

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

Специальность: **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

Квалификация: **специалист по земельно-имущественным отношениям**

Уровень образования: **основное общее**

Год начала подготовки: **2017**

Оглавление

БД.01 Русский язык.....	2
БД.02 Литература.....	2
БД.03 Иностранный язык	2
БД.04 История	4
БД.05 Обществознание (вкл. экономику и право).....	4
БД.06 Химия	5
БД.07 Биология.....	5
БД.08 Физическая культура	5
БД.09 Основы безопасности жизнедеятельности	6
БД.10 География.....	7
БД.11 Астрономия.....	7
ПД.01 Математика	7
ПД.02 Информатика	8
ПД.03 Физика	8
ПД.04 Профессиональное самоопределение.....	8
ОГСЭ.01 Основы философии	9
ОГСЭ.02 История.....	9
ОГСЭ.03 Иностранный язык.....	10
ОГСЭ.04 Физическая культура.....	11
ОГСЭ.05 Филологическое обеспечение профессиональной деятельности	12
ОГСЭ.06 Психология делового общения	12
ЕН.01 Математика.....	13
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности.....	14
ЕН.03 Экологические основы природопользования	15
ОП.01 Основы экономической теории.....	17
ОП.02 Экономика организации	18
ОП.03 Статистика	19
ОП.04 Основы менеджмента и маркетинга.....	20
ОП.05 Документационное обеспечение управления.....	20
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	22
ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение.....	23
ОП.08 Финансы, денежное обращение и кредит	24
ОП.09 Экономический анализ	25
ОП.10 Безопасность жизнедеятельности.....	25
ОП.11 Управление природопользованием	26
ОП.12 Стратегический и инновационный менеджмент.....	28
ОП.13 Ценообразование	28
ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом.....	29
ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений.....	30
ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	31
ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества	33
ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ).....	34
ГИА Государственная итоговая аттестация	35

БД.01 Русский язык

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 117

Семестр освоения: 2.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Тематический план:

Введение.

Тема 1. Язык и речь. Функциональные стили речи

Тема 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография

Тема 3. Лексикология и фразеология

Тема 4. Морфемика, словообразование, орфография

Тема 5. Морфология и орфография

Тема 6. Синтаксис и пунктуация

БД.02 Литература

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 176

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Тема 1.1. Развитие русской литературы и культур в первой половине XIX века

Тема 1.2. Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века

Тема 1.3. Поэзия второй половины XIX века

Раздел 2. Русская литература серебряного века

Тема 2.1. Серебряный век как своеобразный художественный «ренессанс»

Тема 2.2. Традиции и новаторство литературы рубежа веков. Многообразие литературных направлений, стилей, групп

Раздел 3. Литература XX века

Тема 3.1. Особенности развития литературы 1920-х годов

Тема 3.2. Особенности развития литературы 1930 - начала 1940-х годов

Тема 3.3. Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет

Тема 3.4. Особенности развития литературы 1950-1980-х годов

Тема 3.5. Русское литературное зарубежье 1920-1990-х годов (три волны эмиграции)

Тема 3.6. Особенности развития литературы конца 1980-2000-х годов

БД.03 Иностранный язык

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 175

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Иностранный язык (английский)

Тематический план:

Введение. Цели и задачи изучения английского языка.

Основное содержание

Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

- Тема 2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.
- Тема 3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.
- Тема 4. Описание жилища и учебного заведения.
- Тема 5. Распорядок дня студента колледжа.
- Тема 6. Хобби, досуг.
- Тема 7. Описание местоположения объекта.
- Тема 8. Магазины, товары, совершение покупок.
- Тема 9. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.
- Тема 10. Экскурсии и путешествия.
- Тема 11. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.
- Тема 12. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции.
- Тема 13. Научно-технический прогресс.
- Тема 14. Человек и природа, экологические проблемы.
- Профессионально ориентированное содержание
- Тема 1. Достижения и инновации в области науки и техники.
- Тема 2. Машины и механизмы. Промышленное оборудование.
- Тема 3. Современные компьютерные технологии в промышленности.
- Тема 4. Отраслевые выставки.

