

**АННОТАЦИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ  
41.04.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

**Направленность (профиль)** – Мировая политика

**Руководитель** – Быстренко Валентина Ивановна, д-р истор. наук, профессор

**Квалификация (степень) выпускника** – Магистр

**Форма обучения** – Очная

**Нормативный срок освоения образовательной программы** – 2 года

**1.Цель образовательной программы**

Общими целями ОПОП являются формирование и развитие универсальных и специализированных компетенций, способствующих востребованности специалиста-выпускника на рынке труда, его социальной мобильности. Профессиональная деятельность магистра международных отношений направлена на изучение системы международных отношений, важнейших международных организаций и объединений, проблем и тенденций развития мировой политики, вопросов национальной безопасности и внешней политики России и других государств в целях разработки научно обоснованных практических рекомендаций по деятельности различных органов власти Российской Федерации во внешнеполитической области.

**2.Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности магистров включает различные сферы международно-политического, экономического, научно-технического, информационного, политико-правового и культурного пространства мира, а также дипломатии и внешнеполитической деятельности Российской Федерации и международных связей российских регионов.

**3.Виды и задачи профессиональной деятельности**  
***Организационно-административная деятельность***

*Задачи:*

- выполнение обязанностей среднего исполнительского и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации (МИД РФ), ведение организационной и административной работы в других государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков;
- сбор и анализ информации по международной проблематике, подготовка оценок и предложений для принятия внешнеполитических решений;
- ведение деловой переписки по содержательным вопросам, участие в переговорах, самостоятельное ведение бесед с зарубежными представителями по различным аспектам двухсторонних отношений, а также международных отношений в целом, в том числе на иностранных языках в рамках своей компетенции;
- выполнение ответственной переводческой работы (устной и письменной) в рамках своей компетенции;
- организация международных переговоров, встреч, конференций, семинаров;
- повышение уровня рациональной организации и планирования работы в соответствии с требованиями работодателя;
- налаживание эффективного сотрудничества в профессиональном коллективе по месту работы;
- выполнение обязанностей среднего исполнительского состава международных организаций любого рода.

### ***Проектная деятельность***

#### *Задачи:*

- организация проектов и программ международного профиля - в качестве ответственного исполнителя и руководителя младшего и среднего звена;
- выполнение обязанностей руководителя группы референтов и переводчика материалов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный.

### ***Производственно-аналитическая деятельность***

#### *Задачи:*

- разработка корпоративных и групповых стратегий в областях профессиональной компетентности с применением навыков международно-политического анализа в интересах работодателя;
- ведение индивидуальной или групповой аналитической работы на базе оригинальной зарубежной информации на иностранных языках;
- ведение научной и научно-организационной работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материалов на иностранных языках - в качестве ответственного исполнителя и руководителя младшего звена;
- создание сети профессиональных международных контактов на иностранных языках в интересах ведомства или корпорации.

### ***Научно-педагогическая деятельность***

#### *Задачи:*

- ведение учебной и научной работы в высших учебных заведениях международного профиля;
- выполнение функций ответственного исполнителя или руководителя младшего звена со знанием иностранного языка в профессиональной работе отделов, секторов и групп международных образовательных связей в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях;
- участие в создании и управлении международными образовательными проектами в качестве ответственного исполнителя или руководителя младшего звена;
- участие в создании и управлении международными образовательными проектами в качестве ответственного исполнителя или руководителя младшего звена.

## **4.Профессиональные дисциплины**

- Глобальная безопасность
- Политические проблемы международной системы
- Анализ международных ситуаций
- Негосударственные участники мировой политики
- Внешнеполитический процесс и формирование внешней политики Российской Федерации
- Теория дипломатии и современная дипломатическая система
- Управление международными конфликтами
- Актуальные проблемы правового регулирования международных отношений
- Иностранный язык
- Международные режимы и системы ядерной безопасности
- Проблемы энергетической безопасности и энергетической дипломатии
- Международные организации в интеграционном процессе
- Современные проблемы взаимодействия стран содружества независимых государств
- Этнический фактор в мировой политике
- Страны азиатско-тихоокеанского региона в современной мировой политике

- Межкультурное взаимодействие в современном мире
- Дипломатический протокол и этикет
- Организация дипломатической деятельности

Преподавание дисциплин осуществляется с применением инновационных технологий обучения: интерактивные лекции, групповые дискуссии и метод проектов, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей, проведение деловых, ролевых игр, тренингов.

### **5. Возможные места практик**

- Правительство Новосибирской области:
  - Отдел международного сотрудничества
  - Департамент общественно-политических связей администрации губернатора НСО и Правительства НСО по делам молодежи НСО
  - Министерство культуры НСО
- Мэрия г. Новосибирска (Комитет по международному сотрудничеству)
- Законодательное собрание Новосибирской области
- Администрация г. Бердска
- Технопарк новосибирского Академгородка
- СО РАН (Управление внешних сношений, научные институты)
- Греческая национально-культурная автономия
- Латиноамериканский культурный центр
- Межрегиональная ассоциация «Сибирское соглашение»
- Новосибирское отделение Общества российско-вьетнамской дружбы
- МКЦ «Сибирь — Хоккайдо»
- ЗАО «ВЭД Агент»
- ООО «Международная переводческая компания»
- Фонд содействия политическим гражданским свободам «Гражданское согласие»
- ООО «Терра Инкогнита»
- ООО «Брэнд Мэйкер.ру»
- ГАУ НСО «Новосибирский областной Российско-немецкий дом»
- НГМОО «Локальный комитет Международной ассоциации Айсек НГТУ»
- ООО «Виза-Спорт»
- ООО «Стар Травел»
- Отделение Посольства Республики Беларусь в РФ в г. Новосибирске
- Торговый отдел посольства Республики Корея

### **6. Условия реализации образовательной программы**

#### *Учебно-методическое обеспечение*

Уровень обеспеченности образовательной программы магистратуры учебно-методической документацией и информационными материалами по каждой учебной дисциплине соответствует требованиям п. 7.18 ФГОС ВПО.

Учебно-методические материалы по всем дисциплинам образовательной программы представлены на информационном ресурсе сайта НГУЭУ (<http://nsuem.ru>).

Библиотечный фонд НГУЭУ укомплектован актуальными печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданным за последние пять лет.

Электронно-библиотечная система «[znanium.com](http://znanium.com)» обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

### ***Кадровое обеспечение***

Реализация данной образовательной программы обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

### ***Ведущие преподаватели***

- Борисов Денис Алексеевич, канд. истор. наук
- Демидов Валерий Викторович, д-р истор. наук, профессор
- Савкович Евгений Владимирович, д-р истор. наук
- Васильева Галина Михайловна, канд. филол. наук, доцент
- Иваненко Марина Анатольевна, канд. экон. наук, доцент
- Черноверская Татьяна Александровна, канд. ист. наук, доцент
- Сербина Анна Степановна, канд. истор. наук, доцент
- Дегтярев Александр Викторович, канд. истор. наук, управляющий «ВЭД Агент»

### ***Материально-техническое обеспечение***

Материально-технические условия реализации образовательного процесса подготовки магистров соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом.

Для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные кабинеты и аудитории:

- компьютерные классы;
- лингафонные кабинеты;
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.