



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра финансового рынка и финансовых институтов

Пер. № 2957 - 17/01

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

В.Н. Ромашин

« 30 » апреля 2017 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению

Направление:

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль):

Банки и банковская деятельность

Год набора:

2017

Новосибирск 2017

Программа практики разработана
Тарасовой Галиной Михайловной – доктором экономических наук, профессором кафедры
финансового рынка и финансовых институтов

Учебно-методическое обеспечение согласовано с библиотекой университета



Н.Ю. Долгова

Программа практики прошла экспертизу УМУ



О.С. Ерохина

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры
финансового рынка и финансовых институтов
(протокол от «30» августа 2017 г. № 2).

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук



Н.В. Анохин

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. Цель и задачи практики

Производственная практика является одним из элементов учебной образовательной программы подготовки магистрантов. Производственная практика - это важный элемент учебного процесса, определяющий подготовку магистрантов к профессиональной деятельности с использованием научных исследований.

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности подготовки магистрантов по направлению 38.04.01 Экономика, программы «Банки и банковская деятельность» является сбор и обработка профессионального материала, используемого в дальнейшем и при написании ВКР, а также в целях повышения профессионального уровня магистрантов в условиях поведения на финансовом рынке

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

углубление полученных знаний в области развития банковского бизнеса в современных условиях;

закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных магистрантами в процессе обучения;

приобретение конкретных знаний в области поведения коммерческих банков на финансовых рынках;

экономическое обоснование мероприятий, направленных на повышение стратегического уровня управления коммерческим банком;

разработка теоретических и экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к деятельности коммерческих банков, а также оценка и интерпретация полученных результатов;

подготовка отчета по производственной практике и сдача его на кафедру.

1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности у обучающихся формируются следующие компетенции и по итогам практики обучающиеся должны продемонстрировать следующие результаты:

| Код компетенции | Содержание компетенции | Перечень планируемых результатов |
|-----------------|--|---|
| ПК-5 | способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных | знать: особенности подготовки заданий и проектных решений по теме магистерской диссертации; уметь: разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности; владеть: владеть разработки и реализации проектов и программ |

| | | |
|-------|---|---|
| | проектов и программ | |
| ПК-6 | способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности | знать: методы оценки эффективности проектов с учетом факторов неопределенности; уметь: оценивать эффективность проектов с учетом факторов неопределенности; владеть: методами оценки эффективности проектов с учетом факторов неопределенности. |
| ПК-7 | способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках | знать: методы разработки стратегий поведения экономических агентов на различных рынках уметь: разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках владеть: методами разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках |
| ПК-8 | способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне | знать: методы оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне уметь: готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровнях владеть: методами оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на макро- и микро уровне |
| ПК-9 | способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов | знать: источники информации для проведения экономических расчетов уметь: анализировать используя различные источники информации в целях проведения экономических расчетов владеть: различными источниками информации для проведения экономических расчетов |
| ПК-10 | способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом | знать: методы составления прогноза социально-экономических показателей деятельности банка, региональной банковской системы, банковской системы РФ уметь: составлять прогноз социально-экономических показателей деятельности банка, региональной банковской системы и банковской системы РФ владеть: методами составления прогноза социально-экономических показателей деятельности банков, региональных банковских систем и банковской системы РФ |

1.3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

– Управление активами и пассивами коммерческих банков

– Банковский менеджмент

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности выступает опорой для следующих элементов ОПОП ВО:

– Преддипломная практика

1.4. Способ и формы проведения практики

Способ проведения практики по ППУиОПД: стационарная, выездная. Стационарной является практика, которая проводится в Университете либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Университет. Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет.

Форма проведения практики по ППУиОПД – дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

1.5. Место и время проведения практики

Практика по ППУиОПД проводится по очной форме обучения у обучающихся 2 курса в 3 семестре в течение 3 1/3 недель.

Практика по ППУиОПД проводится по заочной форме обучения у обучающихся 2 курса в 2 семестре в течение 3 1/3 недель.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит на базе коммерческих банков, микро финансовых организаций, территориальных учреждений Центрального банка России.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 5 (пять) зачетных единиц.

Продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 180 (сто восемьдесят) часов.