Иностранный язык (немецкий)

Тематический план:

Введение. Цели и задачи изучения немецкого языка.

Раздел 1. Основной модуль

Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Тема 1.2. Описание человека.

Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения.

Тема 1.5. Распорядок дня студента колледжа.

Тема 1.6. Хобби, досуг.

Тема 1.7. Описание местоположения объекта.

Тема 1.8. Магазины, товары, совершение покупок.

Тема 1.9. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.

Тема 1.10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Тема 1.11. Экскурсии и путешествия.

Тема 1.12. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.

Тема 1.13. Германоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.

Тема 1.14. Обычаи, традиции, поверья народов России и германоговорящих стран.

Тема 1.15. Жизнь в городе и деревне.

Раздел 2. Профессионально ориентированный модуль

Тема 2.1. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.

Тема 2.2. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.

Тема 2.3. Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.

Тема 2.4. Финансовые учреждения и услуги.

БД.04 История

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 176

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Древнейшая стадия истории человечества

Тема 2. Цивилизации Древнего мира

Тема 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века

Тема 4. От Древней Руси к Российскому государству

Тема 5. Россия в XVI—XVII веках: от великого княжества к царству

Тема 6. Страны Запада и Востока в XVI—XVIII веках

Тема 7. Россия в конце XVII—XVIII веков: от царства к империи

Тема 8. Становление индустриальной цивилизации

Тема 9. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока

Тема 10. Российская империя в XIX веке

Тема 11. От Новой истории к Новейшей

Тема 12. Межвоенный период (1918-1939)

Тема 13. Вторая мировая война. Великая Отечественная война

Тема 14. Соревнование социальных систем. Современный мир.

Тема 15. Апогей и кризис советской системы. 1945—1991 годы

Тема 16. Российская Федерация на рубеже XX—XXI веков

БД.05 Обществознание (вкл. экономику и право)

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 162

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

Раздел 1. Человек и общество

Тема 1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества

Тема 1.2. Общество как сложная система

Раздел 2. Духовная культура человека и общества

Тема 2.1. Духовная культура личности и общества

Тема 2.2. Наука и образование в современном мире

Тема 2.3. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры

Раздел 3. Экономика

Тема 3.1. Экономика и экономическая наука. Экономические системы

Тема 3.2. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике

Тема 3.3. Рынок труда и безработица

Тема 3.4. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики

Раздел 4. Социальные отношения

Тема 4.1. Социальная роль и стратификация

Тема 4.2. Социальные нормы и конфликты

Тема 4.3. Важнейшие социальные общности и группы

Раздел 5. Политика

Тема 5.1. Политика и власть. Государство в политической системе

Тема 5.2. Участники политического процесса

Раздел 6. Право

Тема 6.1. Правовое регулирование общественных отношений

Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации

Тема 6.3. Отрасли российского права

БД.06 Химия

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 117

Семестр освоения: 1.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

1. Общая и неорганическая химия

1.1. Основные понятия и законы химии

1.2. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева и строение атома

1.3. Строение вещества

1.4. Вода. Растворы. Электролитическая диссоциация

1.5. Классификация неорганических соединений и их свойства

1.6. Химические реакции

1.7. Металлы и неметаллы

2. Органическая химия

2.1. Основные понятия органической химии и теория строения органических соединений

2.2. Углеводороды и их природные источники

2.3. Кислородсодержащие органические соединения

2.4. Азотсодержащие органические соединения. Полимеры

БД.07 Биология

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 54

Семестр освоения: 2.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

1. Учение о клетке

2. Организм. Размножение и индивидуальное развитие организмов

3. Основы генетики и селекции

4. Происхождение и развитие жизни на земле. Эволюционное учение

5. Происхождение человека

6. Основы экологии

7. Бионика

БД.08 Физическая культура

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 176

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Введение

Тема 1.1 Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечение здоровья

Тема 1.2 Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

Тема 1.3 Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки

Тема 1.4 Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

Тема 1.5 Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста

Раздел 2. ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

2.1 Учебно-методические занятия

Тема 2.1.1 Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции.

