176

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Древнейшая стадия истории человечества

Тема 2. Цивилизации Древнего мира

Тема 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века

Тема 4. От Древней Руси к Российскому государству

Тема 5. Россия в XVI—XVII веках: от великого княжества к царству

Тема 6. Страны Запада и Востока в XVI—XVIII веках

Тема 7. Россия в конце XVII—XVIII веков: от царства к империи

Тема 8. Становление индустриальной цивилизации

Тема 9. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока

Тема 10. Российская империя в XIX веке

Тема 11. От Новой истории к Новейшей

Тема 12. Межвоенный период (1918-1939)

Тема 13. Вторая мировая война. Великая Отечественная война

Тема 14. Соревнование социальных систем. Современный мир.

Тема 15. Апогей и кризис советской системы. 1945—1991 годы

Тема 16. Российская Федерация на рубеже XX—XXI веков

БД.05 Обществознание

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 117

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

Раздел 1. Человек и общество

Тема 1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества

Тема 1.2. Общество как сложная система

Раздел 2. Духовная культура человека и общества

Тема 2.1. Духовная культура личности и общества

Тема 2.2. Наука и образование в современном мире

Тема 2.3. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры

Раздел 3. Экономика

Тема 3.1. Экономика и экономическая наука. Экономические системы

Тема 3.2. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике

Тема 3.3. Рынок труда и безработица

Тема 3.4. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики

Раздел 4. Социальные отношения

Тема 4.1. Социальная роль и стратификация

Тема 4.2. Социальные нормы и конфликты

Тема 4.3. Важнейшие социальные общности и группы

Раздел 5. Политика

Тема 5.1. Политика и власть. Государство в политической системе

Тема 5.2. Участники политического процесса

Раздел 6. Право

Тема 6.1. Правовое регулирование общественных отношений

Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации

Тема 6.3. Отрасли российского права

БД.06 География

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 54

Семестр освоения: 2.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение.

Тема 1. Источники географической информации

Тема 2. Политическое устройство мира

Тема 3. География мировых природных ресурсов

Тема 4. География населения мира на современном этапе

Тема 5. Мировое хозяйство

Современные особенности развития мирового хозяйства

География отраслей первичной сферы мирового хозяйства

География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства

География отраслей третичной сферы мирового хозяйства

Тема 6. Регионы мира География населения и хозяйства Зарубежной Европы

География населения и хозяйства Зарубежной Азии

География населения и хозяйства Африки

География населения и хозяйства Северной Америки

География населения и хозяйства Латинской Америки

География населения и хозяйства Австралии и Океании

Тема 7. Россия в современном мире

Тема 8. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества

БД.07 Естествознание

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 162

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Физика

Введение

Тема 1. Механика

Тема 2. Основы молекулярной физики и термодинамики

Тема 3. Основы электродинамики

Тема 4. Колебания и волны

Тема 5. Элементы квантовой физики

Тема 6. Вселенная и ее эволюция.

Химия

Введение

Тема 1. Общая и неорганическая химия

Тема 2. Основные понятия и законы химии

Тема 3. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И.

Менделеева

Тема 4. Строение вещества

Тема 5. Вода. Растворы

Тема 6. Химические реакции

Тема 7. Классификация неорганических соединений и их свойства

Тема 8. Металлы и неметаллы
Тема 9. Органическая химия
Тема 10. Основные понятия органической химии и теория строения органических соединений
Тема 11. Углеводороды и их природные источники
Тема 12. Кислородсодержащие органические соединения
Тема 13. Азотсодержащие органические соединения. Полимеры
Тема 14. Химия и жизнь
Тема 15. Химия и организм человека
Тема 16. Химия в быту

Биология

Тема 1. Биология — совокупность наук о живой природе. Методы научного познания в биологии
Тема 2. Клетка
Тема 3. Организм
Тема 4. Вид
Тема 5. Экосистемы

БД.08 Физическая культура

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 176

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Введение

Тема 1.1 Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечение здоровья

Тема 1.2 Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

Тема 1.3 Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки

Тема 1.4 Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

Тема 1.5 Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста

Раздел 2. ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

2.1 Учебно-методические занятия

Тема 2.1.1 Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции.