2.2. Этапы прохождения практики и их содержание

| Этапы практики | Задачи, решаемые на каждом из этапов | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающегося | Количество часов | Формы текущего контроля |
|----------------------|---|--|------------------|-------------------------------------|
| Организационный этап | 1.Проведение организационного собрания; 2.Оформление необходимых документов (заявление, направление на практику, задание руководителя на практику) | Постановка цели производственной практики. Оформление отчета по практике. | 10 | Собеседование |
| Ознакомительный этап | 1.Познакомиться со структурой подразделения, в | Знакомство с внутренней документацией | 50 | Подготовка материала для оформления |

| | | | | |
|--|---|---|----|--|
| | <p>котором организована практика</p> <p>2. Изучить нормативно-правовые и методические документы, регламентирующие деятельность подразделения</p> <p>3. Собрать необходимые данные для написания отчета по практике</p> | <p>организации и подразделения, где организована практика. Сбор аналитического материала для описания основной деятельности подразделения</p> | | <p>отчета по практике</p> |
| <p>Производственно - аналитически этап</p> | <p>1. Изучение конкретных операций данного подразделения и их выполнение</p> <p>2. Обработка и анализ собранного аналитического материала с использованием современных статистических и экономико-математических методов, а также современных информационных технологий</p> | <p>Выполнение конкретных операций данного подразделения. Анализ статистического материала с целью выявления резервов подразделения.</p> | 70 | <p>Подготовка расчетов для оценки руководителя</p> |
| <p>Этап апробации результатов практики</p> | <p>Подготовка аналитических и информационных материалов для оформления отчета и заключения по оценке деятельности подразделения</p> | <p>Выполнение расчетов по оценке деятельности подразделения практики</p> | 30 | <p>Представление выполненных расчетов руководителю базы практики</p> |
| <p>Заключительный этап</p> | <p>Оформление отчета по практике в установленный срок и в соответствии с требованиями для отчета по производственной практике</p> | <p>Представить отчет по производственной практике на кафедру научному руководителю</p> | 20 | <p>Проверка отчета научным руководителем по практике</p> |

РАЗДЕЛ 3. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

3.1. Формы отчетности о результатах прохождения практики

По результатам прохождения практики обучающийся обязан предоставить на кафедру:

- отчет по практике;
- дневник прохождения практики;
- отзыв о прохождении практики.

3.2. Требования к содержанию и оформлению форм отчетности о результатах прохождения практики

Титульный лист является первой страницей отчёта о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Основная часть отчёта должна содержать:

1. цель и задачи практики;
2. характеристику структурного подразделения, где походила практика;
3. степень выполнения операционной деятельности в структурном подразделении;
4. аналитические материалы, характеризующие итоги деятельности подразделения в виде текста, таблиц, графиков, схем;
5. заключение отчета должно содержать выводы и предложения по итогам деятельности структурного подразделения;
6. список используемых источников;
7. приложения (инструктивные документы, нормативно-правовые документы, формы отчетности, объемные таблицы и схемы);
8. к отчету по практике прилагается отзыв руководителя от базы практики.

3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации (по итогам практики)

В качестве формы контроля по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусмотрен дифференцированный зачет.

Описание оценочных средств для промежуточной аттестации по практике и критерии оценивания приведены в отдельном документе Фонд оценочных средств (приложение к программе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основная учебная литература

1. Алексеева, Д.Г. Банковское кредитование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры /Д. Г. Алексеева, С.В. Пыхтин. – М. – Издательство Юрайт, 2017. – 128 с. – Режим доступа :

<https://biblio-online.ru/book/75551631-CBE6-4A9E-A3C5-E93D5E8D6243>

2.Исаев, Р. А. Банковский менеджмент и бизнес – инжиниринг. В 2-х т. Том 2 [Электронный ресурс] /Р.А. Исаев.- 2-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 336 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=486937>

3.Тавасиев, А.М. Организация деятельности коммерческих банков [Электронный ресурс]: учебник Тавасиев А.М., Мазурина Т.Ю., Бычков В.П., 2-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА –М , 2015 – 336 с. Режим доступа: [//znanium.com/bookread/2.php?book=456361#](http://znanium.com/bookread/2.php?book=456361#)

4.2. Дополнительная учебная литература

1. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры /Д.Г. Алексеева [и др] отв. ред. Д. Г. Алексеева, С.В. Пыхтин. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 182 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F6CCBCBC-7F8F-44DB-896B-SB4A9884FE43>

2. Ашмарина, Е.М. Банковское право [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ Е.М. Ашмарина, Ф.К. Гизатуллин, Г.Ф. Ручкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 405 с. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/35523A05-357C-4CB3-8A14-5DE0310C1B23/

3. Толстолесова, Л.А. Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Л.А. Толстолесова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017 г. – 155 с. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/10236DC5-42A8-4A59-BF51-6D0F61184625.

4.3. Нормативно-правовые документы

Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ (ред. от 18.07.2017) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России) (с изм. и доп. вступ. в силу с 30.09.2017).

Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 (ред. от 26.07.2017) «О банка и банковской деятельности».

Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ (ред. от 18.07.2017) «О национальной платежной системе»

«Положение о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности» (утв. Банком России 26.03.2004 №254П) (ред от 14.11.2016).

«Положение о платежной системе Банка России» (утв Банком России 29.06.2012 № 384 - П (ред. от 17.11.2016) (Зарегистрировано в Министерстве России 04.07.2012 №24797) с изм. и дополнениями, вступившими в силу с 03.07.2017).

«Положение о правилах осуществления перевода денежных средств» (утв. Банком России 19.06.2012 №383-П (ред. от 05.07.2017).