Использование методов самоконтроля, стандартов, индексов

Тема 2.1.2 Методика составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и профессиональной направленности. Методика активного отдыха в ходе профессиональной деятельности по избранному направлению

Тема 2.1.3 Массаж и самомассаж при физическом и умственном утомлении

Тема 2.1.4 Физические упражнения для профилактики и коррекции нарушения опорно-двигательного аппарата. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания. Физические упражнения для коррекции зрения

Тема 2.1.5 Самооценка и анализ выполнения обязательных тестов состояния здоровья и общефизической подготовки. Методика самоконтроля за уровнем развития профессионально значимых качеств и свойств личности

2.2 Учебно-тренировочные занятия

Тема 2.2.1 Лёгкая атлетика. Кроссовая подготовка

Тема 2.2.2. Лыжня подготовка

Тема 2.2.3. Гимнастика

Тема 2.2.4. Спортивные игры

Тема 2.2.5. Плавание

Тема 2.2.6. Виды спорта по выбору

БД.09 Основы безопасности жизнедеятельности

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 105

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья

Тема 2. Государственная система обеспечения безопасности населения

Тема 3. Основы обороны государства и воинская обязанность

Тема 4. Основы медицинских знаний

БД.10 География

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 54

Семестр освоения: 1.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение.

Тема 1. Источники географической информации

Тема 2. Политическое устройство мира

Тема 3. География мировых природных ресурсов

Тема 4. География населения мира на современном этапе

Тема 5. Мировое хозяйство

Современные особенности развития мирового хозяйства

География отраслей первичной сферы мирового хозяйства

География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства

География отраслей третичной сферы мирового хозяйства

Тема 6. Регионы мира

География населения и хозяйства Зарубежной Европы

География населения и хозяйства Зарубежной Азии

География населения и хозяйства Африки

География населения и хозяйства Северной Америки

География населения и хозяйства Латинской Америки

География населения и хозяйства Австралии и Океании

Тема 7. Россия в современном мире

Тема 8. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества

БД.11 Астрономия

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 54

Семестр освоения: 2.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Основы практической астрономии

Тема 2. Строение солнечной системы

Тема 3. Природа солнечной системы

Тема 4. Солнце и звезды

Тема 5. Строение и эволюция вселенной

ПД.01 Математика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 351

Семестр освоения: 2.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Введение

Тема 1. Развитие понятия о числе

Тема 2. Корни, степени и логарифмы

Тема 3. Прямые и плоскости в пространстве

Тема 4. Комбинаторика

- Тема 5. Координаты и векторы
- Тема 6. Основы тригонометрии
- Тема 7. Функции и графики
- Тема 8. Многогранники и круглые тела
- Тема 9. Начала математического анализа
- Тема 10. Интеграл и его применение
- Тема 11. Элементы теории вероятности и математической статистики
- Тема 12. Уравнения и неравенства

ПД.02 Информатика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 150

Семестр освоения: 1,2.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Информационная деятельность человека

Тема 2. Информация и информационные процессы

Тема 3. Средства информационных и коммуникационных технологий

Тема 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов

Тема 5. Телекоммуникационные технологии

ПД.03 Физика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 181

Семестр освоения: 2.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Механика

Тема 2. Молекулярная физика. Термодинамика

Тема 3. Электродинамика

Тема 4. Колебания и волны

Тема 5. Оптика

Тема 6. Основы специальной теории относительности

Тема 7. Элементы квантовой физики

Тема 8. Эволюция Вселенной

ПД.04 Профессиональное самоопределение

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 58

Семестр освоения: 1.

Форма промежуточного контроля: другие.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Общие понятия о личности.

Тема 2. Понятие «профессия».

Тема 3. Содержание и структура профессиограммы.

