



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»  
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра корпоративного управления и финансов

Рег. № *4336-17/01*

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
В.Н. Ромашин



*2017* г

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И НАВЫКОВ**

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению

Направление:  
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль):  
Корпоративные финансы и оценка стоимости бизнеса

Год набора:  
2017


Новосибирск 2017

Программа практики разработана  
Белых Василием Викторовичем, канд. физ.-мат. наук, доцентом, доцентом кафедры корпоративного управления и финансов

Учебно-методическое обеспечение согласовано  
с библиотекой университета

 Н.Ю. Долгова

Программа практики прошла экспертизу УМУ

 О.С. Ерохина

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры  
Корпоративного управления и финансов  
(протокол от «30 » августа 2017 г. № 1 )

Заведующий кафедрой  
канд. экон. наук

 М.А. Алексеев

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. Цель и задачи практики

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является: получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, закрепление теоретических знаний и практических навыков в области аналитической, научно-исследовательской, финансово-экономической деятельности.

В задачи практики входит

- приобретение опыта профессиональной деятельности;
- приобретение профессиональных умений;
- исследование деятельности производственных и финансовых предприятий, их финансовых и информационных потоков;
- ознакомление с работой различных подразделений предприятия;
- осмысление содержания профессии, ее особенностей и отличий от других профессий;
- закрепление и расширение теоретических и практических навыков применительно к профилю будущей работы;
- подготовка отчёта по производственной практике.

### 1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков у обучающихся формируются следующие компетенции и по итогам практики обучающиеся должны продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов
ПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать: методы, применяемые в процессе научного исследования, средства решения задач исследования, основные требования по организации научных исследований Уметь: организовывать и проводить собственные научные исследования, применять инструментальный для проведения самостоятельных научных исследований и разработок, использовать теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования Владеть: методикой и методологией проведения собственных научных исследований и разработок в профессиональной сфере, навыками самостоятельной научной и исследовательской работы
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знать: методические аспекты количественного и качественного экономического анализа, основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, их особенности, закономерности, методы сбора и обработки экономико-статистической информации

		<p>из отечественных и зарубежных источников, методы оценки источников информации для проведения экономических расчетов</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать различные источники информации для проведения анализа и обрабатывать информацию для проведения экономических расчетов, работать с реальными экономическими числовыми и нечисловыми данными, проводить их обработку, выделять показатели, характеризующие экономическую проблему, применять современные методы аналитических расчетов, производить расчеты с применением методов современной компьютерной информационной технологии и методов автоматизации обработки данных, оценивать и интерпретировать полученные результаты</p> <p>Владеть:</p> <p>формами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов, навыками создания финансовых моделей экономических ситуаций, исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности на основе собранной по экономическим показателям информации, современными инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов</p>
СПК-1	<p>способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных финансовых задач, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>	<p>Знать:</p> <p>источники финансовой информации, содержание и формы финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, способы построения управленческой отчетности</p> <p>Уметь:</p> <p>составлять запросы и получать информацию из бухгалтерских систем</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками обработки новой информации и использования результатов при принятии управленческих решений</p>

### 1.3. Место практики в структуре ОПОП ВО

по получению первичных профессиональных умений и навыков практика опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

- Микроэкономика (продвинутый уровень);
- Математические методы и моделирование в экономике;
- Факторный анализ по получению первичных профессиональных умений и навыков

практика выступает опорой для следующих элементов ОПОП ВО:

- Оценка стоимости финансовых активов.

#### 1.4. Способ и формы проведения практики

Способ проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

стационарная (стационарной является практика, которая проводится в Университете либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Университет)

выездная (выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет).

Форма проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

#### 1.5. Место и время проведения практики

по получению первичных профессиональных умений и навыков практика проводится у обучающихся очной формы обучения на 1 курсе в 3 семестре в течение 2 недель, у обучающихся заочной формы обучения на 1 курсе в течение 2 недель.

по получению первичных профессиональных умений и навыков практика проходит на базе университета или в коммерческих организациях, заключивших соответствующий договор с Университетом.

### РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 2.1. Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 3 зачетных единиц.

Продолжительность практики по получению первичных профессиональных умений и навыков 108 часов.

#### 2.2. Этапы прохождения практики и их содержание

Этапы практики	Задачи, решаемые на каждом из этапов	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество часов	Формы текущего контроля
Ознакомительный	Подготовка к практике по получению первичных профессиональных умений и навыков	Знакомство с предприятием и отраслью, в которой оно работает. Разработка проекта индивидуального плана и графика выполнения прохождения практики. Решение организационных вопросов.	8	Согласование плана практики
Основной	Сбор и обработка экспериментальных данных	Обсуждение источников финансовых и экономических сведений, способов получения информации. Сбор и обработка эмпирических данных. Анализ полу-	50	Обсуждение полученных экспериментальных данных

		ченных результатов.		
Заключительный	Описание полученных экспериментальных данных	Генерирование идей и предложений для объяснения полученных экспериментальных данных. Подготовка, оформление и защита отчета о практике.	50	Презентация полученных результатов
Итого			108	

### РАЗДЕЛ 3. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

#### **3.1. Формы отчетности о результатах прохождения практики**

По результатам прохождения практики обучающийся обязан предоставить на кафедру:

- отчет по практике;
- дневник прохождения практики;
- отзыв о прохождении практики.

#### **3.2. Требования к содержанию и оформлению форм отчетности о результатах прохождения практики**

Структурными элементами отчета по практике являются:

- титульный лист (Приложение А);
- задание на практику (Приложение Б);
- дневник прохождения практики (Приложение В);
- основная часть отчета по практике;

К отчету по практике прикладывается отзыв руководителя от предприятия (профильной организации) о прохождении практики (Приложение Г).

Индивидуальные задания, выполняемые в период практики, могут включать следующие виды работ:

- работа с документами из состава управленческой отчетности и установление связи с производственными процессами, протекающими на предприятии;
- участие в разработке новых форм и отчетов, необходимых для совершенствования бизнес-процессов;
- анализ публичной финансовой отчетности предприятия и оценка стоимости бизнеса с учетом сопутствующих ему рисков;
- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, внедрение в практику предприятия своих предложений по совершенствованию корпоративного управления и повышению стоимости бизнеса.

#### **3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации (по итогам практики)**

В качестве формы контроля по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков предусмотрен дифференцированный зачет.

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Основная учебная литература

1. Егоршин А.П. Эффективный менеджмент организации: учеб. Пособие [Электронный ресурс] / А.П. Егоршин. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 388 с. - (Высшее образование: Магистратура) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=939606>
2. Веснин В.Р. Корпоративное управление: учебник [Электронный ресурс] / В.Р. Веснин, В. В. Кафидов. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 272 с. - (Высшее образование: Магистратура) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=661781>
3. Ивашковская И.В. Моделирование стоимости компании. Стратегическая ответственность совета директоров [Электронный ресурс] / И.В. Ивашковская. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 430 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792135>

### 4.2. Дополнительная учебная литература

1. Елиферов В.Г. Бизнес-процессы: регламентация и управление [Электронный ресурс]: учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 319 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=942762>
2. Кисляков Г.В. Менеджмент: основные термины и понятия: словарь [Электронный ресурс] / Г.В. Кисляков, Н.А. Кислякова. — 2-е изд. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 176 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=929656>
3. Логиновский О.В. Управление промышленными предприятиями: стратегии, механизмы, системы: монография [Электронный ресурс] / О.В. Логиновский, А.А. Максимов, В.Н. Бурков [и др.]; под ред. О.В. Логиновского, А.А. Максимова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 410 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=945371>
4. Негашев Е.В. Аналитическое моделирование финансового состояния компании: монография [Электронный ресурс] / Е.В. Негашев. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 186 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=894666>
5. Пирсон Б. МВА в кармане: Практическое руководство по развитию ключевых навыков управления [Электронный ресурс] / Пирсон Б. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 334 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=911634>