Использование методов самоконтроля, стандартов, индексов

Тема 2.1.2 Методика составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и профессиональной направленности. Методика активного отдыха в ходе профессиональной деятельности по избранному направлению

Тема 2.1.3 Массаж и самомассаж при физическом и умственном утомлении

Тема 2.1.4 Физические упражнения для профилактики и коррекции нарушения опорно-двигательного аппарата. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания. Физические упражнения для коррекции зрения

Тема 2.1.5 Самооценка и анализ выполнения обязательных тестов состояния здоровья и общефизической подготовки. Методика самоконтроля за уровнем развития профессионально значимых качеств и свойств личности

2.2 Учебно-тренировочные занятия

Тема 2.2.1 Лёгкая атлетика. Кроссовая подготовка

Тема 2.2.2. Лыжня подготовка

Тема 2.2.3. Гимнастика

Тема 2.2.4. Спортивные игры

Тема 2.2.5. Плавание

Тема 2.2.6. Виды спорта по выбору

БД.09 Основы безопасности жизнедеятельности

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 105

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья

Тема 2. Государственная система обеспечения безопасности населения

Тема 3. Основы обороны государства и воинская обязанность

Тема 4. Основы медицинских знаний

БД.10 Астрономия

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 54

Семестр освоения: 2.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Основы практической астрономии

Тема 2. Строение солнечной системы

Тема 3. Природа солнечной системы

Тема 4. Солнце и звезды

Тема 5. Строение и эволюция вселенной

ПД.01 Математика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 351

Семестр освоения: 2.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Развитие понятия о числе

Тема 2. Корни, степени и логарифмы

Тема 3. Прямые и плоскости в пространстве

Тема 4. Комбинаторика

Тема 5. Координаты и векторы

Тема 6. Основы тригонометрии

Тема 7. Функции и графики

Тема 8. Многогранники и круглые тела

Тема 9. Начала математического анализа

Тема 10. Интеграл и его применение

Тема 11. Элементы теории вероятности и математической статистики

Тема 12. Уравнения и неравенства

ПД.02 Информатика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 150

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Информационная деятельность человека

Тема 2. Информация и информационные процессы

Тема 3. Средства информационных и коммуникационных технологий

Тема 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов

Тема 5. Телекоммуникационные технологии

ПД.03 Экономика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 108

Семестр освоения: 2.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Тематический план:

Введение

1. Экономика и экономическая наука

Тема 1.1. Потребности человека и ограниченность ресурсов

Тема 1.2. Факторы производства. Прибыль и рентабельность

Тема 1.3. Выбор и альтернативная стоимость

Тема 1.4. Типы экономических систем

Тема 1.5. Собственность и конкуренция

Тема 1.6. Экономическая свобода. Значение специализации и обмена

2. Семейный бюджет

3. Товар и его стоимость

4. Рыночная экономика

Тема 4.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Рыночные структуры

Тема 4.2. Экономика предприятия: цели, организационно-правовые формы

Тема 4.3. Организация производства

Тема 4.4. Производственные затраты. Бюджет затрат

Итого:

5. Труд и заработная плата

Тема 5.1. Рынок труда. Заработная плата и мотивация труда

Тема 5.2. Безработица. Политика государства в области занятости

Тема 5.3. Наемный труд и профессиональные союзы

6. Деньги и банки

Тема 6.1. Деньги и их роль в экономике

Тема 6.2. Банковская система

Тема 6.3. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовые биржи

Тема 6.4. Инфляция и ее социальные последствия

7. Государство и экономика

Тема 7.1. Роль государства в развитии экономики

Тема 7.2. Налоги и налогообложение

Тема 7.3. Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета

Тема 7.4. Показатели экономического роста. Экономические циклы

Тема 7.5. Основы денежно-кредитной политики государства

8. Международная экономика

Тема 8.1. Международная торговля — индикатор интеграции национальных экономик

Тема 8.2. Валюта. Обменные курсы валют

Тема 8.3. Глобализация мировой экономики

Тема 8.4. Особенности современной экономики России

ПД.04 Право

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 127

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие. дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

Раздел 1. Правовое регулирование общественных отношений

Тема 1.1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества

Тема 1.2. Правовое регулирование общественных отношений.

Теоретические основы права как системы

Тема 1.3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности

Раздел 2. Основы конституционного права Российской Федерации

Тема 2.1. Государство и право. Основы конституционного права

Российской Федерации

Тема 2.2. Правосудие и правоохранительные органы

Раздел 3. Отрасли российского права

Тема 3.1. Гражданское право

Тема 3.2. Защита прав потребителей

Тема 3.3. Правовое регулирование образовательной деятельности

Тема 3.4. Семейное право и наследственное право

Тема 3.5. Трудовое право

Тема 3.6. Административное право и административный процесс

Тема 3.7. Уголовное право и уголовный процесс

Раздел 4. Международное право и его особенности

Тема 4.1. Международное право как основа взаимоотношений государств мира

ПД.05 Профессиональное самоопределение

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 58

Семестр освоения: 1.