Тема 4. Проблемы выбора профессии

- Тема 5. Профессия, специальность, должность
Тема 6. Характеристика труда
Тема 7. Современный рынок труда
Тема 8. Ценностно-смысловое значение профессионального самоопределения
Тема 9. Профессионально важные качества
Тема 10. Проявление индивидуальности в профессиональной деятельности.

ОГСЭ.01 Основы философии

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 66

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Тематический план:

Тема 1. Философия: смысл, предназначение

Тема 2. Основные категории и понятия философии

Тема 3. Основы научной, философской и религиозной картин мира

Тема 4. Методология философии

Тема 5. Социальная философия

ОГСЭ.02 История

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 64

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

- ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.** Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
- ОК 3.** Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 5.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 8.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 9.** Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
- ОК 10.** Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Тематический план:

Тема 1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX-XXI вв.).

Тема 2. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.

Тема 3. Основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира.

Тема 4. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности.

Тема 5. О роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.

Тема 6. Содержание и назначение важнейших нормативных правовых и иных нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

ОГСЭ.03 Иностранный язык

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 164

Семестр освоения: 3,4,5,6.

Форма промежуточного контроля: другие, другие, другие, дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

- ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.** Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
- ОК 3.** Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 5.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Тематический план:

Тема 1. Профессиональная подготовка

Тема 2. В офисе компании

Тема 3. Карьерный рост

Тема 4. Экономика

Тема 5. Предпринимательская деятельность

Тема 6. Земельно-имущественные отношения

ОГСЭ.04 Физическая культура

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 236

Семестр освоения: 3,4,5,6.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет, дифференцированный зачет, дифференцированный зачет, дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Тематический план:

Раздел 1. Легкая атлетика

Тема 1.1. Специальные упражнения легкоатлета

Тема 1.2. Бег на средние и длинные дистанции

Тема 1.3. Бег на короткие дистанции

Тема 1.4. Эстафетный бег

Тема 1.5. Прыжок в длину

Раздел 2. Баскетбол

Тема 2.1. Общая и специальная физическая подготовка

Тема 2.2. Техническая подготовка

Тема 2.3. Тактика игры в защите и нападении. Учебные игры

Раздел 3. Волейбол

Тема 3.1 Общая специальная физическая подготовка

Тема 3.2. Техническая подготовка

Тема 3.3. Тактика игры в защите и нападении. Учебные игры.

Раздел 4. Плавание

Тема 4.1 Общая и специальная физическая подготовка

Тема 4.2. Техническая подготовка
Тема 4.3. Тактическая подготовка
Раздел 5. Лыжная подготовка
Тема 5.1 Общая и специальная физическая подготовка
Тема 5.2. Техническая подготовка
Тема 5.3. Тактическая подготовка

ОГСЭ.05 Филологическое обеспечение профессиональной деятельности

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 80

*Семестр освоения:*3.

Форма промежуточного контроля: другие.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Литературные нормы современного русского языка

Тема 2. Коммуникативные качества профессиональной речи.

Тема 3. Эстетический компонент профессиональной речи.

Тема 4. Письменные тексты официально-делового стиля речи.

Тема 5. Речевые жанры деловой коммуникации.

Тема 6. Устное публичное выступление.

ОГСЭ.06 Психология делового общения

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 84

*Семестр освоения:*3.

Форма промежуточного контроля: другие.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

- ОК 7.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9.** Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

Тематический план:

- Тема 1. Общение как социально-психологическая категория
- Тема 2. Ролевое поведение личности в общении
- Тема 3. Деловое общение, его виды и формы
- Тема 4. Психологические аспекты делового общения

ЕН.01 Математика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 102

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

- ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.** Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
- ОК 3.** Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 5.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 8.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 9.** Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
- ПК 1.1.** Составлять земельный баланс района.
- ПК 1.3.** Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
- ПК 2.1.** Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2.** Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 3.1.** Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 4.1.** Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2.** Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3.** Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4.** Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5.** Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

Тематический план:

Раздел 1. Основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики

Тема 1.1. Основные понятия дискретной математики и теории комплексных чисел

Тема 1.2. Матрицы и определители

Тема 1.3. Решение систем линейных уравнений

Тема 1.4. Элементы теории вероятностей

Тема 1.5. Элементы математической статистики

Раздел 2. Основы интегрального и дифференциального исчисления.