### 4.3. Нормативно-правовые документы

Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об обществах с ограниченной ответственностью"

Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об акционерных обществах"

Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ)

### 4.4. Периодические издания

- Корпоративные финансы
- Вестник СПбГУ, серия Менеджмент
- Вестник НГУЭУ
- Финансы и кредит
- Экономический журнал «Высшей школы экономики»

### 4.5. Перечень ресурсов сети «Интернет»

- <http://www.cbr.ru/>
- <http://www.rbc.ru/>
- <http://expert.ru/>
- <http://www.forbes.ru/>

#### **4.6. Информационные технологии**

- *Программные продукты:* Microsoft Office Standard, Statistica.
- *Справочные правовые системы:* Гарант Максимум, Консультант Плюс.

#### **4.7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Служебные помещения (кабинеты, офисы) соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности, оснащенные компьютерной техникой. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, ЭБС.





**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»**  
**(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра .....  
 (наименование кафедры)

Направление / специальность.....  
 (код и наименование)

Направленность (профиль) / специализация.....  
 (наименование)

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Вид практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
 (наименование организации, ее юридический адрес)

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выполнил:

Студент (ка) гр. \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_  
 номер группы      подпись, дата      И.О. Фамилия

Руководитель практики  
 от профильной организации

\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_  
 подпись, заверенная печатью, дата      И.О. Фамилия

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_

Дата защиты отчета      «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Руководитель практики  
 от университета

\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_  
 ученая степень, должность      подпись, дата      И.О. Фамилия

Новосибирск [год]



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»  
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра .....  
(наименование кафедры)

Направление / специальность .....  
(код и наименование)

Направленность (профиль) / специализация .....  
(наименование)

**ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

Вид практики: \_\_\_\_\_

Выдано студенту(ке) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Место практики \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальное задание на практику, содержание, планируемые результаты:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Рабочий график (план) проведения практики**

Этапы практики <sup>1</sup>	Период

Задание выдано

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_ (ученая степень, должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Задание согласовано

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Задание получено

Студент(ка)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

<sup>1</sup> Заполняется разработчиком при формировании программы практики



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»**  
**(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра .....  
(наименование кафедры)

Направление / специальность.....  
(код и наименование)

Направленность (профиль) / специализация.....  
(наименование)

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Вид практики: \_\_\_\_\_

Место практики \_\_\_\_\_  
(наименование)

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Краткое описание видов работ	Отметка о выполнении
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
	....	
	Составление и оформление отчета по практике	
	Защита практики	

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись, заверенная печатью) (И.О. Фамилия)

Работы выполнены \_\_\_\_\_, содержание  
(в установленные сроки, с незначительным отступлением от сроков, сроки не соблюдены)

практики \_\_\_\_\_ индивидуальному заданию.  
(соответствует, не в полной мере соответствует, не соответствует)

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»**  
**(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

**ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Вид практики: \_\_\_\_\_

Студент(ка) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. проходил(а) практику

В \_\_\_\_\_  
 наименование организации

Задание на практику студентом(кой) выполнено

\_\_\_\_\_ (полностью и качественно, частично с отклонениями от норм качества, с грубыми нарушениями качества и сроков)

Студент(ка) \_\_\_\_\_ участвовал в процессе деятельности организации.  
 (активно, недостаточно активно, эпизодически, не участвовал)

Студент(ка) \_\_\_\_\_ умение применять теоретические знания на практике.  
 (показал(а)/не показал(а))

За время прохождения практики студент(ка) продемонстрировал освоенность компетенций на уровне:

Код компетенции	Содержание компетенции <sup>2</sup>	Уровень освоения компетенции <sup>3</sup>		
		низкий	средний	высокий
ПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой			
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов			
СПК-1	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных финансовых задач, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы			

Студентом(кой) были проявлены следующие личные качества: \_\_\_\_\_

Итоговая оценка за практику \_\_\_\_\_  
 (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_

(подпись, заверенная печатью, дата)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

<sup>2</sup> Заполняется разработчиком при формировании программы практики

<sup>3</sup> Заполняется руководителем практики от предприятия