Форма промежуточного контроля: другие.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Общие понятия о личности.

Тема 2. Понятие «профессия».

Тема 3. Содержание и структура профессиограммы.

Тема 4. Проблемы выбора профессии

Тема 5. Профессия, специальность, должность

Тема 6. Характеристика труда

Тема 7. Современный рынок труда

Тема 8. Ценностно-смысловое значение профессионального самоопределения

Тема 9. Профессионально важные качества

Тема 10. Проявление индивидуальности в профессиональной деятельности.

ОГСЭ.01 Основы философии

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 63

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

- ОК.1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК.2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК.3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК.4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК.5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК.6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК.7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК.8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК.9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Тематический план:

Тема 1. Философия: смысл, предназначение

Тема 2. Основные категории и понятия философии

Тема 3. Основы научной, философской и религиозной картин мира

Тема 4. Методология философии

Тема 5. Социальная философия

ОГСЭ.02 История

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 64

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

- ОК.1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК.2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК.3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК.4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК.5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК.6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК.7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК.8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК.9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Тематический план:

Тема 1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX-XXI вв.).

Тема 2. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.

Тема 3. Основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира.

Тема 4. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности.

Тема 5. О роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.

Тема 6. Содержание и назначение важнейших нормативных правовых и иных нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

ОГСЭ.03 Иностранный язык

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 152

Семестр освоения: 3,4,5,6.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет, дифференцированный зачет, дифференцированный зачет, дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Тематический план:

Тема 1. Устройство на работу

Тема 2. В офисе компании

Тема 3. Карьерный рост

Тема 4. Экономика

Тема 5. Предпринимательская деятельность

Тема 6. Работа в сфере туризма

ОГСЭ.04 Физическая культура

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 214

Семестр освоения: 3,4,5,6.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет, дифференцированный зачет, дифференцированный зачет, дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Тематический план:

Раздел 1. Легкая атлетика

Тема 1.1. Специальные упражнения легкоатлета

Тема 1.2. Бег на средние и длинные дистанции

Тема 1.3. Бег на короткие дистанции

Тема 1.4. Эстафетный бег

Тема 1.5. Прыжок в длину

Раздел 2. Баскетбол

Тема 2.1. Общая и специальная физическая подготовка

Тема 2.2. Техническая подготовка

Тема 2.3. Тактика игры в защите и нападении. Учебные игры

Раздел 3. Волейбол

Тема 3.1. Общая специальная физическая подготовка

Тема 3.2. Техническая подготовка

Тема 3.3. Тактика игры в защите и нападении. Учебные игры.

Раздел 4. Плавание

Тема 4.1. Общая и специальная физическая подготовка

Тема 4.2. Техническая подготовка

Тема 4.3. Тактическая подготовка

Раздел 5. Лыжная подготовка

Тема 5.1. Общая и специальная физическая подготовка

Тема 5.2. Техническая подготовка

Тема 5.3. Тактическая подготовка

ОГСЭ.05 Филологическое обеспечение профессиональной деятельности

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 78

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Литературные нормы современного русского языка

Тема 2. Коммуникативные качества профессиональной речи.

Тема 3. Эстетический компонент профессиональной речи.

Тема 4. Письменные тексты официально-делового стиля речи.

Тема 5. Речевые жанры деловой коммуникации.

Тема 6. Устное публичное выступление.

ОГСЭ.06 Культурология

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 88

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Тематический план:

Тема 1.1. Введение. Понятие культуры. Предмет курса «Культурология»

Раздел 1. Историческая динамика культуры

Тема 1.1. Историческая динамика культуры

Тема 1.2. Культура древнего Египта

Тема 2.3. Культура Двуречья

Тема 2.4. Культура Древней Индии

Тема 1.5. Культура Древнего Китая

Тема 1.6. Культура Древней Греции. Эволюция древнегреческой культуры

Тема 1.7. Культура Древнего Рима. Общая характеристика

Тема 1.8. Византийская культура. Христианство

Тема 1.9. Средневековая культура Западной Европы

Тема 1.10. Культура Древней Руси. Самобытность древнерусской культуры

Тема 1.11. Гуманизм эпохи Возрождения. Эпоха Возрождения в художественной культуре и искусстве