Тема 2.1. Теория пределов

Тема 2.2. Дифференциальное исчисление

Тема 2.3. Интегральное исчисление

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 160

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Тематический план:

Тема 1.1. Информационные процессы и технологии

Тема 1.2. Аппаратная часть компьютера

Тема 1.3. Программное обеспечение

Тема 1.4. Вычислительные сети

Тема 1.5. Информационная безопасность

Тема 1.6. Информационные системы

ЕН.03 Экологические основы природопользования

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 66

*Семестр освоения:*4.

Форма промежуточного контроля: другие.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Тематический план:

Введение

Раздел 1. Основы экологии

Тема 1.1. Организм и среда его обитания

Тема 1.2. Популяция

Тема 1.3. Экосистема. Биогенез

Раздел 2. Состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды

Тема 2.1. Природоресурсный потенциал

Тема 2.2. Природные ресурсы и рациональное природопользование

Тема 2.3. Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами

Раздел 3. Правовые и социальные вопросы природопользования

Тема 3.1. Государственные и общественные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранный надзор.

Тема 3.2. Юридическая и экономическая ответственность за экологические правонарушения

ОП.01 Основы экономической теории

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 75

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории

Тема 2. Общие проблемы экономической теории.

Тема 3. Микроэкономика: рыночная система хозяйствования
Тема 4. Макроэкономика: основные черты и показатели.
Тема 5. Финансово-кредитный механизм рыночной экономики
Тема 6. Международные экономические отношения.

ОП.02 Экономика организации

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 107

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Предприятие в системе национальной экономики

Тема 2. Производственная и организационная структура предприятия

Тема 3. Экономические ресурсы предприятия

Тема 4. Экономический механизм функционирования предприятия

Тема 5. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности

Тема 6. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.

ОП.03 Статистика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 105

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

Тематический план:

Тема 1. Статистика как научная дисциплина, организация государственного статистического учета

Тема 2. Статистическое наблюдение: программно-методологические и организационные вопросы.

Тема 3. Сводка и группировка статистических данных

Тема 4. Абсолютные и относительные величины

Тема 5. Средние величины и анализ вариации

Тема 6. Основы теории выборочного наблюдения

Тема 7. Направления и методы изучения взаимосвязей

Тема 8. Статистический анализ динамики социально-экономических явлений и процессов

Тема 9. Основы индексного анализа

Тема 10. Статистический анализ явлений и процессов в области земельно-имущественных отношений

ОП.04 Основы менеджмента и маркетинга

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 174

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

Тематический план:

Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития

Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации. Организация работы предприятия.

Тема 3. Цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике

Тема 4. Система методов управления

Тема 5. Управленческое решение

Тема 6. Деловое общение

Тема 7. Сущность и функции маркетинга.

Тема 8. Рынок как объект маркетинга.

ОП.05 Документационное обеспечение управления

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 81

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Тематический план:

Раздел 1. Основные понятия документационного обеспечения управления

Тема 1.1. Документ, его функции и свойства

Тема 1.2. Правила оформления и составления документов

Тема 1.3. Современные информационные технологии создания документов

Раздел 2. Системы документационного обеспечения управления

Тема 2.1. Система организационно-распорядительной документации

Тема 2.2. Кадровая и другие системы документации

Раздел 3. Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел
Тема 3.1. Организация работы с документами
Тема 3.2. Систематизация и хранение документов

ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 106

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

- ПК 4.1.** Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2.** Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3.** Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4.** Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5.** Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6.** Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Тематический план:

Тема 1. Основные положения Конституции Российской Федерации

Тема 2. Правовое регулирование производственных (предпринимательских) отношений

Тема 3. Правовое положение субъектов производственной (предпринимательской) деятельности

Тема 4. Гражданско-правовой договор

Тема 5. Защита прав субъектов производственных (экономических, предпринимательских) отношений