«Положение о методиках определения величины собственных средств (капитала) кредитных организаций («Базель III») с утв. Банком России 28.12.2012 №395-П) (ред. от 04.08.2016).

Инструкция банка России от 28.06.2017 №180-П «Об обязательных нормативах банков»

4.4. Периодические издания

«Деньги и кредит»,

«Банковское дело»,

« Финансы и кредит»,

«Банковские технологии»

4.5. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Сайт Центрального банка России <http://www.cbr.ru/>

4.6. Информационные технологии

При изучении дисциплины используется программный продукт Microsoft Office Standart

Информационные справочные системы: «Гарант», «Консультант»

4.7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

В процессе организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должны использоваться современные образовательные и научно – производственные технологии.

Систематизация и обработка аналитических материалов должна проводиться на основе компьютерных технологий и программных продуктов, обеспечивающих расчеты по выданным заданиям.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра
(наименование кафедры)

Направление / специальность.....
(код и наименование)

Направленность (профиль) / специализация.....
(наименование)

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Место прохождения практики: _____
(наименование организации, ее юридический адрес)

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Выполнил:

Студент (ка) гр. _____ номер группы _____ подпись, дата _____ И.О. Фамилия _____

Руководитель практики
от профильной организации

_____ подпись, заверенная печатью, дата _____ И.О. Фамилия _____

Отчет защищен с оценкой

Дата защиты отчета «__» _____ 20__ г

Руководитель практики
от университета

_____ ученая степень, должность _____ подпись, дата _____ И.О. Фамилия _____

Новосибирск [год]



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра
(наименование кафедры)

Направление / специальность.....
(код и наименование)

Направленность (профиль) / специализация.....
(наименование)

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Выдано студенту(ке) _____ курса _____ группы

(Ф.И.О. полностью)

Место практики _____
(наименование предприятия)

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Индивидуальное задание на практику, содержание, планируемые результаты:

Рабочий график (план) проведения практики

| Этапы практики | Период |
|--------------------------------------|--------|
| Организационный этап | |
| Ознакомительный этап | |
| Производственно - аналитический этап | |
| Этап апробации результатов практики | |
| Заключительный этап | |

Задание выдано

Руководитель практики от университета

(ученая степень, должность)

(Ф.И.О. полностью)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Задание согласовано

Руководитель практики от профильной организации

должность

(Ф.И.О. полностью)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Задание получено

Студент(ка)

(Ф.И.О. полностью)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра
(наименование кафедры)

Направление / специальность.....
(код и наименование)

Направленность (профиль) / специализация.....
(наименование)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студента(ки) _____ курса, _____ группы

_____ (Ф.И.О. полностью)
Вид практики: _____
Тип практики: _____
Место практики _____
(наименование)

Сроки прохождения практики с «_» _____ 20__ г. по «_» _____ 20__ г.

| Дата | Краткое описание видов работ | Отметка о выполнении |
|------|---|----------------------|
| | Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка | |
| | | |
| | Составление и оформление отчета по практике | |
| | Защита практики | |

Студент(ка) _____
(подпись)

«_» _____ 20__ г.

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики от профильной организации

_____ (подпись, заверенная печатью)

_____ (И.О. Фамилия)

Работы выполнены _____, содержание
(в установленные сроки, с незначительным отступлением от сроков, сроки не соблюдены)

практики _____ индивидуальному заданию.
(соответствует, не в полной мере соответствует, не соответствует)

Руководитель практики от университета

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Студент(ка) _____

(Ф.И.О. полностью)

с «__» _____ 201 __ г. по «__» _____ 201 __ г. проходил(а) практику

в _____
наименование организации

Задание на практику студентом(кой) выполнено

_____ (полностью и качественно, частично с отклонениями от норм качества, с грубыми нарушениями качества и сроков)

Студент(ка) _____ участвовал в процессе деятельности организации.
(активно, недостаточно активно, эпизодически, не участвовал)

Студент(ка) _____ умение применять теоретические знания на практике.
(показал(а)/не показал(а))

За время прохождения практики студент(ка) продемонстрировал освоенность компетенций на уровне:

| Код компетенции | Содержание компетенции | Уровень освоения компетенции ¹ | | |
|-----------------|--|---|---------|---------|
| | | низкий | средний | высокий |
| ПК-5 | способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ | | | |
| ПК-6 | способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности | | | |
| ПК-7 | способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках | | | |
| ПК-8 | способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области | | | |

¹ Заполняется руководителем практики от предприятия

| | | | | |
|-------|---|--|--|--|
| | экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне | | | |
| ПК-9 | способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов | | | |
| ПК-10 | способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом | | | |

Студентом(кой) были проявлены следующие личные качества:

Итоговая оценка за практику _____.
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики

от профильной организации

(подпись, заверенная печатью, дата)

(И.О. Фамилия)