Тема 1.12. Культура Нового времени. XVII век

Тема 1.13. Культура эпохи Просвещения. XVIII век

Тема 1.14. Культура России XVIII века

Тема 1.15. Европейская культура XIX века. Золотой век русской культуры

Тема 1.16. Серебряный век русской культуры. Русский авангард

Тема 1.17. Советский период развития культуры России

Раздел 2. Культура Новосибирска и Новосибирской области

Тема 2.1. Мой город - Новосибирск

Раздел 3. Актуальные вопросы развития культуры

Тема 3.1. Сохранение культуры - одна из глобальных проблем современности. Охрана культурного наследия России

ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 166

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК. 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК. 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК. 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК. 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК. 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК. 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК. 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК. 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Тематический план:

Тема 1. Информационные технологии

Тема 2. Программное обеспечение

Тема 3. Вычислительные сети

Тема 4. Информационная безопасность

Тема 5. Информационные системы

Тема 6. Средства связи и технические средства

ЕН.02 География туризма

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 72

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

- ОК.1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК.2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК.3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК.4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК.5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК.6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК.7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК.8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК.9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК. 1.1.** Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
- ПК. 1.2.** Информировать потребителя о туристских продуктах.
- ПК. 1.6.** Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
- ПК 3.2.** Формировать туристский продукт.

Тематический план:

Раздел 1. Туризм как вид социально-экономической деятельности.

Тема 1.1. Рекреационное и туристское районообразование и районирование.

Тема 1.2. Районы международного туризма.

Тема 1.3. География основных направлений туризма

Раздел 2. География международного туризма.

Тема 2.1. География международного и внутреннего туризма в странах Европы

Тема 2.2. Международный и внутренний туризм в странах Америки

Тема 2.3. Международный и внутренний туризм в странах Австралии и Океании

Тема 2.4. Международный и внутренний туризм в странах Азии и Ближнего Востока

Тема 2.5. Международный и внутренний туризм в странах Африки

Тема 2.6. География туризма в Российской Федерации

ЕН.03 Экологические основы природопользования

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 66

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

- ОК.1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК.2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК.3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК.4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК.8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Тематический план:

Введение

Раздел 1. Основы экологии

Тема 1.1. Организм и среда его обитания

Тема 1.2. Популяция

Тема 1.3. Экосистема. Биогеоценоз

Раздел 2. Состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды

Тема 2.1. Природоресурсный потенциал

Тема 2.2. Природные ресурсы и рациональное природопользование

Тема 2.3. Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами

Раздел 3. Правовые и социальные вопросы природопользования

Тема 3.1. Государственные и общественные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранный надзор.

Тема 3.2. Юридическая и экономическая ответственность за экологические правонарушения

ОП.01 Психология делового общения

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 81

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК. 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК. 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК. 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК. 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК. 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК. 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК. 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК. 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК. 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК. 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

Тематический план:

Тема 1. Общение как социально-психологическая категория

Тема 2. Ролевое поведение личности в общении

Тема 3. Деловое общение, его виды и формы

Тема 4. Психологические аспекты делового общения

ОП.02 Организация туристской индустрии

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 165

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК. 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК. 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК. 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК. 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК. 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК. 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК. 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК. 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК. 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ПК. 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

Тематический план:

Раздел 1. Основы туристической деятельности

Тема 1. История развития туризма

Тема 2. Стратегия развития туризма в России

Тема 3. Законодательное регулирование туристской индустрии

Тема 4. Основы туристической деятельности

Тема 5. Организация и предоставление услуг в туристской индустрии

ОП.03 Иностраный язык в сфере профессиональной коммуникации

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 93

Семестр освоения: 5,6.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет, экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК. 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК. 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК. 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Тематический план:

Тема 1. Туристическая индустрия

Тема 2. Обеспечение качества туристических услуг

Тема 3. Реклама в туризме

Тема 4. Формирование туристского продукта

Тема 5. Работа с потребителями туристических услуг

Тема 6. Гостиничные предприятия

ОП.04 Безопасность жизнедеятельности

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 102

Семестр освоения: 6.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК. 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК. 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК. 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК. 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК. 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК. 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ПК. 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК. 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК. 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК. 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК. 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК. 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ПК. 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК. 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Обеспечение безопасности людей при пожарах в здании

Тема 2. Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях

Тема 3. Способы выживания в экстремальных ситуациях

Тема 4. Основы военной службы и обороны государства.