Тема 6. Трудовое право как отрасль права

Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Тема 8. Трудовой договор (контракт)

Тема 9. Рабочее время и время отдыха

Тема 10. Заработная плата

Тема 11. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора

Тема 12. Трудовые споры

Тема 13. Социальное обеспечение граждан

Тема 14. Административные правонарушения и административная ответственность

ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 105

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности

Тема 2. Основы бухгалтерского учета

Тема 3. Бухгалтерские документы и требования к их составлению

Тема 4. Порядок ведения бухгалтерского и налогового учета хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм

ОП.08 Финансы, денежное обращение и кредит

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 102

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Деньги, денежное обращение и денежная система

Тема 2. Финансы и финансовая система

Тема 3. Государственные финансы.

Тема 4. Финансы хозяйствующих субъектов.

Тема 5. Банки и банковская система.

Тема 6. Рынок ценных бумаг.

Тема 7. Валютная система и международные кредитные отношения.

ОП.09 Экономический анализ

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 102

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Тематический план:

Тема 1 Научные основы экономического анализа.

Тема 2 Система комплексного экономического анализа/

ОП.10 Безопасность жизнедеятельности

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 102

Семестр освоения: 6.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Обеспечение безопасности людей при пожарах в здании

Тема 2. Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях

Тема 3. Способы выживания в экстремальных ситуациях

Тема 4. Основы военной службы и обороны государства.

ОП.11 Управление природопользованием

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 97

Семестр освоения: 6.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

Тематический план:

Введение

Раздел 1. Управление в системе хозяйственных отношений

Тема 1.1. Основы управления (базовые понятия)

Тема 1.2. Стратегическое управление

Раздел 2. Состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды

Тема 2.1. Цели и задачи государственного регулирования и управления природопользованием

Тема 2.2. Законодательно нормативная база России в сфере управления природопользованием

Тема 2.3. Органы государственного управления природопользованием

Тема 2.4. Формирование экономического механизма природопользования как функции государственного управления

Раздел 3. Управление природопользованием на микроуровне

Тема 3.1. Экологический менеджмент фирмы

Тема 3.2. Экологический маркетинг

Тема 3.3. Экологическое страхование

Тема 3.4. Основные подходы к управлению природопользованием на предприятиях. Экологический аудит

Раздел 4. Международный опыт и сотрудничество в регулировании и управлении природопользованием

Тема 4.1. Международное значение регулирования природопользования

Тема 4.2. Зарубежный опыт регулирования и управления природопользованием и области международного сотрудничества в сфере природопользования.

Тема 4.3. Национальные системы государственного управления природопользования

ОП.12 Стратегический и инновационный менеджмент

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 96

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Стратегическое управление в системе менеджмента организации

Тема 2. Стратегический анализ организации

Тема 3. Контроллинг в системе стратегического планирования и управления в организации

Тема 4. Комплексное обеспечение инновационной деятельности организации

Тема 5. Организация инновационной деятельности.

Тема 6. Основы экономики инновационной деятельности организации

ОП.13 Ценообразование

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 96

Семестр освоения: 5,6.

Форма промежуточного контроля: другие, дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Тематический план:

Введение

Тема 1. Система цен в земельно-имущественных отношениях.

Тема 2. Методы ценообразования.

Тема 3. Инструменты формирования ценовой политики.

ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом

Компетенции, формируемые в результате изучения профессионального модуля

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

МДК.01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 204

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: курсовая работа, дифференцированный зачет.

Тематический план:

- Тема 1. Государственное управление территориями и недвижимым имуществом
Тема 2. Основы правового и административного регулирования земельно–имущественных отношений территории
Тема 3. Основы экономического регулирования земельно–имущественных отношений территории
Тема 4. Система землеустройства
Тема 5. Использование кадастровой информации в профессиональной деятельности
Тема 6. Контроль соблюдения земельного законодательства
Тема 7. Методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий.
Тема 8. Обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении
Тема 9. Основы инженерного обустройства и оборудования территории

УП.01.01 Учебная практика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 36

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 36

Семестр освоения: 3.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Форма промежуточной аттестации ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом: квалификационный экзамен.

ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Компетенции, формируемые в результате изучения профессионального модуля

- ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.** Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
- ОК 3.** Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 5.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 8.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 9.** Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
- ОК 10.** Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

- ПК 2.1.** Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2.** Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3.** Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4.** Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5.** Формировать кадастровое дело.

МДК 02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 183

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Тематический план:

Тема 1. Основные понятия и виды государственного кадастра.

Тема 2. Исторический обзор развития кадастра в России и за рубежом

Тема 3. Нормативно-правовая основа ведения государственного кадастра недвижимости

Тема 4. Субъекты и объекты земельных отношений

Тема 5. Государственная система учета недвижимого имущества

Тема 6. Картографо-геодезическая основа кадастра недвижимости

Тема 7. Определение кадастровой стоимости земель

Тема 8. Кадастровая оценка земель различного целевого назначения

Тема 9. Инвентаризация и технический учет объектов недвижимости

УП.02.01 Учебная практика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 36

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 36

Семестр освоения: 4.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Форма промежуточной аттестации ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений: квалификационный экзамен.

ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений

Компетенции, формируемые в результате изучения профессионального модуля

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

МДК.03.01 Геодезия с основами картографии и картографического черчения

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 204

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Тематический план:

Тема 1. Введение в геодезию и картографию

Тема 2. Понятие о форме и размерах Земли и применяемые в геодезии системы координат

Тема 3. Топографические карты и планы

Тема 4. Рельеф местности и способы его изображения на картах и планах

Тема 5. Геодезические приборы

Тема 6. Методы геодезических измерений

Тема 7. Назначение и виды геодезических сетей

Тема 8. Общие понятия о топографических и геодезических съемках

Тема 9. Использование геоинформационных систем в картографо-геодезических работах

УП.03.01 Учебная практика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 36

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 72

Семестр освоения: 5.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Форма промежуточной аттестации ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений: квалификационный экзамен.

ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества

Компетенции, формируемые в результате изучения профессионального модуля

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

МДК. 04.01 Оценка недвижимого имущества

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 225

*Семестр освоения:*6.

Форма промежуточного контроля: курсовая работа, другие.

Тематический план:

Тема 1. Регулирование оценочной деятельности в РФ

Тема 2. Рынок недвижимости

Тема 3. Сравнительный подход к оценке недвижимости и его методы

Тема 4. Затратный подход к оценке недвижимости и его методы

Тема 5. Доходный подход к оценке недвижимости и его методы

Тема 6. Методы определения итоговой величины стоимости объектов оценки

Тема 7. Заключение договора, постановка задания на оценку, составление отчета об оценке

Тема 8. Составление отчета об оценке

УП.04.01 Учебная практика

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 36

Семестр освоения: 6.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 72

Семестр освоения: 6.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Форма промежуточной аттестации ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества: квалификационный экзамен.

ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Общая трудоемкость освоения дисциплины:

в академических часах – 144

Семестр освоения: 6.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

- ПК 2.2.** Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3.** Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4.** Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5.** Формировать кадастровое дело.
- ПК 3.1.** Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2.** Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3.** Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4.** Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5.** Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1.** Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2.** Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3.** Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4.** Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5.** Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6.** Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

ГИА Государственная итоговая аттестация

Общая трудоемкость:

в академических часах – 216

Форма итогового контроля: защита выпускной квалификационной работы.

- ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.** Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
- ОК 3.** Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 5.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 8.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 9.** Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
- ОК 10.** Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
- ПК 1.1.** Составлять земельный баланс района.
- ПК 1.2.** Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

- ПК 1.3.** Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
- ПК 1.4.** Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
- ПК 1.5.** Осуществлять мониторинг земель территории.
- ПК 2.1.** Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2.** Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3.** Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4.** Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5.** Формировать кадастровое дело.
- ПК 3.1.** Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2.** Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3.** Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4.** Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5.** Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1.** Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2.** Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3.** Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4.** Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5.** Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6.** Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.