ОП.05 Экономика организации

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 108

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК. 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Организация в системе национальной экономики

Тема 2. Производственная и организационная структура организации

Тема 3. Экономические ресурсы организации

Тема 4. Экономический механизм функционирования организации

Тема 5. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации

Тема 6. Внешнеэкономическая деятельность организации.

ОП.06 Стратегический и инновационный менеджмент

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 102

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Стратегическое управление в системе менеджмента организации

Тема 2. Стратегический анализ организации

Тема 3. Контроллинг в системе стратегического планирования и управления в организации

Тема 4. Комплексное обеспечение инновационной деятельности организации

Тема 5. Организация инновационной деятельности.

Тема 6. Основы экономики инновационной деятельности организации

ОП.07 Бухгалтерский учет

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 105

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности

Тема 2. Бухгалтерские документы и требования к их составлению

Тема 3. Порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм

ОП.08 Экскурсоведение

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 102

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК. 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК. 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК. 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК. 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Тематический план:

Тема 1. Основы экскурсоведения

Тема 2. Особенности современного экскурсионного дела

Тема 3. Экскурсионные методики

Тема 4. Профессиональное мастерство экскурсовода

ОП.09 Маркетинг

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 84

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК. 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК. 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК. 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК. 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Понятие и сущность маркетинга

Тема 2. Эволюция концепций маркетинга

Тема 3. Маркетинговая среда организации

Тема 4. Сегментация рынка

Тема 5. Маркетинговая политика организации

Тема 6. Маркетинговые исследования рынка

ПМ.01 Предоставление турагентских услуг

Компетенции, формируемые в результате изучения профессионального модуля

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК. 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК. 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК. 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК. 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК. 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК. 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 159

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: другие.

Тематический план:

Тема 1. Сущность и тенденции развития туристской индустрии

Тема 2. Индустрия туризма на международном рынке сегодня

Тема 3. Туристский рынок, его участники

Тема 4. Туристский спрос и туристское предложение

Тема 5. Понятие и сущность туристского продукта

Тема 6. Особенности туристского продукта и их влияние на технологии продаж

Тема 7. Элементы туристского продукта в расширенном толковании

Тема 8. Потребитель туристских услуг

- Тема 9. Основные формы продаж и продвижения туристских продуктов
- Тема 10. Стимулирование продаж туристского продукта
- Тема 11. Персональные продажи в сфере туризма
- Тема 12. Презентация туристского продукта
- Тема 13. Покупательское поведение потребителя туристских услуг
- Тема 14. Послепродажное обслуживание

МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 159

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: другие.

Тематический план:

- Тема 1. Предмет, цели, задачи, принципы туристской деятельности
- Тема 2. Основы туристской терминологии
- Тема 3. Организационно-правовые основы работы туристского предприятия
- Тема 4. Структура организации турагентских услуг
- Тема 5. Предоставление турагентских услуг
- Тема 6. Особенности российского туристского продукта, как основа въездного туризма
- Тема 7. Услуги размещения и питания в туризме
- Тема 8. Транспортные услуги в туризме
- Тема 9. Паспортные и визовые формальности
- Тема 10. Таможенные формальности
- Тема 11. Обеспечение безопасности туризма
- Тема 12. Виды туристской документации
- Тема 13. Правила оформления документов
- Тема 14. Профессионально-квалификационная характеристика работников туристского бизнеса
- Тема 15. Организация обслуживания клиентов

УП.01.01 Учебная практика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 72

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 36

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Форма промежуточной аттестации ПМ.01 Предоставление турагентских услуг: квалификационный экзамен.

ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

Компетенции, формируемые в результате изучения профессионального модуля

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК. 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК. 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК. 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК. 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК. 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 122

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: другие.

Тематический план:

Тема 1.1. Основные направления организации туристской деятельности

Тема 1.2. Координация и контроль действий туристов на маршруте

Тема 1.3. Оформление отчетной документации о туристской поездке

Тема 2.1. Основы инструктажа туристов на маршруте

Тема 2.2. Обеспечение безопасности туристов на маршруте

МДК.02.02 Организация досуга туристов

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 121

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: курсовая работа, другие.

Тематический план:

Тема 3.1. Обслуживание туристов в путешествиях

Тема 3.2. Сущность организации досуга туристов

Тема 4.1. Качество туристского обслуживания туристов

Тема 4.2. Направления контроля и оценки качества досуга

УП.02.01 Учебная практика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 72

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 72

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Форма промежуточной аттестации ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов: квалификационный экзамен.

ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг

Компетенции, формируемые в результате изучения профессионального модуля

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 96

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: другие.

Тематический план:

Тема 1. Понятие и виды деятельности туроператора

Тема 2. Организационный аспект создания туроператора

Тема 3. Условия создания привлекательного туристского продукта

Тема 4. Проектирование тура и программа обслуживания

Тема 5. Технологии и методы работы с поставщиками туристских услуг

Тема 6. Туристская документация

Тема 7. Формирование сбытовой сети

Тема 8. Реклама и нерекламные виды продвижения турпродукта

Тема 9. Информационные технологии продвижения турпродукта

Тема 10. Стратегия обслуживания

Тема 11. Безопасность в путешествии и страхование туристов

Тема 12. Квалификационные требования и должностные обязанности менеджера туроперейтинга

Тема 13. Расчет стоимости туристского продукта и ценообразование

МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 96

Семестр освоения: 6.

Форма промежуточного контроля: другие.

Тематический план:

Тема 1. Сущность и специфика маркетинга в туризме

Тема 2. Проведение маркетинговых исследований рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта

Тема 3. Использование маркетинговых технологий при формировании турпродукта

УП.03.01 Учебная практика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 72

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 72

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Форма промежуточной аттестации ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг: квалификационный экзамен.

ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации

Компетенции, формируемые в результате изучения профессионального модуля

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК. 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

МДК.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 102

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: другие.

Тематический план:

Тема 1. Организация как функция менеджмента

Тема 2. Технология организации работы структурного подразделения компании

Тема 3. Планирование деятельности структурного подразделения

Тема 4. Коммуникативные процессы в организации

Тема 5. Групповая динамика

Тема 6. Контроль, учет и анализ работы структурного подразделения

МДК.04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 102

Семестр освоения: 6.

Форма промежуточного контроля: курсовая работа, другие.

Тематический план:

Тема 1. Делопроизводство как отрасль

Тема 2. Ведение делопроизводства в организации

Тема 3. Основные требования к оформлению документов

Тема 4. Специфика делопроизводства в туристской деятельности

Тема 5. Средства организационной техники

Тема 6. Основные программные офисные продукты

УП.04.01 Учебная практика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 72

Семестр освоения: 6.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 108

Семестр освоения: 6.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Форма промежуточной аттестации ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации: квалификационный экзамен.

ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 144

Семестр освоения: 6.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

- ОК.1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК.2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК.3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК.4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК.5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК.6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК.7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК.8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК.9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК. 1.1.** Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
- ПК. 1.2.** Информировать потребителя о туристских продуктах.
- ПК. 1.3.** Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
- ПК. 1.4.** Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
- ПК. 1.5.** Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
- ПК. 1.6.** Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
- ПК. 1.7.** Оформлять документы строгой отчетности.
- ПК. 2.1.** Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
- ПК. 2.2.** Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
- ПК. 2.3.** Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
- ПК. 2.4.** Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
- ПК. 2.5.** Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
- ПК. 2.6.** Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
- ПК. 3.1.** Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
- ПК 3.2.** Формировать туристский продукт.
- ПК 3.3.** Рассчитывать стоимость туристского продукта.
- ПК 3.4.** Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
- ПК. 4.1.** Планировать деятельность подразделения.
- ПК 4.2.** Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
- ПК 4.3.** Оформлять отчетно-планирующую документацию.

ГИА Государственная итоговая аттестация

Общая трудоемкость:

в академических часах – 216

Форма итогового контроля: защита выпускной квалификационной работы.

- ОК.1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК.2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК.3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК.4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК.5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК.6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК.7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК.8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК.9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК. 1.1.** Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
- ПК. 1.2.** Информировать потребителя о туристских продуктах.
- ПК. 1.3.** Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
- ПК. 1.4.** Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
- ПК. 1.5.** Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
- ПК. 1.6.** Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
- ПК. 1.7.** Оформлять документы строгой отчетности.
- ПК. 2.1.** Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
- ПК. 2.2.** Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
- ПК. 2.3.** Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
- ПК. 2.4.** Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
- ПК. 2.5.** Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
- ПК. 2.6.** Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
- ПК. 3.1.** Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
- ПК. 3.2.** Формировать туристский продукт.
- ПК. 3.3.** Рассчитывать стоимость туристского продукта.
- ПК. 3.4.** Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
- ПК. 4.1.** Планировать деятельность подразделения.
- ПК. 4.2.** Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
- ПК. 4.3.** Оформлять отчетно-планирующую документацию.